

# 뉴욕시 교정 부서



## 구금자 및 형을 선고받은 수감자를 위한 안내서

뉴욕시 교정 위원회 및 주 위원회 사본 최소 기준은  
모든 시설 법률 도서관에서 확인할 수 있습니다.

12월 19일 개정됨

## 소개

이 안내서는 DOC에 수감되어 있는 동안 이용할 수 있는 다양한 프로그램 및 서비스에 대한 정보를 제공합니다. 준수해야 하는 규칙은 이 안내서와 함께 제공되는 수감자 규칙서에 나와 있습니다. 규칙서를 받지 못한 경우에는 가능한 한 빨리 교도관에게 알려주세요.

교정 부서(DOC, 교도소) 시설에 들어오게 되면 입소 시 “book and case” 번호라고 하는 DOC ID 번호가 제공됩니다. ID를 받게 되면, 이 ID는 본인의 구금 장소 밖으로 나갈 때마다 언제든지 쉽게 확인할 수 있도록 항상 소지해야 합니다.

귀하는 교도소에서 안전할 권리가 있습니다. 어떤 위협 또는 실제 폭력을 당했거나 안전하지 않다고 느끼거나 다칠 수 있다고 생각된다면 DOC가 도움을 줄 수 있는 방법이 있습니다. 자세한 내용은 “안전 및 피해자 서비스” 절을 참조하십시오.

안전과 보안은 DOC 시설에서 항상 최우선 순위이지만 해당 교도소에서는 건강, 교육, 직업, 업무, 상담 프로그램, 취업 기회 등의 유익한 프로그램 및 서비스를 다양하게 제공합니다. 모든 시설에서 모든 프로그램이 제공되는 것은 아니며 모든 수감자가 모든 프로그램에 참여할 수 있는 것은 아닙니다. 프로그램에 관심이 있다면 교도관에게 알려주세요.

이 안내는 DOC에서 제공하는 일부 프로그램 및 서비스에 대한 간략한 개요입니다. 더 자세한 설명은 다음 페이지에 포함되어 있습니다. 또한 시설의 프로그램 사무소에서 자세한 내용을 확인할 수 있습니다. 프로그램 사무소로 가려면, 해당 수용소 담당관에게 면담 신청을 요청하고 신청서를 작성하여 해당 수용소 담당관에게 제출하십시오.

## DOC 프로그램 및 서비스 개요

### 교육

만 21세 미만인 경우에는 교육 서비스를 이용할 수 있습니다. 또한 **일부 시설에는** 만 21세 이상의 학생들을 위한 성인 교육 프로그램도 있습니다. 자세한 내용은 이 안내서의 “교육 서비스” 절을 참조하십시오.

### 경조사

가족에게 중요한 일(사망 또는 매우 심각한 질병 등)이 있거나 혼인을 원하거나 위탁 보호 중인 자녀와 함께 면회를 원하면 시설의 상담관에게 문의하십시오. 자세한 내용은 이 안내서의 “경조사” 절을 참조하십시오. 상담관이 제공하는 서비스에 대한 자세한 내용은 “상담 서비스” 절을 참조하십시오.

### 의료/정신 건강 서비스.

귀하는 진료를 신청하여 의사, 의료 보조자, 정신 건강 전문가 또는 치과 의사에게 진찰을 받을 수 있습니다. 위급할 때는 즉시 의사의 진찰을 받을 수 있도록 해당 수용소 담당관에게 도움을 요청하십시오. HIV 양성이거나 자발적으로 HIV 검사를 받고 싶은 경우, 시설에 있는 HIV 상담관이 검사 준비 또는 약물 복용을 도울 수 있습니다. 자세한 내용은 이 안내서의 “건강 서비스” 절을 참조하십시오.

## 종교 서비스

각 시설의 해당 교도소에는 유대교, 이슬람교, 가톨릭교 및 개신교 신앙의 사제가 근무합니다. 각 시설에서는 4가지 신앙 모두에 대한 정기적인 예배가 가능합니다. 귀하의 종교가 이에 포함되지 않는 경우에는 해당 시설의 사제와 이야기하여 요청이 처리될 수 있도록 하십시오. 자세한 내용은 이 안내서의 “종교적 권리” 절을 참조하십시오.

## 법률 도서관

귀하에게는 DOC에 수감되어 있는 동안 법률 조사를 할 수 있는 기회가 있습니다. 모든 시설에는 화요일부터 토요일까지 주 5일, 하루에 최소 2시간 동안 이용할 수 있는 법률 도서관이 있습니다. 또한 법률 도서관에는 뉴욕시 교정 위원회 최소 기준, 뉴욕주 교정 위원회 최소 기준 및 DOC 지침 등 교도소에서의 권리에 대해 설명하는 규칙 및 법원 명령 사본이 있습니다. 법률 도서관에 가는 방법 및 방문 가능 시간 등에 대한 자세한 내용은 이 안내서의 “법률 도서관” 절을 참조하십시오.

## 고충 처리 절차

해당 수용소 담당관, 구역장, 상담관 또는 법률 조정관과 상담한 후에도 해결할 수 없는 문제가 있는 경우, 시설 내 고충 처리 담당관에게 서면으로 민원을 제기하여 공식적인 해결 단계에 대해 안내받을 수 있습니다. 교도소 정책, 정책 수행 방법 또는 담당관을 포함한 다른 사람들의 행동 등 귀하에게 직접적인 영향을 미치는 사항에 대한 민원을 제기할 수 있습니다. 자세한 내용은 이 안내서의 “고충 처리 절차” 절을 참조하십시오.

## 프로그램 및 퇴소 계획

본 교도소에서는 귀하의 퇴소 준비를 위해 일대일 지원 및 다양한 프로그램을 제공합니다. 이는 이러한 프로그램 및 지원을 통해 새로운 기술을 개발하고 새로운 관심사를 찾고 커뮤니티 내에서 유용한 정보를 얻을 수 있도록 지원하기 위한 것입니다. 귀하는 교도소 입소 시 재취업 안내서 사본을 받아야 합니다. 이 안내서에는 자치구별로 나열된 조직 목록이 포함되어 있으며, 고용, 주택, 혜택 및 기타 퇴소 시 필요한 부분을 지원할 수 있습니다. 퇴소 시에는 커뮤니티 기반 자료에 대한 유용한 안내서인 Connections 안내서도 받게 됩니다. 재취업 안내서를 받지 못했다면, 교정 상담관에게 사본을 요청하십시오. 자세한 내용은 이 안내서의 “퇴소 계획” 절을 참고하십시오.

귀하가 교도소의 서비스 및 프로그램을 이용하는 데 이 안내서가 도움이 되기를 바랍니다. 본인의 안전뿐만 아니라 주변 사람들의 안전도 지킬 수 있는 유용한 정보가 포함되어 있습니다. 이 안내서를 주의 깊게 읽고 궁금한 사항이 있으면 제복을 입은 교도관에게 문의하십시오.

자주 묻는 질문: 다음은 자주 묻는 몇 가지 질문과 답변 페이지 안내입니다.

1. 내 가족이나 친구들은 내 계좌에 돈을 어떻게 입금할 수 있습니까? (40)
2. 전화는 얼마나 자주 사용할 수 있습니까? (36)
3. 마음이 불안할 때는 어떻게 해야 합니까? (26)
4. 어떤 옷을 입어야 합니까? 어떤 옷을 입을 수 없습니까? (44)
5. 소지할 수 있는 소지품은 무엇입니까? (44)
6. 어떤 종류의 소포와 우편물을 받을 수 있습니까? (30)
7. 우편물을 받기 전에 내용을 확인받습니까? (31)
8. 장애가 있는 경우 어떤 도움을 받을 수 있으며 누구에게 연락해야 합니까? (35)
9. 샤워를 할 수 없는 장애가 있는 경우 어떻게 해야 합니까? (36)
10. 퇴소 후의 인생을 준비하는 데 도움이 될 수 있는 프로그램이 있습니까? (43)
11. 일주일에 몇 번의 면회가 가능합니까? (15)
12. 하루 종일 수감실에서 생활합니까? (25)
13. 교도소에 있는 동안 내 일을 할 수 있습니까? (18)
14. 교도소에서 흡연할 수 있습니까? (48)
15. 무엇이 금지품으로 간주됩니까? (수감자 규칙서 참조)
16. 금지품이 발견될 경우 어떻게 됩니까? (수감자 규칙서 참조)
17. 흥기가 발견될 경우 어떻게 됩니까? (7)
18. 위반 내역(교도소 규칙 위반)이 기록되는 이유는 무엇입니까? (수감자 규칙서 참조)
19. 위반 행위를 한 경우 어떻게 됩니까? (수감자 규칙서 참조)
20. 음식, 탈취제 또는 기타 물품을 어디에서 그리고 얼마나 자주 구입할 수 있습니까? (40)
21. 특별한 식이요법을 받을 수 있습니까? (33)
22. 몸이 아플 때는 어떻게 해야 합니까? (9)
23. 야외 레크리에이션은 얼마나 자주 있습니까? (15)
24. 자녀들이 감옥에 면회를 올 수 있습니까? 수감 중에 위탁 보호 중인 자녀들이 면회를 올 수 있습니까? (34)
25. 수감 중에 혼인은 어떻게 신청합니까? (47)
26. 가족의 장례식이나 친척 문병을 갈 수 있습니까? (23)
27. 민원 사항이 있을 경우 누구에게 이야기합니까? (10)
28. 내 보안 분류란 무엇입니까? 수감 중에 어떻게 “고도 보안” 수감자로 분류됩니까? 보안 등급을 바꿀 수 있는 방법이 있습니까? (7)
29. 퇴소 후 돈과 소지품은 어떻게 받습니까? (24)
30. 교도소에 있는 동안 정기 예배에 참석할 수 있습니까? (38)
31. 교도소에 있는 동안 내 T.A.S.C. (G.E.D.)를 획득할 수 있습니까? (14)
32. 형을 선고받기 전에 어떻게 퇴소를 신청합니까? (37)
33. 투표는 어떻게 합니까? (42)
34. 교도소에 있는 동안 어떻게 일을 합니까? (34)

## 목차

### 페이지 번호

가석방	6
감시 강화 수감동	6-7
강화된 체재 등급 및/또는 RED ID 등급	7-8
개인 위생	8-9
건강 서비스	9-10
고충 처리 절차	10-14
교육 서비스	14
라디오 및 TV 사용	14
레크리에이션	15
면회	15-16
미디어/언론 연락처	17-18
법률 도서관: 법적 참조 자료 및 소모품	18-19
변호사 면담	19
보석금 지불	20-21
보육 프로그램	21
보호 수감동	21-22
비차별 대우	22
상담 서비스	22-24
소지품	24-25
수감 중 구직	25
수감실 출입	25-26
안전 및 피해자 서비스	26-29
우편물(서신)	30-33
위생	33
음식 서비스	33
자녀 양육권 및 위탁 보호	34
자살 예방	34-35
장애인 권리	35-36
전화 통화	36-37
정신 건강 관련 퇴소 계획	37-38
종교적 권리	38-39
주소 및 전화번호	39-40
집중 감시 등급	40
커미서리 및 계좌 입금 서비스	40-42
투표	42-43
프로그램 및 퇴소 계획	43-44
허용 물품	44-47
혼인	47
흡연 금지	48

## 가석방

적격 범죄에 대해 1회 이상의 확실한 구금형을 선고받고 90일을 초과하는 기간 또는 총 기간을 복역한 경우, 가석방을 신청하면 뉴욕주 가석방 결정 위원회의 심사 및 승인 후 임기 60일 이후에 지역 사회 내 감독 하에 조건부로 석방될 수 있습니다. LCR(현지 가석방)을 신청하려면 최소 30일 이상 복역해야 합니다.

심사를 받으려면, 현지 가석방 신청서를 작성하여 뉴욕주 교정 부서 및 지역 사회 감독국(NYS DOCCS)에 제출해야 합니다. 신청서는 수감된 교정 시설의 법률 도서관에서 구할 수 있습니다. 신청서를 주의 깊게 읽고 석방 관련 조건과 석방 후 감독 하에 있는 의무를 완전히 이해하십시오.

신청서 보낼 주소:

New York State Department of Corrections and Community Supervision –  
Attention: Community Supervision Operations  
The Harriman State Campus Building #2  
1220 Washington Avenue  
Albany, NY 12206-2050

심사 대상이 되는 경우 NYSDOCCS 담당관이 귀하를 시설에서 인터뷰하게 됩니다. NYSDOCCS와의 인터뷰에 전적으로 참여할 수 있도록 준비하고 요청 시 법원 문서, 보호 관찰 기록 및 범죄 이력 정보를 제공하십시오. 담당관이 LCR 신청서를 승인하면, 신청서는 뉴욕주 가석방 결정 위원회에 제출되어 심사됩니다. 귀하는 가석방 결정 위원회의 결정 통지 사본을 받게 됩니다.

## 감시 강화 수감동

감시 강화 수감동(ESH)은 보안 검색 데이터 및 검증 가능한 정보를 기반으로 시설의 안전, 보안 및 양호한 작업 질서에 심각한 위협을 가하는 수감자를 위한 수감 구역입니다. ESH에 수감된 수감자는 재활 촉진, 폭력의 근본 원인 해결 및 게으름의 최소화를 목표로 하는 프로그램에 참여해야 합니다. 여기에는 ESH 내에서의 바른 생활을 위한 장려, ESH에 배정된 수감자의 재활, 적절한 프로그램 및 필요한 치료가 포함됩니다. 자세한 내용은 BOC 최소 기준서의 1~16절(“감시 강화 수감동”)을 참조하십시오.

ESH 수감 결정에 동의하지 않는 경우, 결정 사항을 통보받은 후 21일 이내에 시설의 ESH 담당 부소장에게 해당 결정에 대한 이의를 제기할 수 있습니다. 새로운 증거나 상황의 변화 등 합당한 이유와 뒷받침할 수 있는 근거가 있는 경우에는 언제든지 이의를 제기할 수 있습니다. 이의 제기 양식은 ESH 부서에서 근무하는 제복을 입은

교도관에서 받을 수 있습니다. 이의를 제기하려면 이의 제기 양식에 ESH에 수감되지 않아야 하는 이유를 설명해야 합니다. 완료된 양식을 해당 수용소 내의 “ESH 이의 제기” 라고 표시된 잠긴 상자에 넣어야 합니다. ESH 사무소 부소장은 월요일부터 금요일까지 매일 잠긴 상자의 내용물을 수집합니다.

## 강화된 제재 등급 및/또는 RED ID 등급

### Red ID 상태

흥기 사용으로 수감되었거나, 수감 중에 무기를 사용하거나, 지난 5년 이내에 DOC 시설의 다른 사람에게 무기를 사용하여 부상을 입힌 경우에는 RED ID 등급으로 분류되어 법정에 출두하는 등 시설 외부로 나가는 경우에 제재 사항이 추가됩니다. 제재 강화 사항에는 측면 또는 후면 수감, 장갑, 허리 체인 및 족쇄가 있습니다.

### 강화된 제재 등급

다음의 경우에는 강화된 제재 등급으로 분류됩니다.

- 교도관 또는 다른 수감자에 대한 폭행 또는 공격
- 많은 재산 피해를 입히고 사람을 해칠 수 있는 위험이 예상되는 폭력성
- 폭력성을 보이면서 교도관 또는 다른 수감자에 대한 폭행 또는 공격을 시도하여 수감 중 또는 과거 수감 시 다른 사람에게 해를 끼칠 위험이 있는 경우

시설 밖에서의 장소 이동 시 제재가 강화됩니다.

