Consumer Affairs

檢查清單：
自助洗衣店

您的企業是否有可供公眾使用的投幣式洗衣機？

您的企業是否在店內為公眾水洗、乾洗、漿洗或熨燙衣服、家用床單或其他可清洗的纖維織物？

請使用此清單來瞭解我們的檢查員所尋找的目標，並協助避免違規。所有的企業也必須遵守「一般零售檢查清單」上的規定，在此文件最後會隨附此表以便參考。

為了您的方便起見，每項規定都包含相關的法律和/或法規章節，以供您可以參考更詳細的資訊。以下的 KEY 描述本檢查清單所使用的法律條文摘錄與符號。

KEY
NYC Code: NYC Administrative Code **RCNY:** Rules of the City of New York **§:** Section

規定		您是否符合此規定？
執照		
1	在店內為公眾水洗、乾洗、漿洗或熨燙衣服、家用床單或其他可清洗的纖維織物的企業，或擁有供公眾使用之投幣式洗衣機的企業，必須擁有有效的 DCA 洗衣店執照。 **NYC Code §20-292**	☐ 是
2	DCA 的複合執照與投訴標誌必須張貼在所有顧客能看到的地方。 **6 RCNY §1-03(a)**	☐ 是
標誌		
3	價格表必須張貼在顧客下訂單或付款之場地的可見位置。 **NYC Code §20-750(a)**	☐ 是
4	價格表必須包含下列各項： • 提供之服務的清單 • 每種服務的最低價格 • 有關何種情況可能會增加價格的說明 (例如：裝飾品、特殊質料等) • 額外收費金額的範圍 (例如：「基本價格 5 美元，最高可增加到 20 美元」) • 每小時人工費率 (如果適用的話) **6 RCNY §5-70(a)**	☐ 是
5	相同的服務，企業不能對男性與女性收取不同的價格。 **提示**：例如，洗衣店不可對「男性襯衫」和「女性襯衫」收取不同的價格。 **NYC Code §20-750(c)**	☐ 是
6	如果洗衣服務有最低重量規定，且企業對超過最低重量的部分按每磅重量收取費用，則最低重量價格、超出之每一磅的價格以及任何資格條件，都必須清楚張貼在顧客能看到的地方。 **6 RCNY §2-131(s)(2)**	☐ 是
7	如果企業對不同的服務收取不同的價格，必須清楚說明服務的每種類型以及服務之間的不同之處。 **6 RCNY §2-131(s)(4)**	☐ 是
8	企業必須在收銀機附近顧客可看到的地方清楚張貼其退款政策。 **6 RCNY §5-37**	☐ 是

NYC Consumer Affairs

檢查清單：
自助洗衣店

規定		您是否符合此規定？
9	如果對於使用信用卡有限制規定（例如最低購買金額），則此政策必須清楚張貼於銷售點或每個入口處。	☐ 是
	6 RCNY §5-24(b)	
10	如果自助洗衣店在上午 6 點到下午 6 點之間無人值守，則必須張貼標誌，聲明： 「所有投訴與退款要求必須向 _____ (填上將會處理投訴與退款要求之人員的姓名、地址與電話號碼) 提出。」 **提示**：字母和數字的高度必須為至少 2 英吋。 **提示**：如果自助洗衣店位於有眾多使用西班牙語居民的社區，此標誌必須有西班牙語和英語兩種版本。	☐ 是
	6 RCNY §2-131(v)(1), §2-131(v)(5)	
11	如果使用可充值洗衣卡而非投幣方式，必須於發放卡片的機器上，或櫃檯位置，以告知顧客在卡片無法使用時如何獲得退款張貼標誌，以及他們是否可取回卡片中剩餘未用的金額。	☐ 是
	NYC Code §20-700	
12	如果機器無法使用，必須在機器上張貼標誌告知顧客機器無法使用。	☐ 是
	6 RCNY §2-131(u)	
收據與洗衣票		
13	企業的洗衣票、收據、名片與傳單上必須包括下列各項： • 企業名稱 • 企業地址 • DCA 執照號碼	☐ 是
	NYC Code §20-296(b)	
14	洗衣票還必須包含顧客的姓名與地址，以及每項洗衣費用 (不僅只有總費用)。	☐ 是
	NYC Code §20-296(c)	
15	必須為購物超過 20 美元的顧客提供收據，當購物金額在 5 美元到 20 美元之間的顧客索取收據時，也必須為其提供收據。	☐ 是
	6 RCNY §5-32(b)	
16	收據必須含有下列每一個項目： • 購買日期 • 每項物品或服務的實付金額 • 付款總額 • 單獨載明的稅額 • 企業的名稱與地址 • DCA 執照號碼	☐ 是
	6 RCNY §5-32(c)	

