



**CENTRE DE DÉLIVRANCE DES LICENCES ET DES PERMIS DU DÉPARTEMENT DE LA PROTECTION DES CONSOMMATEURS ET DES TRAVAILLEURS (DEPARTMENT OF CONSUMER AND WORKER PROTECTION, DCWP)**  
42 Broadway, Lobby  
New York, NY 10004

**Sur rendez-vous, uniquement aux horaires suivants :**

Lundi, mercredi : de 8 h à 16 h.  
Dernier rendez-vous : 15 h 30.

**NYC SMALL BUSINESS SUPPORT CENTER**  
90-27 Sutphin Blvd, 4th Floor  
Jamaica, NY 11435

**Sur rendez-vous, uniquement aux horaires suivants :**

Mardi, jeudi : de 8 h à 16 h.  
Dernier rendez-vous : 15 h 30.

## ALERTE COVID-19

Pour des motifs de santé et de sécurité, le Centre de délivrance des licences et des permis du DCWP et le Centre de soutien aux petites entreprises (Small Business Support Center) de la ville de New York ne peuvent pas vous accueillir sans rendez-vous, mais vous pouvez planifier un rendez-vous pour déposer votre demande de licence ou de permis en personne. Voir la section du **Processus de dépôt des demandes**.

*Remarque* : puisque le service en présentiel est limité, nous vous encourageons à utiliser notre service en ligne qui est disponible 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7 à l'adresse suivante : [nyc.gov/BusinessToolbox](https://nyc.gov/BusinessToolbox).

## Liste de contrôle d'une demande de licence de concessionnaire général

### Qui doit avoir une licence de concessionnaire général ?

Une personne ou une entreprise qui achète ou vend des biens d'occasion, autres que des automobiles, dans la ville de New York doit avoir une licence de concessionnaire général.

Cette description ne donne qu'une explication d'ordre général sur les personnes qui doivent avoir une licence de concessionnaire général.

**Exemptions** : les vide-greniers et les organisations à but non lucratif ne sont pas tenus d'avoir une licence de concessionnaire général.

### Petite liste des documents obligatoires pour déposer une demande de licence de concessionnaire général

*Voir la section sur les documents obligatoires pour obtenir des descriptions détaillées. Assurez-vous de fournir tous les documents obligatoires ; autrement, votre demande sera incomplète. Le DCWP ne peut prendre en compte que les demandes complètes pour la délivrance des licences.*

- Demande de licence de base
- Numéro d'identification fiscale OU numéro de confirmation de la demande
- Copie de l'obligation garantie de 1 000 \$ dûment signée
- Empreintes digitales et frais de traitement de 75 \$ par personne
- Déclaration donnant l'autorité à agir (*le cas échéant*)
- Frais de licence

*Déposer votre demande ne signifie pas que votre licence est automatiquement approuvée.*

## Autres permis/licences/accords municipaux ou étatiques éventuellement nécessaires

Si vous prévoyez, ou si votre entreprise prévoit, de vendre des téléphones portables, du matériel audio, du matériel vidéo, du matériel photographique, des ordinateurs ou du matériel informatique, ou des calculatrices, il est possible que vous deviez aussi obtenir une licence de *magasin d'électronique* auprès du DCWP.

Si vous prévoyez, ou si votre entreprise prévoit, de fournir des services de réparation ou d'entretien, ou d'accepter des services de réparation ou d'entretien ailleurs, de matériel électronique et/ou d'appareils électroménagers, vous devez aussi obtenir une licence de *revendeur d'appareils électroménagers et électroniques* auprès du DCWP.

Si vous prévoyez, ou si votre entreprise prévoit, de prêter de l'argent en dépôt ou de proposer un gage sur un bien personnel, vous devez obtenir une licence de *prêteur sur gages* auprès du DCWP.

Si vous prévoyez, ou si votre entreprise prévoit, d'acheter, de vendre ou d'accepter les reprises d'automobiles d'occasion, vous devez aussi obtenir une licence de *concessionnaire voiture* auprès du DCWP.

## Processus de dépôt des demandes



Consultez le site [www.nyc.gov/BusinessToolbox](http://www.nyc.gov/BusinessToolbox) pour déposer votre demande en ligne à l'aide d'un ordinateur portable ou de bureau exclusivement.

OU



Planifiez un rendez-vous pour déposer votre dossier en personne au Centre de délivrance des licences et des permis du DCWP ou au Centre de soutien aux petites entreprises de la ville de New York (les adresses figurent à la page 1).

**Par courriel :** [LicensingAppointments@dca.nyc.gov](mailto:LicensingAppointments@dca.nyc.gov)

**Par téléphone\*** : appelez le (212) 436 0441 (du lundi au vendredi, de 8 h à 16 h).

\*Ce numéro sert uniquement à planifier un rendez-vous d'un service en présentiel. Pour des questions d'ordre général, envoyez un courriel à l'adresse électronique suivante : [onlineappsdocs@dca.nyc.gov](mailto:onlineappsdocs@dca.nyc.gov).

Des *services d'interprétation gratuits* sont disponibles sur site. Pour demander un aménagement en lien avec un handicap, veuillez envoyer un courriel au Coordinateur de la loi en faveur des Américains en situation de handicap (Americans with Disabilities Act, ADA) du DCWP à [humancapital@dca.nyc.gov](mailto:humancapital@dca.nyc.gov) ou consultez le site [nyc.gov/dcwp](http://nyc.gov/dcwp) et recherchez « accommodations » (aménagements).