Red ID 및/또는 통제 강화된 제재 등급으로 분류되는 초기 결정은 감독관이 결정해야 합니다.

**통지:** 처음으로 Red ID 또는 강화된 제재 등급이 되면 서면 통지를 받아야 합니다. 통지서에는 해당 등급으로 분류된 정확한 이유와 주말 및 공휴일을 제외하고 72시간 이내에 공정한 판결장 앞에서 청문을 받을 권리가 있음이 설명되어 있어야 합니다. 판결장은 귀하가 원하는 증거와 증인이 적절한지, 즉 다른 증거나 증인과 관련이 있고 반복되지 않은지를 판단합니다. 강화된 제재 등급으로 분류된 경우 통지서에는 어떤 통제가 적용되는지 설명되어 있습니다. 제재 강화 수준에는 허리 체인 또는 족쇄가 포함될 수 있으며 프로그램 이용 중의 제한이 포함될 수 있습니다.

Red ID 및/또는 강화된 제재 등급 결정이 잘못되었다고 생각하는 경우, 결정 사항을 통보받은 후 21일 이내에 또는 새로운 증거나 상황의 변화 등 합당한 이유와 근거가 있는 경우에는 언제든지 시설의 보안 담당 부소장에게 해당 결정에 대한 이의를 제기할 수 있습니다.

이의 제기 양식은 법률 도서관에 보관되어 있습니다. 이의를 제기하려면 이의 제기 양식에 Red ID 또는 강화된 제재 등급이 아니어야 하는 이유를 설명해야 합니다. 완료된 양식을 스테이플러로 찍어 법률 도서관의 “Red ID/강화된 제재 등급 이의 제기”라고 표시된 잠긴 상자에 넣어야 합니다. 교도소 보안 담당관은 화요일부터 금요일까지 매일 잠긴 상자의 내용물을 수집합니다.

Red ID 또는 강화된 제재 등급에서 벗어나기 위해 개선된 행동에 대해 어필할 수 있습니다. 보안 담당 부소장은 이의 제기의 세부사항과 모든 문서화된 정보 및 Red ID 또는 강화된 제재 등급과 관련된 상황을 검토할 것입니다. 보안 담당 부소장은 이의 제기를 받은 후 서면 결정을 내리는 데 7일이 주어집니다. 그러면 귀하는 주말과 공휴일을 제외한 24시간 이내에 서면 결정을 받아야 합니다. 부소장의 결정에 이의를 제기하려면 뉴욕주 대법원에서 제78조 절차를 진행할 수 있습니다.

**참고:** - 제78조(민사소송법 및 규정(CPLR)의 제78조) 절차는 행정 조치에 대한 사법적인 검토를 요청하는 방법입니다. 양식은 법률 도서관에 있으며 법률 조정관이 도움을 줄 것입니다.

귀하는 기록을 위해 이의 제기 사본을 보관해야 하며 이의 제기 사본을 다음으로 보내야 합니다.

The Office of Compliance Consultants (O.C.C.)  
15 West 15<sup>th</sup> Street, High Impact Compound, Mercado Trailer  
East Elmhurst, N.Y. 11370

법률 도서관에서 사본을 만들 수 있습니다. CPSU(Central Punitive Segregation Unit)에 있는 경우 CPSU 법률 도서관 담당관에게 이의 제기 사본을 받을 수 있습니다. 담당관에게 완성된 양식을 제출해야 합니다. 담당관은 해당 양식을 법률 도서관의 잠긴 상자에 넣습니다. 귀하는 이의 신청 사본을 받게 됩니다.

### 개인 위생

샤워는 매일 따뜻한 물과 차가운 물로 할 수 있습니다. 기관의 건강 요건에 따라 정기적으로 샤워를 해야 할 수도 있습니다.

처음 수감 시에는 마시는 컵 1개, 칫솔 1개, 치약 1개가 제공됩니다. 커미서리에서 개인 위생용품을 추가로 구입할 수 있습니다. 커미서리 계좌에 돈이 없는 경우 배정된 수용소에서는 DOC가 지급한 위생용품이 무료로 제공됩니다.



교도소에서 제공한 면도용품을 사용하여 해당 수용소에서 매일 면도할 수 있습니다. 교도소에서 해당 물품의 사용이 수감자의 안전 또는 기관의 안전이나 보안을 위협한다고 판단되는 경우 면도용품을 사용할 수 없습니다.

본 시설에서는 월요일부터 금요일까지 이발 및/또는 미용 서비스를 제공하며 비용은 방문시마다 \$2입니다. 커미서리에서 이발 서비스 상품권을 구입할 수 있습니다. 커미서리 계좌에 돈이 없는 경우에도 계속 이발 서비스를 이용할 수 있지만 계좌에 돈이 입금되면 이발 비용이 차감됩니다.

게시된 일정을 보고 해당 수용소에서 이러한 서비스를 받는 날짜와 시간을 확인하십시오. 또한 정기적인 일정 외에도 예정된 법정 출두 전 업무일에 이발을 요청할 수 있습니다. 이발 도구를 사용할 수 있는 사람이 이발을 합니다. 이러한 사람에는 기관의 안전 및 보안 절차에 따라 면허를 취득한 이발사, 기관 교도관 및 수감자가 포함되지만 이에 국한되지는 않습니다. 이발 도구는 안전하고 위생적인 상태로 보관됩니다.

## 건강 서비스

중독 치료를 위한 의약품 치료(M.A.T.) 등의 전문 의학 및 치과 서비스뿐만 아니라 의료, 정신 건강 및 치과 서비스 - 예: 뉴욕시 교정 부서의 관리를 받는 동안에는 메타돈 및 기타 해독제와 약물 남용 관리를 받을 수 있습니다. 이 서비스는 월요일부터 금요일까지 이용할 수 있지만 응급 서비스는 연중무휴 24시간 언제든지 이용할 수 있습니다. 해당 서비스는 뉴욕시 의료 + 병원(NYC H+H)에서 제공합니다. 수용소에 게시된 일일 진료 신청서에 서명하면 이러한 건강 서비스를 이용할 수 있습니다. 건강 서비스 요청을 완료하는 데 도움이 필요한 경우, DOC 담당관에게 도움을 요청할 수 있습니다. 일일 진료 신청서에 서명하면 다음 업무일에 진찰을 받게 됩니다. 진료 신청서에 서명하지 않았지만 치과, 의료 또는 정신 건강 응급 상황이라면 언제든지 수용소 담당관에게 알려 응급 치료를 받도록 하십시오. 월요일부터 금요일까지 진찰받을 수 있으며, 토요일과 일요일에는 필요에 따라서만 진료소를 이용할 수 있습니다. HIV 검사가 필요하거나 요청하려면 의료 서비스 제공자에게 알려십시오.

상태에 따라 입원해야 하는 경우 적절한 병원 또는 시설로 이송됩니다.

## HIV 검사 및 퇴소 계획

HIV에 감염되었거나 감염될 위험이 있는 수감자는 시설의 HIV 상담관에게 연락하여 진료를 신청함으로써 퇴소 계획에 대해 이야기할 수 있습니다. **검사는 자발적으로 이루어집니다.** HIV 상담관은 모든 시설에서 상담할 수 있습니다. 모든 기간과 결과는 완전히 기밀로 유지됩니다.

## 재입소 및 지속 서비스(RCS)

NYC 의료 + 병원-교정 건강 서비스 담당관(관리 조정관)은 지역 교도소의 방문자들에게 지역 사회로 퇴소 및 재입소하기 전에 퇴소 계획을 제공할 수 있습니다.

RCS는 중앙 방문 센터에서 방문자들에게 콘돔 배포, 과다 복용 예방 교육 및 치료(NARCAN), 건강 교육/정보, 건강 보험 지원/정보 및 리소스 안내 등의 추가 서비스를 제공합니다. RCS 담당관은 지역 사회의 방문자에게 1차 진료, HIV 서비스 및 HCV 약물 준수로 이끌기 위한 봉사 활동을 지원합니다. RCS 서비스는 진료소 담당관이나 교정 담당관을 통해 귀하에게 연락할 수 있습니다.

## 약물 사용 재입소자 강화 프로그램(SURE)

약물 사용 재입소자 강화(SURE)는 교정 건강 서비스(CHS)의 다른 프로그램에서 이러한 서비스를 아직 받지 않은 약물 사용 장애 가능성이 있는 환자를 위해 법원 서비스, 위해성 감소 상담, 교도소 기반 추천, 의료 보호 신청 및 재입소 계획을 제공하는 프로그램입니다.

## 고충 처리 절차

수감과 관련된 문제에 대한 민원 또는 우려 사항이 있는 경우 수감자 고충 처리 서비스국(OCGS)에 연락할 수 있습니다. 대화를 통해 관련 문제에 대한 우려 사항을 해결할 수 없는 경우 OCGS에 민원을 제기할 수 있습니다. 고충 처리 절차는 기존 규정 내에서 공정하고 정당하게 분쟁을 해결하려는 시도입니다. 고충 처리 절차를 통해 특정 사건 또는 교도소 정책과 관련된 문제, 정책 수행 방법 또는 수감에 영향을 미치는 사항에 대한 정책이나 규칙이 없는 문제를 해결할 수 있습니다.

## 고충 제기 방법

고충 처리 담당 교도관 및 사무소, 수용소 담당관, 법률 도서관 및 프로그램 사무소에서 “구금자/형을 선고받은 수감자 고충 처리 양식”(양식 #7101)을 받아 작성하십시오. 민원에 대한 조사를 시작하려면 고충 처리 양식에 서명해야 합니다.

모든 고충별 범주는 다음과 같습니다. 고충 처리 양식에 여러 문제를 제기하거나 311로 전화할 수는 없습니다. 각각의 고충 내용은 개별적으로 제출해야 적시에 해결할 수 있습니다.

그런 다음 수용소 방문 중에 고충 처리 담당관에게 제출하거나 고충 처리 상자에 넣거나 고충 처리 사무소에 가서 제출하십시오.

고충 처리 양식(양식 #7101)이 없거나 고충 처리 담당관을 만날 수 없는 경우에는 311로 전화하여 고충을 제기하면 민원 사항이 OCGS에 전자 전송됩니다. 고충 처리 양식에 작성한 대로 고충 문제가 심각한 경우 고충 처리 담당관이 후속 조치를 취하여 우려 사항에 대해 논의합니다. 전화하여 제기한 문제를 해결할 수 없는 경우 OCGS 교도관이 민원을 처리할 수 있는 적절한 부서로 직접 전달합니다.

## 보복

귀하는 고충을 제기할 권리가 있습니다. **귀하가 제기한 고충 때문에**, 교도소 교도관의 보복을 받는다고 판단된다면 고충 처리 절차를 통해 교도관에 대한 민원을 제기할 수 있습니다. 보복을 주장하기 위해서는, 이전에 제기한 고충과 교도관 민원 사항 간에는 어떠한 관련이 있어야 합니다.

보복은 고충 처리 절차에 참여하는 수감자에 대한 모든 행위 또는 행위의 위협입니다. 고충 처리 절차에 참여한 수감자에 대한 교도소 교도관의 보복은 엄격히 금지됩니다. 보복으로 간주될 수 있는 행동에는 위협, 문책, 괴롭힘 또는 특정 권한 거부 포함됩니다.

## 고충 처리 반환

고충 처리 반환 양식에 나열된 범주에 해당되는 경우 고충 사항이 반환되며 처리되지 않습니다. 여기에는 고충 처리 양식 서명 거부, DOC 관할권 밖의 문제 제기, 징계 절차에 대한 민원 등이 포함되지만 이에 국한되지는 않습니다. 고충 처리가 반환되면 고충 처리를 다시 제기하는 데 업무일 기준 5일이 소요됩니다.

## 고충 처리 제기 마감 시간

민원을 제기할 사건이나 문제가 발생한 시점 또는 문제를 인지하게 된 시점으로부터 10일 이내에(주말과 공휴일 제외) 고충 처리를 제기해야 합니다.

## 고충 처리 절차 진행 과정

**1단계:** 고충 처리 양식에 서명하고 고충 처리 상자에 넣거나 고충 처리 담당관에게 제출하면 고충 처리 담당관이 업무일 기준 2일 이내에 진술서 양식 사본에 서명하고 타임스탬프를 찍어 수령증으로 제공합니다. 그런 다음 고충 처리 담당관이 고충을 조사하고 해결하려 노력합니다. 고충 처리 담당관은 업무일 기준 7일 동안 조사하고 공식적인 해결 방법을 제공합니다. 공식적인 해결 방법에 만족하지 못하거나 7일(주말 및 공휴일 제외) 이내에 고충 처리 담당관에게 고충 처리에 대한 답변을 받지 못한 경우에는, 소장에게 이의 제기를 요청할 수 있습니다.

**2단계 - 소장 레벨:** 고충 처리 담당관의 해결 방법에 만족하지 못한 경우 업무일 기준 2일 이내에 소장에게 이의 제기할지 여부를 결정해야 합니다. 제기할 경우, 해결 방법 양식에서 선택 사항을 기재하고 서명한 후 고충 처리 담당관에게 반환하십시오.

소장은 고충 처리 담당관의 해결 방법에 동의 또는 거부하고 결정 결과를 제공하는 데 업무일 기준 5일이 소요됩니다.

**3단계 - 경무관 레벨:** 소장의 해결 방법에 만족하지 못한 경우 업무일 기준 2일 이내에 경무관에게 이의 제기할지 여부를 결정해야 합니다. 제기할 경우, 소장의 해결 방법 양식에서 선택 사항을 기재하고 서명한 후 고충 처리 담당관에게 반환하십시오. 경무관은 소장의 해결 방법에 동의 또는 거부하고 결정 결과를 제공하는 데 업무일 기준 5일이 소요됩니다.

**4단계 - 중앙 심사 위원회(CORC):** 경무관의 해결 방법에 만족하지 못한 경우 업무일 기준 2일 이내에 CORC에 이의 제기할지 여부를 결정해야 합니다. 제기할 경우, 경무관의 해결 방법 양식에서 선택 사항을 기재하고 서명한 후 고충 처리 담당관에게 반환하십시오. CORC는 경무관의 해결 방법에 동의 또는 거부하고 결정 결과를 제공하는 데 업무일 기준 15일이 소요됩니다. 교정 위원회(BOC)는 또한 CORC로부터 최종 결정을 내리기 전에 고충 처리 결과에 대해 권고할 수 있습니다. CORC는 수감자의 고충 처리에 대한 최종 결정을 내립니다.

### 3376R-A 지침의 고충 처리 절차에 대한 추가 정보

위에서 언급한 기간 내 어느 고충 처리 단계에서 고충 처리에 대한 응답을 받지 못한 경우 고충 처리의 다음 단계로 진행할 수 있습니다.

절차의 모든 단계에 대한 기간 및 과정에 대한 자세한 정보는 지침 3376R에 포함되어 있습니다. 이 지침의 사본은 고충 처리 담당관 및 법률 도서관에서 구할 수 있습니다.

### 기밀성 및 접근성

고충 처리 파일은 기밀로 유지되며 OCGS 담당관이 사용할 수 있도록 잠긴 장소에 보관됩니다. 영어로 말하거나 쓰지 않는 수감자 및 장애가 있는 수감자에게는 고충 처리 절차를 이용하는 데 필요한 도움을 제공합니다.