Consumer Affairs

檢查清單：
自助洗衣店

規定		您是否符合此規定？
磅秤		
17	如果洗衣店是當場秤重，每個磅秤都必須有 DCA 蓋章且每年進行查驗。 **提示**：磅秤查驗可線上申請，或致電 311 申請。	☐ 是
	6 RCNY §2-131(m)	
服務人員		
18	如果自助洗衣店是在下午 8 點之後開始營業，則從下午 8 點之後必須有服務人員在場，直到營業結束時間或第二天的上午 6 點為止，視何者較早而定。	☐ 是
	NYC Code §20-296(f)	

Consumer Affairs

Bill de Blasio
Mayor

Lorelei Salas
Commissioner

42 Broadway
New York, NY
10004

造訪 nyc.gov 並
搜尋「商務工具箱」
(Business Toolbox)

聯繫 311
(212) NEW-YORK
(紐約市以外地區)

紐約市企業必須遵守相關聯邦、州與市法律與法規，而這些法律、法規可從 DCA 的「商務工具箱」中取得。企業有責任瞭解並遵守現行會影響其業務的規章。

NYC Consumer Affairs

檢查清單：
一般零售

您的企業是否銷售商品或服務？

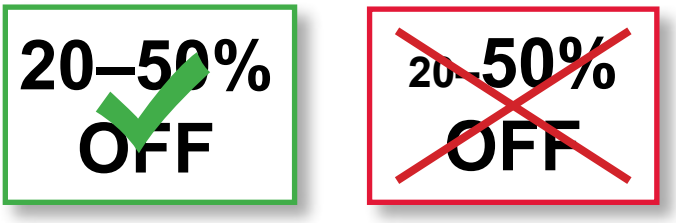
請使用此清單來瞭解我們的檢查員所尋找的目標，並協助避免違規。 為了您的方便起見，每項規定都包含相關的法律和/或法規章節，以供您可以參考更詳細的資訊。以下的 KEY 描述本檢查清單所使用的法律條文摘錄與符號。

KEY
NYC Code: NYC Administrative Code **RCNY:** Rules of the City of New York **§:** Section

規定		您是否符合此規定？
服務價格表		
1	必須展示各種服務類型以及這些服務的價格表。	☐ 是
	6 RCNY §5-70(a)	
2	必須在收銀機附近和/或下訂單的位置清楚張貼或清楚展示價格表。	☐ 是
	6 RCNY §5-70(a)	
3	如果價格表含有最低收費 (例如「最低價...美元」) 或「起價」的敘述，則必須說明不同價格的原因並附上價格範圍。	☐ 是
	6 RCNY §5-70(a)	
4	如果是賤賣或促銷，也必須張貼原價以供比較。	☐ 是
	NYC Code §20-750(b)	
5	服務價格不能因性別而有所不同。 **提示**：諸如「男士的」、「女士的」以及「淑女的」這樣的字眼，不能用於描述價格；必須以中性的方式說明不同之處。(例如：肩部以上的頭髮 = 15 美元；肩部以下的頭髮 = 30 美元) **提示**：價格必須根據襯衫之間的實際差異進行說明，而不要依據男性襯衫與女性襯衫而列價格。(例如：亮片、褶皺、花俏的鈕扣)	☐ 是
	NYC Code §20-750(c)	
商品價格		
6	所有供銷售之用的物品，都必須有清楚可見的價格。	☐ 是
	NYC Code §20-708	
7	對於大多數物品，價格必須貼附於物品上，或在物品展示地點的標誌上。	☐ 是
	NYC Code §20-708	
8	如果您商店的年營業額高於 200 萬美元，或者您是連鎖商店，則您必須個別列出大部分食品產品以及紙類產品、清潔劑、肥皂、非處方藥 以及保健與美容用品的價格。	☐ 是
	NYC Code §20-708.1(b)	
9	乳類、蛋類、新鮮農產品、重量不超過 5 盎司的零食；冷凍食品；罐裝嬰兒食品;以及體積小於 3 立方英吋，重量不到 3 盎司且價格低於 1 美元的物品可不必個別列出價格，但必須列有貨架價格。	☐ 是
	NYC Code §20-708.1(b)	