## Message important concernant le Certificat d'entreprise

Vous devez avoir le Certificat d'entreprise applicable en fonction de la structure juridique de votre entreprise. Bien que le DCWP n'ait pas besoin de l'envoi de votre Certificat d'entreprise pour le traitement de votre demande, le DCWP peut demander ce document dans le cadre de la section 20-104 du Code administratif de la ville de New York (New York City Administrative Code).

Les propriétaires uniques agissant sous un nom autre que le vôtre doivent avoir un Certificat d'entreprise/de nom d'emprunt.

Les partenariats doivent avoir un Certificat de partenariat et, le cas échéant, un Certificat de nom d'emprunt pour votre entreprise.

Les sociétés, les sociétés en commandite, les sociétés à responsabilité limitée ou les partenariats à responsabilité limitée doivent s'immatriculer et rester actifs auprès de la Division des sociétés (Division of Corporations) de l'État de New York. Vous pouvez vérifier votre statut à l'adresse suivante : [www.dos.ny.gov/corps](http://www.dos.ny.gov/corps).

## Documents obligatoires

**Le DCWP refusera votre demande si vous n'envoyez pas les informations et les documents obligatoires :**

- **Demande de licence de base** (ci-jointe).
- **Numéro d'identification fiscale OU numéro de confirmation de la demande.**  
Pour demander un Certificat d'autorité pour le prélèvement des taxes de vente, consultez le site suivant : [www.businessexpress.ny.gov](http://www.businessexpress.ny.gov).
- **Copie de l'obligation garantie de 1 000 \$ dûment signée.**  
La copie de l'obligation doit nommer la ville de New York comme titulaire du certificat. Votre nom d'entreprise, votre nom d'emprunt (Doing-Business-As, DBA, le cas échéant), et l'adresse des locaux doivent être exactement identiques sur tous les documents. Vous devez également fournir une copie du titre d'obligation attestant que l'obligation a été intégralement payée et n'expire pas avant la fin de la durée de la licence.

Une liste des sociétés de cautionnement est disponible sur le site [nyc.gov/dcwp](http://nyc.gov/dcwp). Recherchez « bonding companies » (sociétés de cautionnement). La liste sur le site internet du DCWP n'est pas exhaustive et le DCWP ne promeut ni ne recommande aucune société de cautionnement en particulier.

- **Empreintes digitales et frais de traitement de 75 \$.**

Tous les propriétaires uniques, les commandités, les directeurs d'entreprise, les responsables, les directeurs, les membres et tous les actionnaires détenant plus de 10 % du capital de la société doivent se rendre au Centre de délivrance des licences et des permis du DCWP pour la prise de leurs empreintes digitales (dont l'adresse figure à la page 1). Apportez une des pièces d'identité suivantes :

- permis de conduire ou pièce d'identité de non-conducteur délivré(e) par un État des États-Unis ;
- permis ou licence délivré(e) par un organisme gouvernemental ;
- passeport ;
- carte d'étranger/carte verte ;
- carte d'identité d'employé municipale, étatique ou fédérale ;
- carte d'identité municipale.

Voir les informations relatives au paiement dans la section Frais de licence.

- **Déclaration donnant l'autorité à agir, le cas échéant** (ci-jointe).

Obligatoire si une personne autre que le demandeur de la licence prépare et envoie cette demande.

*Remarque* : le demandeur doit signer la demande de licence et tous les formulaires connexes.

- **Frais de licence.**

Voir la page suivante.

<b>Durée de la licence :</b> 2 ans	<b>Date d'expiration :</b> 31 juillet Années impaires	<b>Frais de licence :</b>	
<b>Si vous déposez votre demande entre ces dates :</b>		<b>Option 1</b>	<b>Option 2</b>
Du 1 <sup>er</sup> août d'une année impaire au 31 janvier d'une année paire		Payez <b>340 \$</b> pour une licence expirant le 31 juillet de l'année impaire suivante. <i>(Valable pendant 24 mois au maximum.)</i>	
Du 1 <sup>er</sup> février d'une année paire au 31 juillet d'une année paire		Payez <b>255 \$</b> pour une licence expirant le 31 juillet de l'année impaire suivante. <i>(Valable pendant 18 mois au maximum.)</i>	
Du 1 <sup>er</sup> août d'une année paire au 31 janvier d'une année impaire		Payez <b>170 \$</b> pour une licence expirant le 31 juillet de la même année impaire ou de l'année impaire suivante. <i>(Valable pendant 12 mois au maximum.)</i>	
Du 1 <sup>er</sup> février d'une année impaire au 31 juillet d'une année impaire		Payez <b>85 \$</b> pour une licence expirant le 31 juillet de la même année impaire. <i>(Valable pendant six mois au maximum.)</i>	Payez <b>425 \$</b> pour une licence expirant le 31 juillet de l'année impaire suivante. <i>(Valable pendant 30 mois au maximum.)</i>

Payez par :

- chèque ou mandat établi à l'ordre du DCWP (*en personne*) ;
- carte de crédit (Visa, MasterCard, American Express, Discover Card uniquement). Vous devrez payer les frais de ce service qui ne sont pas remboursables. (*En personne ou en ligne*)

### Ressources supplémentaires pour les concessionnaires

- Pour vous renseigner sur les lois en vigueur et sur les règlements qui sont susceptibles de concerner votre activité, consultez le site [nyc.gov/BusinessToolbox](http://nyc.gov/BusinessToolbox).
- Pour la **Liste de contrôle d'inspection : concessionnaires**, consultez le site [nyc.gov/BusinessToolbox](http://nyc.gov/BusinessToolbox).
- Pour les ressources utiles pour l'ouverture, le fonctionnement et la croissance de votre activité, consultez le site [nyc.gov/business](http://nyc.gov/business).