### 고충이 아닌 민원

OCGS에서는 접수된 모든 민원 사항을 처리하지만 일부 문제는 해결할 수 없습니다. 즉, OCGS는 이러한 민원 사항을 처리하고 추가 조사를 위해 해당 부서로 전달합니다. 예를 들어, 고충이 아닌 민원에는 분류 상태 또는 교도관에 대한 민원이 포함되며, OCGS는 추가 조사를 위해 소장에게 문의할 것입니다. 고충을 제기할 수 있는 문제인지 확실하지 않은 경우에는 수감자 진술서 양식을 참조하거나 고충 처리 담당관에게 문의하십시오. 징계 절차 또는 위반 사항에 대한 고충은 제기할 수 없습니다. 위반 사항은 이의 제기 절차를 통해 이의를 제기할 수 있습니다.

고충 처리 범주 \*고충 처리 범주만 이의를 제기할 수 있습니다.

**고충 처리 범주:**

1. SRG 상태
2. 의류
3. 커미서리
4. 서신/우편
5. 고용
6. 환경
7. 식사
8. 수감자 계좌
9. 수감 기간
10. 세탁
11. 법률 도서관
12. 의료
13. 정신 건강
14. 개인 위생
15. 전화
16. 프로그램
17. 소지품
18. 레크리에이션
19. 종교
20. 규칙 및 규정
21. 학교
22. 수색
23. 사회복지 서비스
24. 교통
25. 면회
26. 기타

**고충이 아닌 민원의 범주:**

1. 폭행 혐의
2. 성적 학대/성희롱(PREA)
3. 괴롭힘 혐의
4. 교도관 관련 민원
5. 수감자 말다툼
6. 수감자 간 성적 학대/성희롱 혐의(PREA)
7. 수감자 간 언어폭력 혐의
8. 의도적 반입 금지품 수령자  
강화된 제재 등급, RED ID 또는 CMC
9. 의료 담당관/정신 건강 담당관
10. 보호 수감 요청

11. 장애로 인한 편의 시설 요청
12. 정보공개법 요청
13. 수용소
14. 수감자 고충 처리 절차
15. 기타

## 교육 서비스

만 18~21세이고 고등학교 졸업장 또는 고등학교 학력 인증서(TASC/GED)가 없으며 교도소에 있거나 10일 이상 교도소에 수감될 것으로 예상되는 경우 교육 서비스를 받을 수 있으며 Rikers Island의 시설에서 학교에 다닐 수 있습니다.

학교에 가고 싶다면 입소 시 받은 “교육 서비스 요청 양식”을 작성하십시오. 이 양식은 각 수용소의 “A” 게시물과 시설 내 상담 부서(사회복지 서비스), 법률 도서관 또는 사제 구역에서도 찾을 수 있습니다. 작성을 완료한 후 프로그램 상담관 또는 프로그램 담당관에게 제출하면 양식이 처리되어 교육부 직원에게 전달됩니다.

교육부(DOE)에서는 만 18~24세 수감자를 대상으로 고등학교 졸업장, 고등학교 학력 인증서(TASC, 이전의 GED) 또는 등록증으로 이어질 수 있는 교육 서비스를 제공합니다. DOE에서는 직업 훈련, 상담 및 퇴소 계획도 제공합니다. 일부 시설에는 만 21세 이상의 학생들을 위한 성인 교육 프로그램이 있어서 고등학교 학력 인증서를 받을 수 있습니다. 학교에 가고 싶으면 해당 수용소 담당관, 상담관, 프로그램장 또는 프로그램 부소장에게 알려 필요한 양식 및 정보를 얻으십시오. 이 양식은 해당 수용소 및 시설의 법률 도서관, 프로그램 구역에서도 이용할 수 있습니다.

## 라디오 및 TV 사용

본 교도소는 일반적인 소음 수준이 인간의 정상적인 활동을 방해하지 않거나 건강 또는 청각에 위협이 되지 않는 환경을 유지해야 합니다. 라디오 또는 TV의 볼륨을 낮추라는 요청을 받을 수 있습니다.

모든 출입 가능 기간에는 휴게실에서 TV를 시청할 수 있습니다. 휴게실에서 TV를 시청하는 경우 함께 시청할 프로그램을 결정해야 합니다. 결정할 수 없거나 문제가 발생하는 경우 해당 담당관이 결정합니다.

## 레크리에이션

매일 1시간의 레크리에이션이 허용됩니다. 레크리에이션은 주 7일 참여할 수 있습니다. 날씨가 매우 좋지 않은 경우를 제외하고는 야외 레크리에이션에 참여할 수 있습니다. 기관의 안전과 보안을 위해 필요한 경우, 다른 수용자와 함께 참여하지 않고 혼자 참여할 수 있습니다.

운동을 허락하면 안전, 보안 또는 교도소의 양호한 질서, 다른 수감인의 안전, 보안이나 건강에 위협이 될 것으로 판단되는 경우에는 운동 기간이 제한될 수 있습니다.

귀하의 운동 기간을 제한하기로 한 결정은 소장에 의해 서면으로 이루어지며 이러한 결정의 근거가 되는 특정 사실과 이유에 대해 진술할 것입니다. 귀하에게도 이 결정의 사본이 제공됩니다.

서면 결정 사본을 받게 되며, 해당 사본은 24시간 이내에 교정 위원회에 전달됩니다.

## 면회

구금자인 경우 저녁 또는 주말에 최소 1회 면회를 포함하여 “면회 주”(수요일부터 일요일까지)마다 3번의 면회가 가능합니다. 형을 선고받은 경우 저녁 또는 주말에 최소 1회 면회를 포함하여 “면회 주”마다 2번의 면회가 가능합니다. 면회 시간은 최대 1시간입니다. 긴급 상황 및/또는 장기 이송 관련 면회를 포함하되 이에 국한되지 않는 특수한 상황이 있는 경우에는 구금자 및 형이 선고된 수감자에 대한 추가 면회가 제공됩니다.

구금자 및 형이 선고된 수감자는 시설의 승인을 받지 않고 동시에 최대 3명의 방문객을 면회할 수 있지만 공간 부족 등의 이유로 시설에 의해 인원이 제한될 수는 있습니다. 필요한 경우, 소장에게 1회의 면회 시 4명 이상의 방문자 면회를 서면으로 요청할 수 있습니다.

방문 담당관에게 유효한 신분증을 제시하여 확인되었으며 만 16세 이상인 방문자는 귀하의 동의하에 면회가 허용됩니다.

만 16세 미만의 어린이는 신분이 확인되는 만 18세 이상의 성인을 동반해야 하며 면회 시간 동안 동반인과 함께 있어야 합니다. 또한 만 18세 미만의 방문자는 부모 또는 법적 보호자의 이름, 주소 및 전화번호를 제공해야 합니다. 만 16세 또는 17세의 방문자는 면회할 수 있지만, 만 16세 미만의 방문자는 동반인이 어린이의 부모가 아니거나 면회 중인 수감자도 동일한 어린이의 부모가 아닌 한 면회할 수 없습니다. 어린이를 동반한 방문자는 통제 건물에서 신속한 보안 검사를 받을 수 있습니다. 요청한 경우에는 시설 대기실에서 어린이 방문자를 위한 색칠하기 책과 크레용을 이용할 수 있습니다.

DOC의 모든 수감자는 본 교도소에 처음 입소한 후 24시간 이내에 면회를 할 수 있습니다.

면회 일정은 각 기관의 면회실에 게시됩니다. 또한 [WWW.NYC.GOV/BOLDEST](http://WWW.NYC.GOV/BOLDEST) 웹사이트에서도 확인할 수 있습니다. 수감자의 가족은 311로 전화하여 자세한 정보를 문의할 수 있습니다. 본 교도소에서는 Rikers Island를 방문하는 방문자들을 위해 무료 왕복 교통편을 제공합니다. 현재 버스 정차 위치는 Harlem과 Downtown Brooklyn에 있습니다. 버스 일정에 대해서는 수감자 가족이 웹사이트를 통해 확인할 수도 있습니다. 장애가 있는 방문자에게는 면회를 지원할 수 있는 합리적인 편의가 제공됩니다. 방문자는 보조 교통편을 이용하여 통제 건물에서 시설로 이동할 수 있습니다. 본 교도소에서는 방문자를 위해 지역 사회의 두 장소에서 Rikers Island로 가는 무료 셔틀버스를 운영합니다. 셔틀버스는 모든 면회 시간 동안 맨해튼의 125<sup>th</sup> Street 및 3<sup>rd</sup> Avenue의 한 장소와 브루클린의 Fulton Street 및 Willoughby Street 사이의 Jay Street에서 Rikers Island으로의 무료 교통편을 제공합니다.

교도소에서 귀하의 면회가 방문자 또는 기관의 안전이나 보안에 위협이 된다고 판단되면 특정인과의 면회 권리를 거부, 취소 또는 제한할 수 있습니다. 이러한 결정은 프로그램 담당 부소장이 결정하며 귀하와 방문자에게 구체적인 혐의에 대한 서면 통지를 받게 됩니다.

방문자는 불법 약물, 무기, 담배 및 교도소에서 허용되지 않은 물품 등의 금지품을 가져올 수 없습니다. 방문자가 면회를 왔을 때 검사를 통해 밀수품이 발견되면 체포됩니다. 또한 호출기, 휴대폰, 카메라, 녹음 장치 또는 기타 전자 장치나 껌을 가져올 수 없습니다. 방문자들은 교도소 시설에 들어가기 전에 이러한 물품을 메인 방문 하우스 앞 사물함에 보관할 수 있습니다. 자치구 시설에는 방문자가 위에 나열된 물품을 보관할 수 있는 사물함이 시설의 정문에 있습니다.

이러한 면회가 교도소의 안전이나 보안에 심각한 위협이 된다고 판단되면 접촉 면회 권리를 거부, 취소 또는 제한할 수 있습니다. 본 교도소에서 접촉 면회 권리를 거부, 취소 또는 제한하기로 결정한 경우 비접촉 면회를 포함하되 이에 국한되지 않는 다른 방법으로 동일한 횟수의 면회를 할 수 있습니다. 최종 결정이 내려지기 전에 귀하는 구체적인 혐의에 대한 서면 통지를 받게 되며 이에 대한 대응할 수 있습니다.

면회 시간 동안 귀하와 모든 방문자 간의 접촉 방문에는 손잡기, 어린이에 대한 접촉 및 키스가 포함됩니다. 비접촉 방문의 경우에는 부스에서 방문자와 대화합니다.

귀하의 특권 또는 방문자의 특권이 거부, 취소 또는 제한된 경우 N.Y.C 교정위원회에 이의를 제기할 수 있습니다. 이의를 제기하려면 교정 위원회 및 시설의 소장에게서 서면으로 통지해야 합니다. 먼저 고충 처리를 제기할 수 있지만, 교정 위원회를 통한 이의 제기를 먼저 선택한 경우에는 다시 고충을 제기할 수 없습니다.



## 미디어/언론 연락처

귀하는 신문, 정기 간행물, 서적 또는 기타 출판물, 허가된 라디오, TV 방송국, 뉴스 대행사, 유선 서비스, 인터넷 기반 뉴스 또는 언론 기관 및 소셜 미디어 매체를 포함하되 이에 국한되지 않는 기자 또는 미디어 담당자(즉 정보를 대중에게 전달하는 인쇄 또는 전자 수단)와 대화할 수 있습니다.

아래에 명시된 바와 같이 본 교도소에 미디어 ID가 확인된 미디어 담당자와 인터뷰할 수 있습니다. 인터뷰가 진행되기 전에 인터뷰 승인을 위해 요청 및 동의 양식에 서명해야 합니다. 미디어 인터뷰는 귀하에게 허용된 방문자 수에 포함되지 않습니다. 인터뷰에 동의하는 경우, 서면으로 인터뷰에 동의하고 시설의 소장에게 제출할 수 있도록 동의 양식을 해당 수용소의 담당관에게 제출해야 합니다.

“미디어 담당자”는 다음과 같이 정의됩니다.

진실된 미디어 조직과 그들과 동행하고 미디어와 제휴에 대한 유효한 자격증을 공보원(OPI)의 공보 담당 부처장(“DCPI”)에게 제출한 모든 보조자, 직원 또는 동료의 자격 증명된 담당자들. 유효한 자격증에는 NYPD, 주법 집행 기관 또는 대표 미디어 조직의 자격증이 포함될 수 있습니다.

촬영 또는 구두로 미디어 담당자와의 인터뷰를 요청하는 구금자는 필요한 서명된 동의 진술서와 함께 시설의 지휘관과 공보원(OPI)에 서면으로 해당 요청을 제출해야 합니다. 또한 이러한 동의는 필요한 경우 구금자 변호사의 기록 및/또는 부모 또는 법정 보호자에 의해 서명되어야 합니다 (아래 참조). 귀하는 미디어 담당자의 인터뷰 요청을 거부하거나 미디어 매체 방문 참여를 거부할 권리가 있으며 인터뷰 기간 또는 미디어 방문 중 언제든지 인터뷰 또는 미디어 방문 참여를 중단할 권리가 있습니다. 미디어 인터뷰는 공보원에서 계획하고 승인할 것이며 방문 구역 또는 시설의 지휘관과 OPI가 지정한 다른 구역에서 수행될 것입니다.

귀하가 수감자이며 법원 명령에 따라 재판을 받을 자격이 있는지 판단하기 위해 조사를 받아야 하는 경우, 본 교도소에서는 변호사가 동의하지 않는 한 미디어 인터뷰를 계획하지 않습니다.

별도의 승인이 없는 한, 인터뷰는 휴일을 제외한 비방문일(월요일과 화요일)에만 진행되며 오전 9시부터 오후 5시 사이에 1시간을 초과하지 않게 진행됩니다. 수감자당 1주일에 2회 이하의 미디어 인터뷰와 1일에 1명 이하의 수감자 인터뷰가 가능합니다.

본 교도소에서 미디어 인터뷰를 허용하는 데 동의하면 본 교도소는 반드시 참석해야 하는 의무적인 참석 또는 활동을 고려해서 약속을 지키기 위해 일정을 계획합니다.

본 교도소에서 해당 미디어의 방문이 개인 정보 보호, 안전, 보안, 양호한 질서, 운영 방해, 교도관들의 불편함 또는 수감자에게 부정적인 영향을 미친다고 판단될 경우에는

접근이 거부되거나 일정을 변경 또는 제한할 수 있습니다. 뉴스 매체의 담당자들과 인터뷰한 수감자는 인터뷰에 참여에 대해 본 교도소에서 징계 또는 기타 불리한 조치를 받지 않아야 합니다.

인터뷰 또는 인터뷰 요청이 제한, 거부 또는 취소된 경우 N.Y.C. 교정 위원회에 이의를 제기할 수 있습니다. 이의를 제기하는 경우 교정 위원회 및 시설의 소장 모두에게 서면으로 제출해야 합니다.

본 교도소의 미디어 액세스 정책에 대한 자세한 내용은 교도소 웹사이트([nyc.gov/doc](http://nyc.gov/doc))에서 “뉴욕시 교정 위원회 미디어 액세스 정책”을 검토하십시오.

### 법률 도서관: 법적 참조 자료 및 소모품

법률 도서관 참조 색인은 법률 도서관에 갈 수 없거나 키오스크를 이용할 수 없는 수감자에게 제공됩니다. Elmhurst Hospital Prison Ward를 제외한 모든 교도소에는 전체 법률 도서관이 있으며, 도서관에는 업데이트된 연구 및 참고 자료, 공문서, 복사기, 종이 및 타자기가 있습니다. Elmhurst Hospital Prison Wards에는 작은 법률 도서관이 있습니다. 전체 법률 도서관이 있는 시설로 돌아오기 전에 작은 법률 도서관에 없는 자료가 필요한 경우에는 작은 법률 도서관 담당관에게 도움을 요청하십시오. 또한 전체 법률 도서관 중에서 법률 조정관의 도움이 필요한 경우 지원받도록 예약할 수 있습니다.