NYC Consumer Affairs

檢查清單：
一般零售

規定		您是否符合此規定？
標誌		
10	百分比折扣的銷售廣告標誌—例如：八折到五折 (20-50%) 折扣—必須載明最低折扣比率。 **提示**：最低與最高數目的大小必須相等。  **6 RCNY §5-94(a)(1)**	☐ 是
11	銷售標誌不能包含下列任一詞語： • 「我們的定價」 • 低於「製造商的批發成本」 • 「製造商成本」 **6 RCNY §5-101**	☐ 是
12	銷售商品與服務的企業必須張貼公布退款政策。 **提示**：退款政策必須張貼於每處收銀機、銷售點或每個入口處。 **提示**：即使政策不允許退款，也必須張貼載明「不退款」的標誌。 **6 RCNY §5-37**	☐ 是
13	退款政策必須載明獲得退款的所有條件或限制。例如： • 企業必須告知為處理退款所收取的任何費用，例如「補貨費用」。 • 如果企業對於「接受現狀」的物品不提供退款，則必須告知此項規定。 • 企業也必須告知退款是否只以現金、信貸或商店信貸方式提供。 • 如果退款必須出示購貨證明，則標誌上也必須載明。 • 選擇不提供退款的企業，必須張貼載明「不退款」或具相等效力詞語的標誌。 • 標誌必須載明可以索取商店的退款政策書面副本。 **6 RCNY §5-37**	☐ 是
14	如果對於使用信用卡有限制規定（例如最低購買金額），則此政策必須清楚張貼於銷售點或每個入口處。 **6 RCNY §5-24(b)**	☐ 是
收據		
15	必須為購物超過 20 美元的顧客提供收據;當購物金額在 5 美元到 20 美元之間的顧客索取收據時，也必須為其提供收據。 **提示**：此項規定不適用於在現場食用的食品與飲料。 **6 RCNY §5-32(b)(2)**	☐ 是

Consumer Affairs

檢查清單：
一般零售

規定		您是否符合此規定？
16	收據必須含有下列每一個項目： • 購買日期 • 每項物品的實付金額 • 付款總額 • 單獨載明的稅額 • 商店的名稱與地址	☐ 是
	6 RCNY §5-32(c)	
17	金額超過 100 美元的電子商品的收據還必須包括物品的品牌和型號。	☐ 是
	6 RCNY §5-32(c)(5)	
價格準確性		
18	掃描物品時，價格必須符合最低物品價格、貨架價格、銷售價格或廣告促銷價格。	☐ 是
	NYC Code §20-708.1(d)	
19	不使用掃描器時，結帳時的價格必須仍符合最低物品價格、貨架價格、賤賣價格或廣告促銷價格。	☐ 是
	NYC Code §20-708.1(e)	
20	免稅物品不可收取稅款。 **提示**：請洽詢紐約州稅務和財務部求取免稅物品的完整清單。	☐ 是
	NYC Code §20-700	
分期預約購物計畫		
21	如果提供分期預約購物選擇，則在接受任何超過 50 美元, 分 4 期或更多期的付款之前，必須向消費者提供下列每項書面披露事項： • 物品的說明，包括名稱、品牌、顏色與型號 • 物品的含稅總費用 • 使用分期預約購物的手續費以及任何取消費用 • 分期預約購物計畫的為期 • 付款時間表以及錯過付款期限會發生的任何後果 • 退款政策 • 有關是否在滿足特定期數的付款後才會發貨的通知 *範例 1*：注意：除非付款金額已達購買價格的 X%，否則不會發貨。 *範例 2*：注意：除非您倒數第二期的分期付款款項已支付，否則 我們將不為您所選擇的商品下訂單。	☐ 是
	6 RCNY §5-23	
過期的非處方藥		
22	在超過非處方藥標籤上的有效日期之後銷售非處方藥，是違法行為。	☐ 是
	NYC Code §20-822(a)	

Consumer Affairs

Bill de Blasio
Mayor

Lorelei Salas
Commissioner

42 Broadway
New York, NY
10004

造訪 nyc.gov 並
搜尋「商務工具箱」
(Business Toolbox)

聯繫 311
(212) NEW-YORK
(紐約市以外地區)

紐約市企業必須遵守相關聯邦、州與市法律與法規，而這些法律、法規可從 DCA 的「商務工具箱」中取得。企業有責任瞭解並遵守現行會影響其業務的規章。