

检查清单： 职业介绍所





您拥有职业介绍所或人才机构吗？
您的企业为艺术家找工作或安排面试，为雇主招聘员工提供有偿帮助吗？

这份清单会告诉您检查员要检查的内容，并帮助您规避违规风险。为方便起见，每个要求均包含相关法律/规定，因此，您可以参考这部分内容来获得更多信息。下面的 KEY 表描述了该清单所用的法律引证和符号。

KEY
NYC Code: NYC Administrative Code
RCNY: Rules of the City of New York
NY GBL: NY General Business Law
§: Section

要求	您符合该要求吗？
许可证	
<p>1 您的企业必须持有有效的 DCA 职业介绍所 许可证。</p> <p>建议： 以下企业不需要职业介绍所许可证：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 临时职业介绍所： 雇佣员工进行临时工作（也就是说付给他们工资，为其提供福利等） • 剧场个人管理员： 您的主要业务是管理艺术家，所提供的所有雇用服务是艺术家管理工作中附带的。 建议： 如果您的主要业务是为艺术家有偿提供工作或面试机会，那么您的企业为“剧场职业介绍所”，必须得到许可。 • 某些雇主费用支付机构： 您的机构只针对商业、文书、行政、管理和职业申请者，不向任何申请者收取任何费用。 建议： 如果您属于这个范畴，您无需许可证，但必须遵守纽约州职业介绍所法律中所有有关雇主费用支付机构的法律条款。 <p>NY GBL §172</p>	<input type="checkbox"/> 是
<p>2 DCA 的许可证和投诉联合标识必须张贴在所有顾客都能看到的地方。</p> <p>6 RCNY §1-03(a)</p>	<input type="checkbox"/> 是
<p>3 公司名称、地址和“消费者事务部”或“DCA”许可证编号必须出现在以下所有项中：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 合同 • 收据 • 广告 • 信头 • 信函 • 商业名片 • 其他打印材料 <p>6 RCNY §1-05</p>	<input type="checkbox"/> 是

检查清单： 职业介绍所

要求	您符合该要求吗?
<p>4 企业在下列项中描述其业务时，必须使用“介绍所”字样：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 合同 • 收据 • 广告 • 信头 • 信函 • 商业名片 • 其他打印材料 <p>NY GBL §187(3)</p>	<p><input type="checkbox"/> 是</p>
<p>5 请勿使用容易让顾客将您的企业和政府机构混淆的名称、标识或广告语。</p> <p>NY GBL §187(11)</p>	<p><input type="checkbox"/> 是</p>
<p>标识</p>	
<p>6 必须在主要房间或接待处明显张贴以下标识： 以英语和顾客可以看懂的其他语言书写的 DCA 的纽约职业介绍所法律海报 (New York Employment Agencies Law Poster)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>美国反歧视海报 (U.S. Anti-Discrimination Poster)</p>  <p>纽约州反歧视海报 (New York State Anti-Discrimination Poster)</p>  <p>建议：拨打 311 订阅 DCA 职业介绍所法律海报，当前提供英语和西班牙语。如果您需要其中一个反歧视海报，请拨打 311 并请求转接到 DCA，询问有关您现有的职业介绍所许可证的问题。</p> <p>NY GBL §188</p>	<p><input type="checkbox"/> 是</p>

检查清单： 职业介绍所

要求	您符合该要求吗?
合同和申请	
7 应向申请职位的每个人提供书面合同。 NY GBL §181(1)	<input type="checkbox"/> 是
8 职业介绍所必须保留合同副本三年，且必须准备随时接受检查。 NY GBL §179	<input type="checkbox"/> 是
9 每份合同必须包含下列内容： <ul style="list-style-type: none"> • 纽约商法总论第 185 章和第 186 章规定的内容 • 职业介绍所名称 • 职业介绍所地址 • 要完成的工作的种类 • 职业介绍所费用 • 职业介绍所中负责为申请人安排工作的人员名字 建议：使用 DCA 的 英语 和 西班牙语 标准合同请登录 nyc.gov/BusinessToolbox 获取。 NY GBL §181(1)-(2)	<input type="checkbox"/> 是
收据	
10 必须向申请人提供所有费用、保证金或其他任何支付款项的书面收据。 NY GBL §181(3)	<input type="checkbox"/> 是
11 职业介绍所必须保留收据副本三年，且必须准备随时接受检查。 NY GBL §179	<input type="checkbox"/> 是
12 每份收据必须包含下列内容： <ul style="list-style-type: none"> • 申请人姓名 • 职业介绍所名称 • 职业介绍所地址 • 日期 • 所有费用、保证金或其他任何支付款项 • 收费理由 • 接收付款的人员签名 • (对于国内就业或家庭就业的所有州外申请人) 在收据上打印或附上纽约州商法总论第 184 章的内容副本 建议：使用 DCA 的 英语 和 西班牙语 标准收据，请登录 nyc.gov/BusinessToolbox 获取。 NY GBL §181(3)	<input type="checkbox"/> 是
登记簿	
13 登记簿必须保存每一位申请人的下列所有信息，用英语书写： <ul style="list-style-type: none"> • 申请工作日期 • 申请人开始工作日期 • 每位缴费或缴纳保证金的申请人的姓名和地址 • 已付费用或保证金金额 • 每笔费用或保证金所支付的服务 NY GBL §179	<input type="checkbox"/> 是

检查清单： 职业介绍所

要求	您符合该要求吗?
<p>14 登记簿也须包括以下所有关于雇主的信息，用英语书写：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 每位缴费雇主的姓名和地址 • 每位缴费申请人所涉及的雇主的姓名和地址 • 每位雇主请求或同意录用申请人的日期 • 申请人请求职位的类型 • 分派给雇主的缴费申请人姓名 • 费用或保证金金额 • 约定的工资或工作报酬 <p>NY GBL §179</p>	<input type="checkbox"/> 是
其他	
<p>15 安置国内就业或家庭就业人员的职业介绍所必须给他们提供一份“国内或家庭就业员工：员工权利及雇主责任声明 (Domestic or Household Employees: Statement of Employee Rights and Employer Responsibilities)。”</p> <p>建议：请登录 nyc.gov/BusinessToolbox 下载该声明的英语版或西班牙语版。</p> <p>NYC Code §20-771(a)</p>	<input type="checkbox"/> 是
<p>16 安排护士就业的职业介绍所给护士发放的卡片中必须包含以下信息：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 护士申请人姓名、地址和薪水 • 申请人是注册护理师 (RPN) 还是持照实习护士 (LPN) • 现有教育部注册证书编号 • 写明护士申请人的学历和工作经验都已在登记处存档，并可提供给雇主 <p>NY GBL §182</p>	<input type="checkbox"/> 是