DOC는 인쇄물 대신 법률 도서관에서 관리하는 컴퓨터 드라이브에서 동일한 필수 법적 자료에 전자적으로 접근할 수 있는 키오스크를 설치했습니다. 법률 도서관 참조 색인은 법률 도서관에 갈 수 없는 구금자 또는 형이 선고된 수감자에게 제공됩니다.

법률 도서관은 전문적인 민간 법률 조정관이 운영하여 필요한 법적 자료를 찾는 데 도움을 줍니다. 본 교도소에서는 자신을 변호해야 하는 수감자들을 위해 법률 도서관에 없는 자료를 제공하기 위해 모든 합리적인 노력을 다할 것입니다.

법률 도서관이 개방되는 날(화요일부터 토요일까지)에는 매일 최소 2시간 동안 법률 도서관을 이용할 수 있습니다. 수용소가 정해지면 법률 도서관에서 연락할 것입니다. 법률 도서관 일정 사본은 각 교도소의 법률 도서관 및 모든 수용소에 항상 게시됩니다.

모든 법률 도서관 서비스는 무료로 제공됩니다. 다양한 법률 참고 자료, 자주 사용되는 법률 양식, 법률 문서를 작성하기 위한 전기 타자기 및 법률 자료의 무제한 사본을 이용할 수 있습니다. 또한 변호사는 이제 DOC 법률 부서와 협력하여 귀하가 전자 보관 검색 자료를 법률 도서관에서 이용할 수 있도록 할 수 있습니다. 법률 도서관 개방 기간 동안 귀하에게 제공된 법률 도서관 노트북 컴퓨터를 통해 이 정보를 이용할 수 있습니다.

귀하는 법률 도서관 이용 시간을 추가로 요청할 수 있습니다. 요청하면 법률 도서관의 오용을 중지하라는 이전 경고를 명심하는 한, 공간이 허용하는 한도에서 법률 도서관 이용 시간을 추가로 받게 됩니다. 법정 기한이 다가오는 등의 이유로 당장 시간이 필요한 수감자는 법률 도서관 이용 시간을 추가로 받기를 원합니다.

법률 도서관에 가려면 도서관 폐쇄 기간 동안에 신청해야 합니다. 법률 도서관 이용 신청서에 이름을 올리면 법률 도서관의 다음 개방 기간에 대한 방문을 신청한 것입니다.

다른 기관의 활동, 의학적 또는 법적 절차와의 합법적인 충돌로 인해 정기적으로 예정된 법률 도서관 개방 기간을 놓치게 되면 당일 이후 또는 다음 재이용 기간에 2시간 동안 법률 도서관을 이용할 수 있습니다.

귀하의 수용소에 배정된 교도관이 법률 도서관에 갈 수 있는 시기를 알려줍니다. 공지가 있을 때 그 자리에 있었으나 응답하지 않거나 참석하지 않기로 선택한 경우에는 재이용 자격이 주어지지 않습니다.

법률 도서관 이용 신청서가 삭제된 후(즉, 자정 이후) 법원에서 수용소로 돌아와 다음 날 해당 수용소 담당관에게 법률 도서관 이용을 요청하면 이용 신청서에 서명한 것처럼 다음 법률 도서관 개방 기간에 이용할 수 있습니다.

각 법률 도서관에는 법률 문서를 준비하는 데 도움을 줄 수 있는 전문적인 법률 보조원 및 타이피스트가 있으며, 이 중 일부는 스페인어를 구사합니다. 법률 연구 수업이 예정된 경우에는 참여할 수도 있습니다. 법률 연구 수업을 마치면 법률 연구 증명서를 받게 됩니다.

법률 도서관 규칙을 따르지 않거나, 법률 도서관의 정상적인 기능을 방해하거나, 법률 업무 이외의 목적으로 법률 도서관을 사용하는 경우, 법률 도서관 기간의 나머지 기간 동안 법률 도서관 출입이 제한될 수 있습니다. 또한 법률 도서관을 출입할 수 없는 기간이 더 길어질 수도 있습니다.

## 변호사 면담

변호사, 준 법률가 또는 변호사와 함께 일하는 사회복지사는 해당 교도소에서 주 7일 오전 8시부터 오후 8시까지 면담할 수 있습니다. 또한 변호사는 면담을 위해 법원에서 면담하도록 요청하거나 화상 회의를 요청할 수 있습니다. 화상 회의를 통해 변호사가 법원에 있을 때에도 시설의 TV 화면에서 변호사를 보고 대화할 수 있습니다. 변호사를 직접 만나려면 변호사와 이야기하여 면담을 요청해야 합니다. 이러한 면담은 허용된 면담 수에 포함되지 않습니다.

**참고:** 오후 3시의 오후 인원 확인 중에는 변호사 면담이 수행되지 않습니다.

## 보석금 지불

### 보석금 지불 방법

보석금은 다음 중 어떤 형태이든 관계없이 보석금의 정확한 금액으로만 인정됩니다.

- 자기앞 수표/텔러 수표, 보석금 액수를 초과하지 않는 금액
- 은행환, 환당 최대 \$1,000
- Federal Express환, 환당 최대 \$1,000
- 미국 우편환, 환당 최대 \$1,000
- Travelers Express Company환, 환당 최대 \$1,000
- Western Union환, 환당 최대 \$1,000
- DOC 시설에서 발행한 수표(예: 귀하의 계좌에서)
- 보석금 환불을 위해 뉴욕시 재무국에서 발행한 수표
- 재향 군인청, 미국 정부 또는 뉴욕시 정부에서 발행한 수표, 최대 \$1,000
- 신용 카드 또는 직불 카드

본인이나 다른 사람이 Rikers Island Central Cashier의 자치구 시설이나 Rikers Island에서 보석금을 지불하는 경우, 수감 교도소와 관계없이 수표 또는 환을 “New York City Department of Correction”(뉴욕시 교정 부서)에 지불하십시오. 보석금을 내는 사람은 신분증을 제시해야 하며, 보석금을 받을 사람의 뉴욕주 식별(NYSID) 번호를 제공해야 합니다.

신용 카드 결제가 허용된 경우에는 시설 입구의 키오스크에서 직접 지불하거나 다른 사람이 대신하여 다음 URL의 교도소 검색 서비스를 통해 온라인으로 보석금을 지불할 수 있습니다.

[HTTP://A073-ILS-WEB.NYC.GOV/INMATELOOKUP/PAGES/COMMON/FIND.JSF](http://A073-ILS-WEB.NYC.GOV/INMATELOOKUP/PAGES/COMMON/FIND.JSF).

또한 신용 카드나 직불 카드 결제는 GovPay라는 회사를 통해 모든 자치구 시설 또는 Rikers Island Central Cashier 사무실에서 직접 결제할 수 있습니다. 보석금 창구 옆의 각 위치마다 GovPay 전화가 있습니다. 통화를 진행하면 GovPay 담당자에게 자동으로 연결되어 담당자가 신용 카드 또는 직불 카드 정보를 가져와 보석금 거래를 처리합니다. 완료되면 보석금 창구로 돌아가 보석금 절차를 완료하십시오.

본인 또는 다른 사람이 대신하여 지불하는 모든 환 및 수용 가능한 수표의 총액과 현금 총액이 보석금의 정확한 금액인 한에서는, 필요한 수의 환 또는 자기앞 수표/텔러 수표로 보석금을 지불할 수 있으며 한 번에 \$1,000를 초과할 수 없습니다. 본 교도소는 보석금 거래 방법을 변경하지 않습니다. (커미서리 및 계좌 입금 서비스를 참조하십시오.)

예를 들어, 보석 금액이 \$2,500인 경우, 3번 이상 진행해야 합니다. \$1,000씩 두 번 그리고 \$500 한 번의 진행으로 총 \$2,500를 지불합니다.

**참고:** 본 교도소는 \$1의 보석금만 있어도 수감자에게 통지합니다. 또한, 법원 시스템에 변호사가 기록되어 있는 경우 변호사의 해당 수감자에게 통지합니다.

### 보석금 지불 장소

보석금은 수감 교도소와 관계없이 Rikers Island Central Cashier's, 브루클린 교도소, 맨해튼 교도소, 퀸즈 교도소, Vernon C. Bain Center 및 브롱크스 카운티 형사 법원에서 지불할 수 있습니다. 보석금을 지불할 사람이 Rikers Island를 선택한 경우, 지불인은 Rikers Island Visit Building의 Rikers Island Central Cashier 창구로 이동해야 하며 MTA Q100 버스만 이용할 수 있습니다. 신용카드 결제가 허용된 경우에는, 시설 입구의 키오스크에서 직접 보석금을 지불하거나 다음 URL의 교도소 검색 서비스를 통해 온라인으로 보석금을 지불할 수 있습니다.

<HTTP://A073-ILS-WEB.NYC.GOV/INMATELOOKUP/PAGES/COMMON/FIND.JSF>.

본 교도소는 어떠한 금액이든 인증 여부에 관계없이 개인 수표를 받지 않으며 금액이 \$1,000를 초과하는 금액에 대해서는 환을 받지 않습니다.

**참고:** 여기에 제공된 정보는 일반적인 지침을 위한 것이며 수감자의 보석금 게시와 관련된 모든 규칙, 규정, 법률, 조례 및 기준을 다루지는 않습니다. 여기에 나와 있지 않은 질문은 담당 변호사에게 문의하십시오.

### 보육 프로그램

임신 중이거나 출산 또는 수감 중 1세 미만의 자녀가 있는 여성 수감자의 경우, 자녀가 1세가 될 때까지 아기를 양육하기 위해 RMSC 보육원에 신청할 수 있습니다. 프로그램이 허가되면 아기는 보육원에 최대 1년 동안 머무를 수 있습니다. 신청 양식은 해당 상담관에게 요청하십시오.

### 보호 수감동

본 교도소는 해당 수감인 또는 다른 사람들의 안전과 보안을 위해 보호 수감동을 운영합니다.

보호 수감동에 수용된 수감인들은 다른 일반 수감인들과는 별도로 모든 서비스를 받아야 합니다. 보호 수감동에는 일반 수감인 수감동과 동일한 서비스가 제공됩니다(예: 1시간의 야외 레크리에이션, 법률 도서관, 진료, 면회, 종교 서비스, 약물 치료, 수감동 출입 시간 등). 귀하 또는 본 교도소가, 귀하가 보호 수감동에 수용되어야 한다고 판단되는 경우 귀하는 본 교도소에서 귀하의 수감 필요성을 평가하는 동안 보호 수감동으로 이송됩니다. 해당 배정의 지속 여부는 업무일 기준 2일

이내에 결정됩니다. 본 교도소에서 보호 수감동 수감이 필요하다고 결정하면 해당 수용에 동의하는지를 묻습니다. 동의하지 않으면 청문회가 진행됩니다. 이 청문회 결과에 따라 귀하는 비자발적 보호 수감자로 지정되어 그에 따라 수용될 수 있습니다.

해당 배정이 지속되어야 한다고 결정되면, OSIU(Operations Security and Intelligence Unit)에서 귀하를 보호 수감동에 처음으로 수감하기로 결정한 후 30일 이후에 귀하의 보호 수감동 배정에 대해 검토하며 그 후 60일마다 검토합니다.

## 비차별 대우

본 교도소에서는 인종, 종교, 국적, 성적 취향, 성 정체성, 인지된 성별, 연령, 장애 또는 정치적 신념에 따라 귀하를 차별하지 않습니다.

본 교도소에서는 업무 배정, 분류 및 징계 등의 결정을 내리거나 이용 가능한 프로그램을 고려할 때 동등한 기회를 제공합니다. 본 교도소에서는 이러한 결정을 내리는 데 있어서 합리적인 운영 및 보안 문제를 고려합니다.

본 교도소에서는 영어와 스페인어로 인쇄된 간행물과 신문을 제공하고 교도소 도서관에 스페인어 도서와 자료를 제공하며 스페인어로 방송되는 라디오 및 TV 프로그램을 제공합니다. 이 안내서의 사본은 스페인어, 중국어, 러시아어, 벵골어, 아이티 프랑스어, 한국어, 아랍어, 우르두어, 프랑스어, 폴란드어 및 점자로 제공됩니다.

귀하는 다른 수감자와 시설 외부인, 우편물, 전화 또는 직접 대면 시 어떤 언어로든 말하거나 쓸 수 있으며, 모든 언어로 작성된 자료를 읽고 받을 수 있습니다. 우편물, 전화 및 개인 통신에 관한 기타 규칙은 계속 적용됩니다.

## 상담 서비스

DOC 상담관은 가족과의 관계 유지, 지역 사회의 가족 및/또는 친구에게 DOC에 보관 중인 소지품 양도, 지역 사회의 가족 및/또는 친구에게 DOC 커미서리 계좌의 돈 양도, 혼인 신청서 작성, 위기 상황에서의 상담 제공 등 사회복지 서비스를 지원할 수 있습니다. 상담관은 귀하가 위독하여 사망할 것으로 예상되는 가족들의 병문안을 **요청**하거나 가족의 장례식 전야 또는 장례식에 참석할 수 있도록 도울 수 있습니다.

귀하 또는 귀하의 가족이 청각 장애, 언어 장애, 시각 장애나 맹인이며 이동 장애가 있고 지팡이, 목발, 보행기 또는 휠체어를 사용해야 하는 경우, 상담원은 귀하가 합리적인 편의를 요청하고 TTY 전화를 이용할 수 있도록 도움을 줄 수 있습니다. (장애인 권리 절 참조.)

위탁 보호 중인 자녀가 있는 경우, 상담관은 자녀 면회와 관련하여 지정된 사례별 사회복지사와 상담할 수 있습니다. 상담관은 가정 법원 재판일에 참석하기 위해 필요한 단계에 대해 귀하와 귀하의 사례별 사회 복지 사업에 대해 알려줄 수도 있습니다. (경조사 절 참조.)

상담관은 또한 귀하가 재활 프로그램, 학교 등에 약속을 지키지 못했을 때 필요한 증거를 위해 수감 확인서를 제공할 수 있습니다.

상담관은 귀하의 수용소를 방문하여 개인 및 그룹 상담 서비스를 제공하고 사회복지 서비스 관련 질문을 받습니다. 시설에 따라, 추천 신청서를 통해 상담관과 상담할 수도 있습니다. 상담관이 추천 신청서를 받으면 수용소에 방문하여 필요한 도움을 줍니다.

상담관은 퇴소 후 도움을 받을 수 있는 지역 사회 기반 프로그램에 대해서도 추천할 수 있습니다.

### 중요한 경조사

가족이나 친척(적격 가족 구성원: 부모님, 시부모님, 조부모, 형제, 자매, 보호자 및 전 보호자, 자녀, 손주, 친인척, 배우자(관계 증명서가 있는 경우 동거인 포함))의 장례식 또는 장례식 전야에 참석하고 싶은 경우 또는 해당 목록에 있는 위독한 친척을 방문하려는 경우에는, 교도소에 호위 방문을 요청할 수 있습니다. 병상 중이거나 사망한 친척과의 관계에 대한 증거를 제시해야 합니다.

교도소장 또는 교도소장의 대리인은 귀하의 요청을 검토하고 보안, 의료, 정신 건강, DOC 리소스 및 기타 관련 상황에 따라 결정을 내립니다.

교도소에 있는 상담소에서는 이러한 경조사에 참석할 수 있도록 도움을 줄 수 있습니다. 친척의 장례식, 장례식 전야 또는 병상 중에 방문할 경우에는 사복을 착용해야 합니다. 시설에 적합한 사복이 없는 경우 방문 전에 사복을 받을 수 있도록 준비할 수 있습니다.

동일한 사람의 장례식과 장례식 전야 모두 참석할 수는 없습니다. 요청 시 우선순위를 표시해야 합니다.

