

لك الحق في جدول ساعات عمل يمكن التنبؤ به

يتعين على بعض أصحاب الأعمال في مجال التجزئة تشغيل الموظفين لديهم وفقاً لجدول ساعات عمل يمكن التنبؤ به، وذلك بموجب قانون ساعات العمل الأسبوعية العادلة الخاص بمدينة نيويورك. يجب على تجار التجزئة نشر هذا الإخطار حيث يستطيع الموظفون الاطلاع عليه بسهولة في كل مكان عمل في مدينة نيويورك.*

الموظفون في متاجر التجزئة الذين يشملهم القانون

كل الموظفين الذين يعملون في منشأة تجارة تجزئة تبيع بصفة رئيسية بضائع استهلاكية وتوظف 20 عاملاً على الأقل في مدينة نيويورك.
يسري القانون بغض النظر عن حالة الهجرة.

الموظفون في متاجر التجزئة الذين لا يشملهم القانون

الموظفون الذين تشملهم بعض اتفاقيات التفاوض الجماعي.



يُحظر على أصحاب الأعمال عقاب الموظفين، أو الانتقام منهم، أو القيام بأي تصرف ضدهم قد يمنهم أو يثنيهم عن ممارسة حقوقهم التي يكفلها القانون. ينبغي للعاملين الاتصال على الفور بمكتب سياسات ومعايير العمل (OLPS) فيما يخص أي أعمال انتقامية ضدهم. انظر أدناه.

حقوقك

يحظر إضافة مناوبات بإشعار بمدة تقل عن 72 ساعة
إذا أراد صاحب عملك زيادة وقت العمل أو المناوبات بمدة تقل عن 72 ساعة من بدء التغيير، فلك الحق في قبول التغيير أو رفضه. إذا قبلت مناوبة إضافية، يجب عليك فعل ذلك خطياً.



يحظر إلغاء مناوبات بإشعار بمدة تقل عن 72 ساعة
لا يحق لصاحب العمل إلغاء مناوبة بموجب إشعار بمدة تقل عن 72 ساعة قبل بدء المناوبة.



الاستثناءات:

يجوز لصاحب العمل تغيير جدولك بموجب إشعار بمدة تقل عن 72 ساعة بسبب إغلاق يرجع إلى أي من الظروف التالية:

- تهديدات لأمن العاملين أو ملكية صاحب العمل
- توقف المرافق العامة عن العمل
- توقف المواصلات العامة عن العمل
- الحرائق، والفيضانات، وغيرها من الكوارث الطبيعية
- حالة الطوارئ التي تعلنها الحكومة

قد يمنحك صاحب العمل كذلك وقتاً للراحة بناء على طلبك، أو يسمح لك بتبادل المناوبات مع موظف تجزئة آخر.

إخطار مسبق بساعات العمل مدته 72 ساعة



يجب على صاحب العمل:

- إمدادك بجدول ساعات عمل خطي قبل بداية الجدول بمدة 72 ساعة على الأقل بالطريقة التي يتواصل بها معك صاحب العمل في المعتاد، والتي قد تشمل رسالة نصية أو بريد إلكتروني.
- نشر الجدول في مكان عملك حيث يستطيع كل العاملين رؤيته.
- يجب أن تشتمل الجداول على التواريخ، ومواقيت بدء المناوبة والانتهاؤ منها، وموقع/مواقع كل المناوبات.
- تحديث الجدول وإعادة نشره، والاتصال بكل العاملين المعنيين إذا تغير الجدول.

لا يسمح بمناوبات "تحت الطلب"



لا يحق لصاحب العمل أن يطلب منك:

- الاستعداد والتوفر للعمل في أي وقت يطلبه صاحب العمل، بغض النظر عما إذا كنت تعمل بالفعل أو تحضر للعمل فقط.
- "تسجيل الوصول" في غضون 72 ساعة من المناوبة المحددة بالجدول لتستعلم عما إذا كان عليك الحضور للمناوبة.

تقديم شكوى

مكتب سياسات ومعايير العمل التابع لإدارة شؤون المستهلك (DCA) منقذ لقانون ساعات العمل الأسبوعية العادلة وغيره من قوانين العمل في مدينة نيويورك.

لتقديم شكوى إلى مكتب سياسات ومعايير العمل، قم بزيارة الموقع الإلكتروني nyc.gov/dca أو اتصل بالرقم 311 (212-NEW-YORK) من خارج مدينة نيويورك) واطلب "قانون ساعات العمل الأسبوعية العادلة (Fair Workweek Law)". سيجري مكتب سياسات ومعايير العمل تحقيقاً ويحاول تقديم حل لشكواك. كما سيحافظ مكتب سياسات ومعايير العمل على سرية هويتك ما لم يكن الكشف عنها ضرورياً لاستكمال التحقيق أو بموجب القانون.

يمكنك أيضاً رفع دعوى قضائية. على أنك لا تستطيع تقديم شكوى إلى مكتب سياسات ومعايير العمل ورفع دعوى قضائية في آن واحد.

الاتصال بمكتب سياسات ومعايير العمل

قم بزيارة الموقع الإلكتروني nyc.gov/dca، أو ارسل بريداً إلكترونياً على العنوان Fww@dca.nyc.gov، أو اتصل بالرقم 311 واطلب "قانون ساعات العمل الأسبوعية العادلة (Fair Workweek Law)".

* يجب على صاحب العمل أيضاً نشر هذا الإخطار بأي لغة تكون هي اللغة الأساسية لـ 5 بالمائة على الأقل من العاملين بمكان عملك إذا كان هذا متوفراً على الموقع الإلكتروني لإدارة شؤون المستهلك (DCA).