병이나 사고로 사망할 가능성이 높고 귀하가 참석할 수 없는 의학적 사유가 없는 경우, 병원이나 이와 유사한 기관에서 위에 나열된 친척들과 함께 한 번 방문할 수 있습니다. 수감자가 두 번째 방문해야 하는 상황인지에 대해서는 교도소장 또는 교도소장의 대리인이 판단합니다.

본인, 친구, 친척 또는 귀하의 경조사 참석 명령을 준비 중인 법원은 다음 정보를 교도소에 제공해야 합니다.

- 병상에 있거나 사망하거나 방문할 사람의 이름
- 해당인과 귀하의 관계 및 관계 증명서(예: 출생 증명서, 혼인 증명서 및 관계를 확인하는 기타 법적 문서)
- 사망 확인서(해당되는 경우)
- 장례식, 장례식 전야 날짜와 시간, 장례식장, 예배 장소 또는 기타 장소의 주소와 전화번호
- 귀하의 가족이 병상에 있거나 사망한 친척과 귀하와의 관계에 대한 증명서를 수감 교도소에 제출할 수 없는 경우에는, 아무 교도소의 행정실 또는 Rikers Island의 Samuel Perry Control Building에 제출할 수 있습니다. 해당 행정실에서는 해당 문서를 수감 교도소의 상담 부서에 팩스로 보냅니다.

장례식 또는 병원 방문 시 적당한 시간을 보낼 수 있지만 1시간 이내여야 합니다. 매우 위중한 사람을 방문하는 경우 담당의 또는 병원 규칙에 따라 방문 시간이 제한될 수 있습니다.

귀하에게는 이 섹션에 설명된 방문 요청 거부에 대한 설명이 제공됩니다.

뉴욕주 내의 방문이고 모든 문서가 준비되어 있으며 교도소장실에서 승인을 받은 경우에는 DOC 정책에 따라 호위를 받게 됩니다. 방문을 감독하도록 지정된 시설 담당관은 방문 중 금지된 행동을 감시하고, 해당되는 경우 수감자에게 방문이 종료되었음을 알려야 합니다. 수감자는 방문 중 가족이나 일반인으로부터 음식, 음료, 선물 또는 돈을 받을 수 없습니다.

## 소지품

처음 교도소에 들어가면, 허용되지 않는 모든 소지품을 압수하게 됩니다. 이 안내서의 “허용 가능한 품목” 절에 나열된 바와 같이 특정 물품을 보관할 수 있습니다. 압수된 소지품에 대한 보관증을 받게 되며, 교도소에서 이를 보관하고 퇴소 시 돌려줍니다.

소지품 중 특정 물품을 찾거나 다른 사람이 귀하의 소지품을 찾기를 원하는 경우, 시설의 상담관에게 소지품 요청 양식을 요청하고 지침을 따르십시오.

담배 또는 담배 관련 물품은 형사 소송에서 증거로 보존되지 않으면 폐기됩니다. 새 입소로 처리된 후에, 발견된 돈은 압수되어 뉴욕시의 재산이 됩니다. 해당 교도소에서 소지품을 압수할 때마다, 귀하는 소지품 보관증 양식 # 111R B 92를 받게 되며, 여기에는 압수에 대한 이의를 제기할 수 있는 방법이 설명되어 있습니다.

교도소에 있는 동안 소지할 수 없어서 배송된 소포나 우편물에서 소지품이 압수되었으며 해당 물품이 범죄와 관련이 없는 경우에는, 귀하의 소지품으로 보관될



것이며 24시간 이내에 이에 대해 귀하에게 알립니다. (소포에 대한 자세한 내용은 위의 “**소포**” 절을 참조하십시오.) 배송된 출판물이 검열되거나 금지된 자료가 포함되어 배송 보류된 경우에는 해당 결정 후 24시간 이내에 귀하에게 알립니다. 소포 수령에 대한 민원이 있는 경우 고충을 제기하거나 교정 위원회에 서면으로 민원을 제기할 수 있습니다. 교정 위원회에 문의하기로 선택한 경우라면 더 이상 고충을 제기할 수 없습니다. 자세한 내용은 “**고충 처리**” 절을 참조하십시오.

교도소에서 퇴소한 날로부터 **30일** 이내에 요청하지 않은 개인 소지품은 버려진 재산으로 간주되며 경찰국 또는 다른 기관으로 넘겨져 처분됩니다. 교도소에서 퇴소하거나 수감 중인 동안, 귀하 또는 귀하가 지정한 사람이 귀하의 대량 소지품을 반환하고 요청할 수 있습니다. 수감 중인 경우에는, 시설의 사회복지 서비스 담당관이 제공하는 소지품 요청 양식을 작성하면 귀하가 지정한 사람이 귀하의 소지품을 수령할 수 있도록 이를 처리할 것입니다. 퇴소한 경우라면 먼저 311로 전화하여 소지품 수령 일정을 잡아야 합니다. 다른 시설로 이송된 경우에는, **귀하의** 소지품이 함께 옮겨집니다.

### 수감 중 구직

형을 선고받으면 일을 해야 합니다. 일을 원하는 수감자는 구직 대상으로 고려될 수 있습니다. 구인 게시 및 신청서는 해당 수용소, 도서관, 사회복지부 사무소, 고충 처리 사무소 및 오리엔테이션을 받는 장소에서 확인할 수 있습니다. 구직을 원하는 경우 “수감자 구직 신청서”의 “1절”을 작성하여 해당 수용소 담당관에게 제출해야 합니다. 해당 담당관이 신청서를 검토하여 배정 승인을 하면 승인된 신청서의 사본을 받게 되며 취업을 요청받게 됩니다. 신청한 특정 직업에 대한 자격이 안되는 경우에는 담당관이 다른 직업을 신청하도록 지시합니다. 귀하는 특정한 업무에 대해 **정해진** 임금을 받게 되며, 커미서리 계좌에 입금됩니다. 귀하는 교대로 다른 업무에 배정됩니다. 안전 또는 보안 문제 등 어떤 이유로든 특정 업무에 적합하지 않은 것으로 판단되면 다시 배정됩니다.

### 수감실 출입

(배정된 수감실에서 출입할 수 있는 시간.)

징벌로 인한 격리 상태, 보안, ESH, 잠금 상태, 의료 격리 또는 출입 금지 기간이 일반 수감자의 시간을 초과하는 기타 강화된 보안 구역에 있지 않은 경우, 다음 시간을 제외하고는 수감실에만 갇혀있지 않습니다.

- 야간 출입 금지 시간은 오후 9시에서 오전 5시까지입니다.

- 낮 동안의 출입 금지 시간은 오전 7시부터 오전 8시까지 그리고 오후 3시부터 오후 4시까지입니다.
- 참고: 인원수 파악이 어려울 때마다 다시 파악해야 하므로 출입 금지 시간이 연장될 수 있습니다. 이는 모든 시설과 교도소 전체의 안전과 보안을 위해 필요합니다.

## 안전 및 피해자 서비스

### 일반 안전 문제

귀하는 교도소에서 안전할 권리가 있습니다. 귀하는 본 교도소 수감소에 처음 입소했을 때 다음과 같은 위험에 처할 수 있거나 일반 수감자로부터의 특별한 보안 또는 보호가 필요한 이유를 알고 있는지에 대한 질문을 받았습니다.

- 수감 중이거나 이전 교도소에 있을 때 성적 또는 다른 형태의 학대, 괴롭힘, 강요를 받은 경우
- 동성애자, 트랜스젠더, 복장도착자 또는 눈에 띄게 여성스러운 것으로 인식된 경우(남성 수용소에 수용된 경우)
- 모든 기타 이유.

처음 수용소에 들어왔을 때 이야기하지 않았더라도 도움을 청할 수 있습니다. 어떤 이유로든 언제든지 안전하지 않다고 느껴지면, 해당 수용소 담당관에게 이야기하십시오. 또한 사제, 상담관, 기타 다른 교도관에게 이야기할 수도 있습니다.

본 교도소에서는 일반 수감인의 안전 요구를 해결할 수 있는 다양한 방법을 제공합니다. 여기에는 귀하를 위협하는 수감자들로부터 분리하거나 다른 수용소 또는 시설로의 이송이 포함될 수 있습니다. 이 구역에서(**즉 보호 수용소**), 해당 수용소를 떠날 때에는 호위를 받게 됩니다. 호위를 제외하고, 이 수감동은 일반 수감자 수감동과 같습니다.

### 다음은 통해 안전을 유지하십시오.

- 자신감을 가지고 이송
- 음식, 약물, 담배 또는 기타 금지품 등 다른 수감자의 선물 또는 호의 거절
- 수감동에서 보호해주겠다는 다른 수감자의 제안 거절
- 두려움과 우려 사항에 대해 편안하게 상담할 수 있는 상담관, 신자 또는 의료나 정신 건강 담당관 면담
- 원하지 않는 일에 대한 강요에는 직설적이고 단호하게 행동
- 시설의 지정된 구역에 머무름
- 직감에 대한 믿음. 위험한 상황이 발생할 수 있다고 생각되면, 실제로 위험한 상황이 발생할 수 있습니다.

## 성 정체성별 수용

본 교도소에서는 트랜스젠더, 중성, 생물학적 성에 불응 및/또는 여성도 남성도 아닌 것으로 식별되는 수감자의 성 정체성별 수용에 대해 고려해야 하며, 이러한 수용이 수용자들의 건강과 안전을 보장할 것인지와 이러한 배정이 관리나 보안에 대한 우려를 나타내는지를 고려해야 합니다. 귀하는 양식을 작성하고 수용 및 검색 환경 설정에 관한 정보를 제공해야 합니다. 일반 수용소, 보호 수용소 또는 트랜스젠더, 중성 및 여성도 남성도 아닌 수감자들의 수감동에 대한 수용을 요청할 수 있습니다.

DOC는 별도의 수감동에 거주하기로 선택한 트랜스젠더, 중성 및 여성도 남성도 아닌 수감자들을 수용할 수 있는 수감동을 설립했습니다. 이 수감동은 본 교도소의 여성 시설에도 있습니다. 이 수감동을 요청하는 수용 양식은 수감 중 언제든지 시설 PREA 팀 또는 수용소 감독관에게 요청할 수 있습니다.

추가 정보는 LGBTI-GNC-GBC 지침에서 확인할 수 있습니다. 이 지침과 5011R-A. PREA 지침은 법률 도서관에서 이용할 수 있습니다.

## 성적 학대

교도소 강간 금지법(PREA) 가이드 라인에 따라, 본 교도소에서는 성적 학대에 특히 취약할 수 있는 수감자들을 돕고 성적으로 공격적인 수감자들을 감독하기 위한 정책과 절차를 수립했습니다. PREA에 따르면 성적 학대 및 성희롱과 이를 신고하는 수감자에 대한 보복을 예방, 발견, 대응, 보고 및 조사하기 위해 긍정적인 조치를 취해야 합니다.

본 교도소는 귀하가 수감되어 있는 동안의 모든 성적인 만남에 대해, 합의된 성격의 만남이라 해도 관용을 베풀지 않습니다. 모든 유형의 성적 행위 또는 행동은 본 교도소의 규칙에 위배됩니다.

## 성적 학대란 무엇입니까?

- 성적 학대는 모든 형태의 원하지 않는 성적인 접촉을 의미합니다. 향문이나 질에 성기, 손가락, 또는 다른 물질의 접촉 또는 삽입을 포함합니다.
- 또한 성기, 가슴, 허벅지 안쪽, 엉덩이를 직접 또는 옷을 입은 상태에서 원치 않는 접촉을 하는 것 또한 성적 학대로 간주합니다.
- 교도관과의 성관계(동의한 경우라 하더라도)는 성적 학대로 취급합니다.
- 이러한 접촉은 물리적인 논쟁 시의 우발적인 접촉은 배제합니다. 예를 들어, 두 사람이 싸움에 연루된 경우의 신체 접촉은 성적 학대로 간주되지 않을 수 있습니다.

## 성희롱이란 무엇입니까?

- 반복적인 성적 접근, 성적 행위 요구, 교도관, 도급업자 또는 자원봉사자의 성적인 성격의 언어적 표현이나 제스처(성에 대한 비하적인 언급, 신체나 옷차림에 대한 성적인 암시가 있거나 모욕적인 표현 또는 외설적인 언어나 제스처 등).
- 수감자에 대한 다른 수감자의 반복적이고 원치 않는 성적 접근, 성적 행위 요구나 언어적 표현 또는 제스처, 또는 성적인 성격의 경멸적이거나 모욕적인 행동.

## 교도관의 성추행이란 무엇입니까?

- 교도관이 수감자를 모든 종류의 성적인 동작이나 행위로 유도하는 모든 행위. 성적인 접촉이나 시도, 협박, 성행위 요청, 관음적 행위를 포함합니다.
- 공적인 업무와 연관성이 없는, 수감자의 프라이버시를 침해하는 교도관, 도급업자 또는 자원봉사자의 관음적인 행위(예: 수감실에서 화장실을 쓸 때 수감자의 생체적 활동을 훑쳐보는 행위, 수감자에게 엉덩이, 생식기 또는 가슴 노출을 요구하는 행위, 수감자의 나체 전부나 일부 또는 수감자의 생체적 활동을 촬영하는 행위).

## 성적 학대를 방지하는 방법:

- 성희롱이나 성폭행을 당한 경우 즉시 교도관에게 신고하십시오. 모든 교도관은 필수 신고자입니다.
- 부탁을 들어준다는 제의를 하거나 물건을 빌려주거나 신변 보호를 제공한다면 성범죄의 덫에 빠뜨리거나 잠재 범죄 대상으로 삼을 가능성이 있습니다. 불편하게 느끼는 상황에 주의를 기울이십시오. 직감을 믿으십시오. 이상하다고 느낄 때에는 그 자리를 떠나거나 교도관을 호출하십시오. “싫어요”, “그만하세요”, “손대지 마세요!”라고 말할 권리가 있습니다.
- 본인이나 다른 수감자가 성행위를 강요받고 있으면 교도관에게 즉시 알려야 합니다. 도움을 요청하기 위해 범죄가 일어날 때까지 기다릴 필요는 없습니다.
- 교도관의 눈에 띄지 않거나 문제가 발생했을 때 도움 요청이 어려울 수 있는 구역을 조심하십시오.
- 다른 수감자의 수감실에 들어가지 말고 다른 수감자를 본인의 수감실에 들이지 마십시오.
- 경계심을 늦추지 마십시오 - 밀수 마약 및 알코올은 경계심을 풀고 결정력을 부족하게 하여 도움을 요청하기가 어려워집니다.

## 성적 학대를 받은 경우:

다른 수감자 또는 교도관에게 어떤 형태로든 성적 학대를 받거나 성희롱을 당했을 경우 도움을 받을 수 있는 다양한 방법이 있습니다.

- 해당 수용소 담당관, 의료 또는 정신 건강 담당자, 사제, 상담관 또는 기타 교도관에게 알려십시오.
- 고충 처리 제기
- 본 교도소의 조사과(212-266-1900)에 문의
- 기밀 PREA 전화 상담 서비스(718-204-0378)에 문의
- Safe Horizon의 피해자 상담관에게 전화 상담(212-227-3000) 또는 서신 상담(Safe Horizon Inc., Brooklyn Community Program, 50 Court Street, 9<sup>th</sup> Floor, Brooklyn, NY 11201). 모든 통화는 무료입니다
- 가족이나 친구들이 311로 성적 학대나 성희롱에 대해 신고할 수 있습니다. 또한 DOC 웹사이트에서 온라인으로 신고할 수도 있습니다.

모든 성적 학대 혐의는 해당 법률 집행 담당관에게 보고되며 철저한 조사가 이루어집니다. 성희롱 또는 성폭행의 가해자는 징계 및 기소됩니다.

성적 학대나 성희롱은 직접 또는 서면으로 신고할 수 있으며, 시간이 지났더라도 사건 발생 후 언제든지 신고할 수 있습니다. 그러나 신고가 빠를수록 조사도 빨리할 수 있습니다. 학대자들의 이름을 말할 필요는 없지만 더 많은 정보를 제공할수록 교도관이 더 쉽게 도움을 줄 수 있습니다. 원하는 경우, 전문적인 피해자 보호자가 법의학 검사 과정 및 조사 인터뷰 절차에 동행하여 본인을 지원할 수 있습니다.

성폭행을 당했다고 신고하면 즉각적인 보호를 받으며 법의학 검사와 정신 건강 진료를 받게 됩니다. 의료 담당관은 귀하의 동의하에 신체적 상해 유무 및 성폭행의 증거 유무를 확인합니다. 이 검사는 개인적으로 그리고 전문적으로 진행됩니다. 성 매개 감염을 예방하기 위해 모든 예방 조치를 취합니다. **성적 학대를 신고하거나 학대자의 신원을 확인하지 않아도 이러한 모든 서비스를 이용할 수 있습니다.**

성적 학대를 당한 후 몸을 씻고 싶은 경우에도 샤워 또는 세척, 음용, 식사, 탈의, 화장실 이용에 앞서 의료 담당관을 먼저 만나는 것이 중요합니다. 성폭행 당시 입었던 옷과 속옷은 증거물 수집에 사용될 수 있으므로 샤워, 세척, 파괴 또는 폐기하지 마십시오.

수감자와 성행위를 하는 교도관에 대해 보거나 들은 적이 있거나, 다른 수감자가 또 다른 수감자나 교도관으로부터 성폭행이나 위협을 받고 있는 것을 보거나 들은 경우에는 즉시 신고하십시오.

### 성적 학대 피해자 상담:

교도소에 있는 동안 성적 학대를 당하거나 과거에 피해를 입었던 경우에는 전문 의료 및 정신 건강 담당관, 전문 상담관 및 사제에게 도움을 받을 수 있습니다. 이러한 지원에 관심이 있는 경우 PREA 팀 또는 프로그램 상담관에게 의뢰하십시오.

## 우편물(서신)

법원에서 귀하의 우편물 발송 또는 수신을 제한하지 않는 한, 누구에게나 우편물을 보내고 받을 수 있습니다. 원하는 만큼 우편물을 보내고 받을 수 있습니다. 어느 언어로도 우편물을 쓰고 받을 수 있습니다. 시각 장애가 있거나 맹인으로, 우편물을 읽거나 쓰는 데 도움이 필요한 경우에는, 자원봉사자 또는 지정된 수감자에게 도움을 요청하거나, 해당 수용소 담당관에게 도움을 줄 수 있는 수감자를 지정해달라고 요청할 수 있습니다.

발송한 우편물 및 발송된 우편물은 합법적인 수색 영장에 의해 특별히 허용되지 않는 한, 본인이 없을 때 열거나 읽을 수 없습니다. 그러나 교도소에서는 본인이 없는 경우라도 봉투를 열지 않은 채 우편물을 검사하거나 만져볼 수 있습니다.

우편물에서 금지품(교도소에서 허용되지 않는 물품, 규칙서의 금지품 목록 확인)이 발견되면, 귀하에게 금지품 발견 사실에 대해서는 알리지만 금지품을 소지할 수는 없습니다. 위험하거나 불법적인 물품이 아닌 한, 물품 폐기, 보안된 개인 소지품으로 보관, 외부 단체 기부 또는 발송인에게 반송하기 위한 비용 지불 여부를 결정할 수 있습니다.

우편물을 보내려면 커미서리에서 우표를 구입할 수 있으며 우표비는 계좌에서 차감됩니다.

커미서리 계좌에 돈이 없는 경우, 본 교도소에서는 변호사, 법원 및 공무원에게 보내는 모든 서신에 대한 편지지, 봉투 및 일반 1급 우편용 우표를 제공하고 매주 추가로 2개의 서신에 대한 지원을 제공합니다. 무료 지원을 받은 후 7일 이내에 귀하의 계좌에 돈이 입금되면 해당 계좌에서 돈이 차감됩니다.

배달 증명 우편물을 보내려면 비용을 지불해야 합니다. 법률이나 규칙에 따라 배달 증명 우편물을 보내야 하지만 계좌에 돈이 없는 경우, 본 교도소에서 해당 비용을 지불합니다. 교정 담당관은 발송하는 배달 증명 우편물을 수집 및 기록한 다음 발송 금고에 보관하며 나중에 수거하여 처리합니다.

발송할 우편물에 주소를 기재하고 봉인해야 합니다. 봉투의 왼쪽 상단에는 다음 정보를 기재해야 합니다.

- 귀하의 성명:
- **book and case** 번호
- 해당 교도소 주소 또는 집 주소. 수감된 시설의 주소를 모르는 경우에는 해당 수용소 담당관에게 문의하십시오.

위에 나열된 정보를 봉투에 기재하지 않으면, 다시 반송됩니다.

편지를 우편물로 보내려면 교도소에 있는 잠긴 우편함 중 하나에 넣으십시오. 위에서 언급했듯이 우표는 커미서리에서 구입할 수 있습니다.

## 소포

이 규칙은 소포 수량이 제한될 수 있는 병원 교도소 병동 및 전초 기지를 제외한 모든 시설에 적용됩니다.

### 소포 규칙

귀하는 수감 중인 다른 수감인을 포함한 모든 사람들과 소포를 주고받을 수 있지만, 교도소 교도관 또는 수감자의 관리, 수감 및 통제에 관해 본 교도소와 공식적으로 협력하는 조직의 직원은 포함되지 않습니다.

본 교도소에서는 가능한 한 빨리 소포를 배송하지만 수령 후 48시간 이내에는 배송할 수 없습니다.

소포를 보내려면 비용을 지불해야 합니다. 배송할 소포가 있는 경우, 우편실로 가져가면, 우편실 담당관이 소포를 상자에 넣고 무게를 측정하면 해당 담당관에게 소포의 무게에 따라 필요한 우표를 주어야 합니다.

본 교도소에서는 착불 소포를 보내지 않거나 수락하지 않습니다. (착불).

본 교도소에서는 불법 또는 위험 물품이 들어오거나 나가지 못하도록 소포를 검사합니다.

불법이거나 공공 안전 또는 교도소나 교도소 내 사람의 안전이나 복지를 위협하는 소포는 주고받을 수 없습니다.

### 소포 사양

배송하거나 수령할 소포의 무게는 15파운드를 초과할 수 없습니다. 모든 소포는 너비 24인치, 높이 12인치 및 깊이 24인치(4입방 피트) 미만이어야 합니다.

교도소 규칙에 의해 허용되지 않는 물품이 발송된 경우, 자선 단체 기부, 폐기, 보안된 개인 소지품으로 보관, 발송인에게 반송하기 위한 비용 지불 여부를 선택할 수 있습니다. 이는 상기 품목의 소지가 불법이거나 시설의 공공 안전 또는 보안에 대한 위협으로 간주되는 경우를 제외하고 적용됩니다. 본 교도소에서 소포를 처리하는 방법을 확인하려면 날짜 일지에 서명해야 합니다.

다음은 수감자가 배송하거나 수령할 수 없는 품목입니다.

- 음식, 제빵 및/또는 요리 재료
- 비타민, 알약, 약물 또는 모든 종류의 의약품

- 금속 부품이 있는 캔 타입 용기
- 금속, 세라믹 또는 유리 용기
- 분무 타입 용기
- 방아쇠 타입 장치
- 편홀 압착 가능 용기
- 본 교도소에서 결정한 모든 물품은 해당 내용물 또는 디자인으로 인해 교도소나 교도소 내 사람의 안전을 위협할 수 있습니다.

### 배송되는 소포

정기적으로 예정된 방문 시간 동안에는 미국 우편 또는 배달 서비스를 통해 또는 시설 방문자를 통해 소포를 받을 수 있습니다. 교도소의 허가가 있으면 다른 시간에도 소포를 받을 수 있습니다. 이 경우, 교도소의 소장에게 서신을 보내 소포 배송을 요청해야 합니다.

다음 날 법정 출두를 위한 의복이 필요한 경우, 오전 8시에서 오후 9시 사이에 언제든지 직접 배송받을 수 있고 본 교도소에서 적절하다고 결정한 추가 시간 동안에도 배송받을 수 있습니다. 법원에 다시 방문해야 할 때 또는 기타 긴급 상황(예: 중요한 경조사)에 필요한 의복이 들어 있는 소포는, 귀하가 출발하기로 예정된 최소 2시간 전에 수용소에 배송된다면 수령할 수 있습니다. 법원 출두를 위해 의복이 필요한 경우, 해당 수용소 담당관에게 의복을 찾을 수 있도록 요청할 수도 있습니다. 법원에 출두하기 전 최소 2일 전에 요청하는 것이 중요합니다.

시설에서 수령한 모든 소포에는 발송자 이름, 주소 및 수령인 이름과 **book and case** 번호가 외부에 명확하게 기재되어 있어야 합니다. 방문자로부터 받은 개별 배송 소포는 별도의 수령증이 생성되어 제공됩니다.

소포에 우편물도 포함되어 있는 경우에는 소포를 열어 검사한 후 전달됩니다. 우편물이 봉인된 경우 수령자 앞에서 개봉합니다. 그러나 미국 우편으로 발송된 소포에 봉인 또는 봉인되지 않은 우편물이 포함되는 것은 미국 우편 서비스 규정에 위배되며 우편 당국에 보고될 수 있습니다.

배송되는 소포에서 발견된 물품이 형사 범죄와 관련이 있는 경우, 범죄에 참여한 당사자의 형사 기소를 위해 압수되어 분류되며 해당 기관에 전달됩니다. 이러한 물품은 반환되지 않습니다.

범죄 행위를 구성하지 않는 방문자가 전달한 소포에서 허용되지 않는 물품이 발견되면 해당 물품은 압수되어 방문자에게 반환됩니다. 우편 또는 배달 서비스를 통해 소포가 배송되었거나 방문자가 없는 경우, 발송인에게 개인 비용으로 반송, 보안된 개인 소지품으로 보관, 외부 자선 업체 기부 또는 폐기 여부를 선택하라는 요청을 받게 됩니다. 이러한 모든 거래의 기록은 날짜 일지에 영구적으로 입력되며, 서명하여 확인해야 합니다.



퇴소 후 소포가 배송되면 소포가 수락되지 않거나 발송자에게 반송됩니다. 소포가 수령되고 본 교도소 내 다른 시설로 이송된 경우, 소포에 타임스탬프를 찍어 이송된 시설로 즉시 전달됩니다.

## 이의 제기

소포의 물품 압수에 대해 이의를 제기하려면 수감자 고충 처리 해결 프로그램 (I.G.R.P.)을 통해 문제를 해결해야 합니다. 프로그램 사용 방법에 대한 자세한 내용은 본 안내서의 “**고충 처리 절차**” 절을 참조하십시오.

## 위생

수감실과 수용소는 깨끗하게 유지해야 합니다. 본 교도소는 교도소의 안전과 보안을 위협하지 않는 물품인 경우에 한하여, 해당 수용소를 청소하고 관리하기에 충분한 빗자루, 걸레, 일반 세제, 소독제 및 기타 물품을 각 수용소에 제공합니다. 해당 수용소의 모든 수감자들은 수용소의 깨끗한 관리에 참여해야 합니다.

## 음식 서비스

DOC의 “심장 건강” 메뉴는 규제 기관에서 정립한 영양 지침을 충족하도록 만들어졌습니다. 또한 식이 요법이 필요하고 종교적 이유가 있는 수감자들을 충족시키기 위해 종교 식단 및 극단 채식주의 식단 등 다양한 치료 식단을 제공합니다. 치료 식단이 필요한 건강 상태라면 의료 담당관의 진료를 신청해야 합니다. 의료 담당관은 건강 상태에 따라 치료 식단 처방 여부를 결정합니다. 극단 채식주의자 또는 채식주의자의 경우 진찰을 신청하고 의료 담당관에게 알리면 해당 요청이 영양 서비스 부서에 전달됩니다.

DOC는 정립된 DOC 지침 및 운영 명령에 따라 종교 식단법 또는 금식을 준수하도록 요청하기 위해 합리적인 편의를 제공할 것입니다. 장관은 종교 식단 요청을 개별적으로 평가하며, 승인되면 DOC가 승인한 적절한 종교 식단을 제공하기 위해 영양 담당 부서에 요청을 전달합니다.

## 자녀 양육권 및 위탁 보호

### 자녀 양육권 문제 및 위탁 보호 방문

비록 수감되어 있더라도 위탁 보호 서비스를 이용하여 사례별 사회복지사와 계속 연락하면서 자녀의 미래에 대해 적극적으로 계획할 수 있습니다.

### 자녀가 위탁 보호를 받는 경우 다음과 같은 권리를 보유합니다.

- 예정된 가정 법원 소송 날짜 알림
- 모든 가정 법원 소송 절차에 따라 진행
- 위탁 보호와 관련된 가정 법원 소송에서 변호사 선임
- 법원에서 달리 명령하지 않는 한, 한 달에 한 번 이상 자녀 면회 이러한 면회 아동 복지국(ACS) 및 위탁 보호 사례별 사회복지사를 통해 매주 이루어집니다. 상담관을 통해 사례별 사회복지사에게 문의하도록 요청하십시오.

### 예정된 가정 법원 재판일이 있는 경우:

가정 법원 판사는 귀하가 법정에서 출두할 수 있도록 교정 부서(DOC)에 “출두 명령”을 발부해야 합니다. 때때로 법원에서 DOC에 명령을 발부하지 못하더라도 법정 출두를 위해 직접 조치를 취할 수 있습니다.

가능한 한 빨리 다음을 수행할 수 있습니다.

- 변호사, 자녀의 사례별 사회복지사 및 상담관과 상담하여 출두 요청
- 가정 법원 판사에게 자녀와 관련된 모든 법원 재판일에 출석할 수 있도록 서면 요청(상담관에게 견본 서신 요청 가능).
- 또한 출두 명령이 본인이 아닌 Rikers Island의 서기장(및 주 시설에 있는 경우 수감자 기록 사무소)에게 발송되어야 합니다. 명령이 본인에게 직접 발송되면 법적으로 쓸모가 없습니다. 귀하는 상담관에게 원래의 명령장을 전달할 수 있으며, 상담관이 시설의 서기장에게 전달합니다. 확인이 완료되면 법정에서 서게 됩니다.

### 자녀 양육권 및 위탁 보호 문제에 대한 자세한 정보를 원하는 경우:

- 부모와 자녀의 권리 지지 아동 복지국(ACS) 사무실 전화 상담 서비스: 212-619-1309

## 자살 예방

자해, 우울 또는 자살 충동을 느끼는 경우, 즉시 정신 건강 서비스를 요청하십시오.

다른 수감자가 자살 또는 자해 충동이 보인다고 판단되는 경우, 해당 수용소 담당관 또는 의료 담당관에게 즉시 알리십시오.

여기에는 자살 충동을 느낀다고 판단할 수 있는 몇 가지가 있습니다. 다음과 같은 경우가 포함될 수 있습니다.

- 물건을 나눠주거나 작별 인사하기
- 자해
- 자살 위협
- 우울
- 최근에 누군가를 잃은 경험
- 실연
- 면회 또는 통화를 통해 나쁜 소식을 접함

자살 위험이 있는 사람들은 종종 면회 후, 법정 출두 후, 우편물 수령 후, 휴일 중, 전화 통화 후, 이송 변경 중, 자정 이송 중 또는 새로운 입소로 이러한 징후를 보입니다. 자살 위험의 징후가 다른 시기에 나타날 수 있지만 특히 이 시기에 주의를 기울이는 것이 중요합니다.

## 장애인 권리

장애가 있는 경우, 일상생활 활동을 지원하기 위한 적절한 편의를 포함한 교도소의 도움을 받을 수 있습니다. 요약하면, 법률에 따라 장애가 있는 수감인은 어떠한 서비스, 프로그램 또는 활동에 대한 참여에서 제외되거나 혜택을 받지 못하거나 차별을 받지 않아야 합니다.

예를 들어, 뉴욕시 교정 부서에서는 청각 장애가 있는 수감자도 동일하게 전화 통화를 할 수 있도록 문자 전화(TTY) 또는 비디오 릴레이 서비스(VRS)를 제공합니다. 대형 인쇄물이나 점자 또는 오디오 테이프가 된 인쇄물 등 시각 장애인 및 맹인을 위한 지원도 제공됩니다. 목발, 지팡이, 휠체어 또는 기타 보조 장치를 사용해야 하는 이동 장애와 같은 다른 장애가 있는 수감자도 지원을 받을 수 있습니다.

더 자세한 정보를 원하거나 장애 수용 시설을 요청하는 경우 다음과 같은 조치를 취할 수 있습니다.

- 입소 시 담당관에게 장애가 있거나 편의를 요청한다고 알립니다.
- 담당관, 사회 복지부, 고충 처리 담당관 또는 프로그램 담당관에게 조언을 구하여 수감자에 대한 장애인 권리 조정관(DRCI)의 안내를 받습니다.
- DRCI에 서신을 보내 DRCI와 직접 연락하거나(Health Affairs, 75-20 Astoria Boulevard, East Elmhurst, N.Y. 11370, Attn: 수감자에 대한 장애인 권리 조정관) 또는 전화로 문의합니다((718) 255-6475).
- 진료소의 의료 담당관에게 장애가 있음을 알리고 DOC 수감 중에 도움이 필요할 수 있음을 알립니다. 모든 의료 정보는 개인 정보 보호를 위해 보호됩니다.

- 장애에 관한 도움 요청이나 우려 사항이 있으면 311로 전화하십시오.

3802R-A “장애가 있는 수감자에 대한 차별 금지” 지침에 따라 DRCI에서 수감자의 요청 또는 우려 사항을 접수한 후 업무일 기준 5일 이내에 요청에 대한 승인을 받게 됩니다. DRCI는 수감자의 요청 또는 우려 사항을 검토하고 업무일 기준 10일 이내에 서면 및/또는 직접 전달 형식으로 결정 사항을 전달합니다. 해당 결정에 동의하지 않는 경우, 보건복지부 장관 또는 대리인에게 이의를 제기할 수 있습니다.

자세한 내용은 3802R-A 지침 또는 시설 전체에 게시된 장애인 권리 포스터에서 연락처 정보를 참조하십시오. 이 지침의 사본은 법률 도서관 및 시설 전체의 기타 구역에서 구할 수 있습니다.

또한 교도소 강간 금지법(PREA)에 따라 성적 학대 및 성희롱을 예방, 감지, 신고하는데 필요한 모든 정보를 이해하는 방법도 제공됩니다.

우려 사항이나 궁금한 점이 있을 경우 DRCI에게 직접 문의하십시오.

### 전화 통화

귀하는 수감실 출입이 금지되지 않은 모든 시간에 전화 통화를 할 수 있습니다. 긴급 전화는 필요하다고 판단되면 언제든지 할 수 있습니다. 미국 이외의 지역으로 긴급 전화를 해야 하는 경우 시설의 상담관과 상담하여 수신자 부담 전화를 할 수 있습니다. 교도관이 없을 경우에는, 시설의 사제를 통해 요청할 수 있습니다.

긴급 전화를 받는 경우, 전화 통화 또는 메시지가 허용되며 최대한 빨리 답신 통화를 할 수 있습니다.

대기 중인 민사 또는 형사 소송(법정 명령 전화 통화 포함)과 관련하여 변호사로부터 수신 전화 또는 메시지가 허용되며 최대한 빨리 답신 통화를 할 수 있습니다.

모든 수감자는 수감되어 있는 동안 수용소 출입 가능 시간 동안 3시간마다 총 21분의 통화 시간이 허용되며 교도소에서 비용을 부담합니다. 21분의 통화 시간을 모두 사용하면 3시간 기록계가 일시적으로 전화 사용을 금지합니다. 311로의 모든 통화는 6분간 통화가 가능합니다.

Punitive Segregation에 수감된 수감자는 변호사 또는 변호사 사무실로의 전화를 제외하고 1일 1회, 최대 15분 동안의 통화가 가능합니다. 교도소에서 귀하의 전화 사용이 기관의 안전이나 보안에 위협이 된다고 결정하거나 귀하가 서면 통화 규정을 남용하는 경우 통화 권리가 제한될 수 있습니다. 교도소에서 귀하의 전화 권리를

제한하기로 결정한 경우, 해당 결정의 근거가 되는 특정 사실과 이유를 설명한 서면 결정을 받게 됩니다.

전화 권리를 제한하는 결정을 받으면 해당 결정에 대해 N.Y.C. 교정 위원회에 이의를 제기할 수 있습니다. 결정에 대한 이의 제기를 알리려면 교정 위원회 및 시설의 소장 또는 지휘관에게 서신을 보내야 합니다. 먼저 고충 처리를 제기할 수 있지만, 교정 위원회에 이의를 제기하는 경우, 고충 처리 요청은 검토되지 않습니다.

변호사와의 통화 또는 기타 기밀 통화를 제외한 모든 통화는 보안 목적으로 교도소에서 감시 및/또는 기록할 수 있습니다. 변호사 및 기타 기밀 통화에 대한 감시를 받지 않으려면 감시하면 안 되는 전화번호를 교도소에 제공해야 하며, 교도소에서는 해당 번호를 변호사 또는 귀하와 기밀한 관계인의 번호임을 확인할 것입니다. 교도소 시설에서의 전화 사용은 이러한 감시에 대한 귀하의 암묵적인 동의를 의미합니다.

### 정신 건강 관련 퇴소 계획

교도소 수감 중에 현재 또는 이전에 정신 건강 서비스를 받고 있는 모든 수감자에게는 사회 사업 및 재입소 서비스가 제공됩니다. 뉴욕시 교정 부서 수감 중에 정신 건강 관리를 받는 경우, **Brad H** 법원 합의하에 퇴소 계획 및 혜택을 받을 자격이 있습니다. Brad H 등급 회원은 포괄적인 치료 퇴소 계획 서비스를 받을 자격이 있습니다.

Brad H 등급 회원으로서 법원에서 직접 석방되는 경우에는, 각 법원에서 도보로 이동 가능한 CRAN(지역사회 재입소 지원 네트워크) 및 ANS(지원 네트워크 서비스)(이전의 SPAN 및 Forensic Link)를 방문할 수 있습니다. 해당 교도관은 퇴소 계획을 완료할 수 있도록 도와줄 뿐만 아니라 필요한 처방이나 정보를 제공할 것입니다. 이 서비스는 DOC 수용소 퇴소 후 최대 30일 동안 이용할 수 있습니다.

사무실 위치는 다음과 같습니다.

- Brooklyn/Manhattan  
175 Remsen Street, 5<sup>th</sup> & 11<sup>th</sup> Floor  
Brooklyn, NY 11201  
전화번호# (718) 975-0180 (브루클린) (718) 975-1180 (맨해튼)  
지하철: 2/3/4/5/R

- Bronx  
1020 Grand Concourse, North Professional Wing  
Bronx, NY 10451  
전화번호 # (718) 538-7416  
지하철: 4/B/D
- Queens  
120-34 Queens Boulevard, Suite 225  
Kew Gardens, NY 11415  
전화번호 # (718) 261-4202  
지하철: E/F
- Staten Island(사전 연락)  
120 Stuyvesant Place, Suite 410  
Staten Island, NY 10301  
전화번호 # (718) 727-9722  
페리: St. George Terminal

도보로 이동 가능한 CRAN 사무소 업무 시간은 월요일부터 금요일, 오전 9시부터 오후 5시까지입니다.

### 종교적 권리

귀하는 종교적 믿음을 가질 수 있으며 종교 단체 또는 조직의 일원이 될 수 있습니다. 다음은 허용되지 않습니다.

1. 다른 수감자에게 종교 단체 또는 조직의 일원이 되도록 강요
2. 다른 수감자에게 그들의 종교적 믿음을 행사하지 않도록 설득
3. 다른 수감자에게 영향을 주어 종교 단체 또는 조직의 일원 활동을 중단하도록 하는 행위

기관의 절차에 따라 수용소 출입 금지 시간에 시설의 사제를 만날 수 있습니다. 시설에는 4가지 주요 종교의 사제가 있습니다. 가톨릭교, 유대교, 이슬람교, 개신교. 특정 종교가 없는 경우, 사제와 이야기하여 도움을 받으십시오. 사제를 통해 종교 교육, 영적 상담, 전환 서비스 소개 및 퇴소 계획에 대한 도움을 받을 수 있습니다. 해당 수용소에 각 **예배** 참석 가능 시간이 게시됩니다.

처음으로 교도소에 들어오게 되면, 귀하가 속한 종교에 대한 질문을 하게 되므로, 교도소에서 귀하의 종교 활동을 보다 쉽게 관찰할 수 있습니다. 특정 종교에 속하는 것으로 확인되면 해당 특정 종교에 대한 예배에만 참석할 수 있습니다. 종교를 바꾸거나 새로운 종교를 가지려면 면담 신청서를 제출하거나 해당 수용소 담당관이

원하는 종교의 사제에게 연락하도록 해야 합니다. 사제는 귀하를 인터뷰하고 요청을 승인 또는 거부합니다. 요청이 거부되면 서면으로 거부 사유를 전달합니다.

선호하는 종교가 4가지 주요 종교 집단(가톨릭교, 유대교, 이슬람교, 개신교)에 포함되지 않는 경우, 시설 내 행정 사제에게 동일 종교의 신자들과 함께 목회 상담 방문을 요청하면 행정 사제는 필요한 승인을 얻습니다. 모든 신자의 방문은 1시간 동안 진행되어야 합니다. 교도소의 안전과 보안에 위협이 되지 않는 한(예배에 지장을 줄 수 있는 가능성 포함) 일반 수용소에 수용된 수감자들과 함께 예배에 참석할 수 있습니다. 입소 시 종교 단체를 이야기하지 않은 경우에는, 위에 언급된 절차를 통해 종교를 갖게 될 때까지는 예배에 참석할 수 없습니다.

본 교도소에서 귀하를 일반 수감자들과 함께하는 예배에 참석하지 못하도록 결정한 경우, 예정된 예배의 최소 48시간 전에 그 이유에 대해 듣게 됩니다.

본 교도소에서 귀하가 예정된 예배의 최소 48시간 전에 예배에 참석하지 못하도록 결정되었다는 사실을 알게 되면, 귀하는 예배 시간 48시간 전에 해당 통지를 받게 됩니다. 귀하는 해당 결정에 대해 교정 위원회에 이의를 제기할 수 있습니다.

귀하는 매주 재검토를 요청하고 귀하의 입장을 뒷받침하는 서면 진술서를 제출할 권리가 있습니다. 귀하의 요청은 소장이 검토하며 서면으로 답변을 받게 됩니다.

### 주소 및 전화번호

아래에는 수감 중 연락하고자 하는 대행 기관, 개인의 주소, 전화번호, 음성 및 TTY 번호가 나열되어 있습니다.

- 311 NYC – (212) 639-9675
- 부모와 자녀의 권리 지지 아동 복지국(ACS) 사무실 전화 상담 서비스, 212-619-1309
- 장애 차별 조정관(DRCI) 75-20 Astoria Boulevard, East Elmhurst, N.Y. 11370, (718) 255-6475
- 법률 구조 협회 수감자 권리 프로젝트, 199 Water Street, New York, NY 10038, (212) 577-3300
- 뉴욕시 교정 위원회, 1 Centre Street, Room 2213, New York, NY 10007, (212) 669-7900
- 뉴욕시 교정 부서 조사 익명 전화 상담 서비스 (347) 669-4075
- 뉴욕시 수사국(감찰관) (212) 825-5959
- 뉴욕주 교정 위원회, Alfred E. Smith State Office Building, 80 South Swan Street, 12<sup>th</sup> Floor, Albany, NY 12210, (518) 485-2346

- 규제 준수 상담국, 15 West 15<sup>th</sup> Street, High Impact Compound, Mercado Trailer, East Elmhurst, NY 11370, (718)728-6505
- 성적 학대 및 성희롱(PREA) 전화 상담 서비스 (347) 204-0378

## 집중 감시 등급

본 교도소에서는 귀하의 행동이나 다른 사람이 귀하에게 취하는 행동으로 인해 주의 깊게 감시해야 한다고 판단되는 경우, 집중 감시 등급(CMC)으로 분류하고 시설 내부 및 시설 외부 이동 시의 행동을 면밀히 감시할 수 있습니다. CMC로 분류된 경우, 시설 내부 또는 외부의 한 장소에서 다른 장소로 이동할 때 추가 제한 사항이 따를 수도 있습니다.

CMC로 처음 분류되면, 본 교도소에서 72시간 내에 귀하에게 결정 사항을 서면으로 통지합니다. CMC로 분류된 이유와 해당 결정에 사용된 증거를 설명하는 “CMC 결정 통지” 양식을 받게 됩니다. 양식에는 본 결정에 이의를 제기하는 방법(선택한 경우)에 대해서도 설명되어 있습니다.

등급은 4주마다 자동으로 검토됩니다.

귀하는 보안 국장에게 서면으로 CMC 등급에 대한 이의를 제기할 수 있습니다. 이러한 용도의 양식은 없습니다. 이의를 제기하는 동안에는 계속 CMC 등급을 유지합니다. 귀하는 주말과 공휴일을 제외하고 서면 이의 제기 후 15일 이내에 서면 결정 통보를 받게 됩니다. 결정 통보는 “이의 제기 심사 결정 통지” 양식에 공지되어 있습니다.

## 커미서리 및 계좌 입금 서비스

시설에는 비누, 치약, 탈취제, 음식, 음료 및 문구류 등을 구입할 수 있는 “커미서리” 서비스가 있습니다. 구입할 수 있는 각 물품의 견본은 커미서리 구역에서 확인할 수 있습니다. 해당 수용소에 커미서리 일정이 게시되고, 사용 가능한 물품 목록이 커미서리에 게시됩니다. 커미서리 데이에 법정에 출두할 예정인 경우, “재이용” 자격이 주어져 시설에서 귀하를 위한 커미서리 서비스 준비가 되었을 때 다시 이용할 수 있습니다. 게시된 일정을 보고 해당 수용소에서 커미서리 이용 날짜 및 시간을 확인하십시오.

특별 수감동에 수감된 경우에는, 직접 커미서리에 갈 수 없습니다. 이 경우에는 해당 수감동에서 커미서리 양식을 작성하면 주문한 물품이 해당 수감동으로 전달됩니다.

이러한 물품 비용을 지불하기 위해, 귀하는 시설 입소 시 가지고 있던 돈, 친구 또는 가족이 입금한 돈 그리고 시설 내에서 배정된 작업을 통해 얻은 돈으로 구성된



커미서리 계좌를 보유하게 됩니다. 귀하의 계좌는 시설의 출납원 사무소에서 book and case 번호로 보관됩니다. 교도소 내의 다른 시설로 이송되는 경우에는, 귀하의 돈이 이송 장소로 옮겨집니다. 이송 후 계좌에 돈이 없다면 상담관에게 연락하여 후속 조치를 취하십시오.

친구와 가족들이 면회를 오면, 교도소의 검색 서비스 또는 우편을 통해 귀하의 커미서리 계좌에 돈을 입금할 수 있습니다. 방문자는 방문 시, 귀하의 계좌에 현금을 입금할 수 있으며 다음 날 사용할 수 있습니다. 우편을 통해 송금된 금액은 (수령자 이름)(으)로 발송된 우편환이어야 합니다. 모든 종류의 환은 최대 \$1,000까지 모든 액면 금액으로 허용됩니다. 발송이 완료되면 우편물을 열어 수령자 앞에서 검사합니다. 우편 담당관은 수령자가 돈을 받았으며 계좌로 입금되었다는 증거로 영수증을 줍니다. 환으로 송금된 돈은 수령 후 업무일 기준 5일 후에 사용할 수 있습니다.

**DOC 시설에 수감된 기간 동안 이발 등의 일부 서비스는 커미서리 계좌로 청구됩니다. 계좌에 돈이 없는 경우에도 이 서비스를 받을 수는 있지만 계좌에 요금이 청구됩니다. 계좌에 돈이 입금되면 이전 서비스에 대한 요금이 먼저 지불되고 입금 금액에서 차감됩니다. DOC 시설에서 퇴소하더라도 청구된 요금은 지불될 때까지 계좌에 남아 있습니다.**

### 입금 서비스

DOC는 DOC 수감소의 계좌에 대한 입금이 가능할 수 있도록 여러 송금 대행 업체와 계약을 체결했습니다. 친구와 가족들은 출납원 사무소를 가지 않고도 이 서비스를 이용할 수 있습니다. 이러한 서비스는 JPay와 Western Union에서 제공합니다.

### 입금 방법

제공 업체에 따라 입금은 온라인 또는 전화를 통해 진행할 수 있으며, 직접 방문 또는 DOC 출납원 사무소 중의 키오스크를 이용하여 진행할 수 있습니다. 입금자는 수감자의 이름과 입소 및 book and case 번호를 기재해야 합니다.

	<i>JPay</i>	<i>Western Union</i>
온라인 입금: 신용 카드 또는 직불 카드	사용 가능	사용 가능
전화 입금: 신용 카드 또는 직불 카드	사용 가능	사용 가능
직접 방문: 신용 카드 또는 직불 카드, 현금	사용 가능	사용 가능
출납원 사무소 키오스크: 현금만 가능	사용 가능	추후 결정 예정

### 수수료

모든 입금 서비스에는 수수료가 있습니다. 수수료는 제공 업체마다 다릅니다.

## 연락처 정보

DOC는 특정 공급 업체를 추천하지 않습니다. 2개의 제공 업체 중 하나를 이용하여 계좌에 돈을 입금하려는 경우 이용할 수 있는 연락처 정보는 다음과 같습니다.

	<i><b>JPay</b></i>	<i><b>Western Union</b></i>
전화번호	(800) 574-JPAY	(800) 634-3422
웹사이트 주소	<a href="http://www.jpays.com">www.jpays.com</a>	www.westernunion.com

## 투표

1. 다음의 경우가 아닌 한, 귀하는 수감 중 투표가 가능합니다.

- a. 현재 중죄 유죄 판결을 받기 위해 수감 중인 경우\*
- b. 현재 중죄 유죄 판결을 받고 가석방 중이며 뉴욕 주지사로부터 사면을 받지 못한 경우

\*투표권은 최고형을 선고받거나 가석방에서 기각될 때 자동으로 반환됩니다. 가석방 중인 경우 518-473-9400으로 문의하여 사면 상태를 확인할 수 있습니다.

2. 수감 중에 투표하려면 해당 수용소의 포스터에 공지되는 필수 기간 동안 투표를 등록해야 합니다.

3. **투표 등록:**

유권자 등록 양식은 예비 선거, 총 선거 및 특별 선거 기간 동안 제공됩니다. 또한 법률 도서관에서 받을 수 있습니다. 유권자 등록 양식을 작성하십시오.

4. 등록 양식에 교정 시설의 주소가 아닌 영구적인 집 주소를 기입해야 합니다. 양식을 작성한 후 발송 우편함에 넣거나 법률 도서관 조장관 또는 프로그램 담당관에게 제출하십시오. 이 양식에는 스탬프가 필요하지 않습니다.

5. **교도소에서의 모든 투표는 부재자 투표로 합니다.** 부재자 투표 신청서는 각 예비 선거 및 총 선거 전에 모든 시설에 제공됩니다. 또한 법률 도서관에서 받을 수도 있습니다. 마감일까지 신청서를 작성하여 선거 관리위원회에 제출해야 합니다. 또한 법률 도서관 조장관 또는 프로그램 담당관에게 제출할 수도 있습니다. 선거 관리위원회에서는 수감자들의 기록을 검토하고 투표 자격 유무를 결정합니다. 자격이 되는 경우, 시설에서 부재자 투표용지를 발행합니다. 마감일 **전에** 투표를 완료하여 다시 선거 관리위원회에 보내야 합니다. 또한 법률 도서관 조장관 또는 프로그램 담당관에게 제출할 수도 있습니다.

선거가 있을 때와 선거일, 유권자 등록 양식, 부재자 투표 신청서 및 투표용지 제출 날짜는 위 구역에 게시된 표지판에서 확인할 수 있습니다.

## 프로그램 및 퇴소 계획

본 교정 부서에서는 수감되어 있는 동안 이용할 수 있는 다양한 프로그램을 제공합니다. 여기에는 교육, 직업, 레크리에이션, 상담 프로그램 및 심화 활동이 있습니다. 아래는 대부분의 시설에서 이용할 수 있는 일부 주요 프로그램의 목록입니다. 프로그램마다 기준이 다르며 모든 프로그램이 모든 수감자에게 공개되거나 모든 교도소에서 제공되는 것은 아닙니다. 이러한 프로그램 및 기타 프로그램에 대한 자세한 내용은 시설의 상담관 또는 프로그램 담당관에게 문의하십시오.

- **상담 및 사회복지 서비스:** DOC 수감 중에는 상담관과 상담할 수 있는 기회가 있습니다. 상담관은 귀하에게 필요할 수도 있는 사회복지 서비스 요청을 지원할 수 있습니다. 또한 그룹 및 개별 상담에 참여할 수 있는 기회를 제공합니다. 자세한 내용은 상담 서비스 절을 참조하십시오.
- **레크리에이션:** 매일 1시간의 레크리에이션(자세한 내용은 37페이지 참조) 활동에 참여할 수 있으며 DOC 레크리에이션 담당관은, 수용소 내외부, 체육관 및 야외 레크리에이션 구역의 체계적인 활동을 촉진합니다. 레크리에이션에는 농구 토너먼트, 체스 게임, 스페이드 토너먼트, 우노 및 다양한 운동이 포함됩니다.
- **창작 예술:** DOC 교도관 및 지역 사회 기반 아티스트는 공연, 예술 경연 대회 등의 다양한 활동을 제공합니다. 이 수업에 참여하여 관심사를 찾고 스트레스를 해소하십시오.
- **관심 기반 서비스:** DOC에서는 개인의 고유한 관심사를 추구할 수 있도록 다양한 프로그램을 제공합니다. 시설에 따라 이러한 프로그램에는 공공 도서관 서비스, 토론 그룹, 요가 수업, 창작 워크숍 등이 포함됩니다.
- **재향군인 서비스:** 재향군인의 경우 재향군인 관리국 및 재향군인을 지원하는 기타 조직의 전문 서비스를 받을 수 있습니다. 자세한 내용은 DOC 교도관에게 문의하십시오.
- **재취업 서비스:** 수감 중이나 그 이후에 귀하를 지원하도록 설계된 재취업 프로그램은 직업 준비, 분노 관리, 건강과 웰빙, 육아 및 기타 주제에 대한 다양한 워크숍을 제공합니다. 또한 퇴소 계획 서비스 및 지역 사회 기반 조직과의 연결을 제공하여 고용, 주택 및 퇴소 시 필요한 기타 요구 사항을 지원할 수 있습니다.

## 그 외 재취업 리소스

DOC 시설에는 두 가지 리소스 안내서를 이용할 수 있으며, 여기에는 교도소에서 지역 사회로 돌아가는 데 도움이 되는 정보를 제공하는 기관 목록이 있습니다. 입소 시 “Beyond the Bridge” 책자를 받아야 합니다. 사본을 받지 못한 경우, 상담관에게 사본을 요청하십시오. 사본은 퇴소 또는 이송 시에도 소지할 수 있습니다. Connections 안내서는 법률 도서관이나 상담실에서 빌릴 수 있습니다. 또한 퇴소 시에는 사본을 받게 됩니다.

퇴소를 했지만 수감 중에 퇴소 계획 도움을 받지 못한 경우에도 311로 전화하여 “교도소 퇴소 서비스”를 요청하면 도움을 받을 수 있습니다. 적절한 서비스를 제공을 위해 운영관에게 몇 가지 질문을 받게 됩니다.

## 허용 물품

본 교도소의 모든 수감자에게는 시설 내 수감 기간 동안 착용해야 할 교도소 의복 2세트(즉, 셔츠 2개와 바지 2개)가 제공됩니다. 입소 시, 각 수감자는 교도소에서 제공하는 신발 1켤레를 받아야 합니다.

재판 및/또는 배심원 선택 법정 출두 또는 중요한 경조사에 참석하는 수감자는 사복이 허용되어야 합니다. 평소에는 수감자의 사복을 시설에서 안전하게 보관해야 합니다.

정신 건강 관찰(M.O.)중에 수용되었거나 자살 위험이 있는 것으로 간주된 모든 수감자(정신 건강/의료 담당관이 결정)는 벨트, 넥타이, 신발 끈 또는 정신 건강/의료 담당관이 개인의 건강에 위험을 초래할 수 있다고 판단하는 기타 물품을 허용하지 않습니다.

**해당 수용소에서 허용되는 개인 물품은 다음과 같습니다.**

목욕 가운 1개

잠옷 2쌍

양말 4쌍

샤워 슬리퍼 1쌍(\*커미서리에서 구매한 품목만 허용\*)

속옷 4쌍

실내복 1개(여성 수감자만 해당)

나이트가운 2개(여성 수감자만 해당)

부츠 1쌍(작업반에 배정된 경우에만 할당 \*교도소에서 제공한 품목만 허용 – 건물, 식당 또는 특별 작업장에 배정된 부츠로만 제한됨)

도수 안경 1쌍(진료소에서 확인해야 함, 일반적이어야 함, 디자이너 프레임이 없어야 함, 정신 건강 관찰중에 수감되어 있는 수감자는 의료 담당관에 의해 제한될 수 있음.)

재판을 위한 법원 출두 또는 중요한 경조사를 위해 개인 소지품으로 보관되는 개인 물품 중 사용할 수 있는 물품은 다음과 같습니다.

벨트 1개(비탄성, 최대 1½인치 너비, 작은 버클, 최대 2¼인치) – 정신 건강 관찰동에 수감되어 있는 수감자는 허용되지 않음

블라우스/셔츠 4개(흰색, 진한 파란색 또는 위장복이 아닌 동일하지 않은 종류)

재킷/블레이저 1개(흰색, 진한 파란색 또는 위장복이 아닌 동일하지 않은 종류)

바지/슬랙스 4쌍(진한 파란색, 위장복이 아니거나 동일하지 않은 종류)

신발 1쌍

운동화 1쌍

신발 끈 2쌍 - 관찰동에 수감되어 있는 수감자는 허용되지 않음

넥타이 1개(검은색 아님) - 관찰동에 수감되어 있는 수감자는 허용되지 않음

드레스 4개

스커트 4개(진한 파란색이 아니거나 동일하지 않은 종류)

스타킹, 팬티스타킹 또는 니하이 양말 4쌍(또는 4가지 조합)

**DOC 수용소에 입소하면 다른 모든 개인 소지품은 새 입소 절차 시점에 개인 소지품으로 보관되며, 소지품을 집으로 보내거나 완전히 폐기하지 않는 한 DOC 수용소에서 퇴소한 후에만 반환됩니다**

**화장실 용품 – 반드시 커미서리에서 구매해야 함. 허용되는 수량은 다음과 같습니다.**

cloraseptic lozenges (목캔디) 10개

탈취제 1개

제모제 1단위

로션 1개

샴푸 1통

컨디셔너 1통

비누 7개(또는 교도소에서 제공)

여성용품 2상자(RMSC만 해당 - 또는 교도소에서 제공)

의치용 접착제 1개

치약 2개(또는 교도소에서 제공)

칫솔 1개(교도소 제공 품목만 허용)

**교도소에서 제공한 린넨, 침구 및 기타 물품**

난연성 매트리스 1개

담요(편안함과 따뜻함을 제공하기에 충분한 수량)

베개 1개(난연성 커버 포함)

베개 커버 1개

시트 2개

수건 2개

행주 1개

## 문구류(소포로 발송 가능)

목탄화 연필 6개  
작문 연습장 3개  
지우개 2개(검, 고무 또는 잉크)  
편지지 6개(그리기, 법률 및 서신)  
연필 6개(지우개, 금속 부품 없음)  
눈금자 1개(금속 또는 금속 가장자리 없음)  
필기 용지 1팩

## 간행물

소프트 및 하드커버 도서, 잡지, 신문, 정기 간행물, 팸플릿, 광고 및 기타 인쇄물을 포함하여 비법률적인 인쇄물은 어떤 조합으로도 최대 1입방 피트(12인치 X 12인치 X 12인치)까지 소지할 수 있습니다. 이러한 물품은 건강 또는 화재 위험을 방지하기 위해 깔끔하게 보관해야 합니다. 소지할 수 있는 법률 자료의 수량에는 제한이 없습니다. 수용실의 공간이 제한적인 경우, 수감자가 이러한 자료를 이용할 수 있는, 기관 내의 다른 장소에 법률 자료를 안전하게 보관하는 대체 방법이 필요합니다.

## 레크리에이션 물품

보드 게임 2개(교도소 제공 품목만 허용)  
도미노 1상자(교도소 제공 품목만 허용)  
합판이 아닌 플레이잉 카드 1팩(커미서리 구입품 또는 교도소 제공 품목만 허용)

## 사진

사진은 치약 또는 곤충이나 설치류가 꼬일 수 있는 물질이 없는 책상 위에 놓을 수 있습니다. 수감실 또는 수감동을 지나가는 사람이 볼 수 있는 구역에는 누드 사진을 전시할 수 없습니다. 즉석 사진은 금지됩니다(플라로이드 타입).

## 음식물

수용소에는 커미서리에서 구입한 음식만 보관할 수 있습니다. 모든 음식은 반드시 커미서리 바구니에 보관해야 합니다. 곤충이나 설치류가 꼬이지 않도록 유통 기한을 초과하거나 음식물을 너무 오래 열어두지 않도록 조심하십시오.

## 기타 물품

소포로 발송 가능  
달력 1개

소포로 허용되지 않는 물품

- 음료 컵 1개(교도소 제공 품목만 허용)
- 봉투 10개(커미서리에서 구매한 품목만 허용)
- 연하장 10개(커미서리에서 구매한 품목만 허용)
- “AA” 배터리 6개(커미서리에서 구매한 품목만 허용)
- 라디오/헤드셋 1개(커미서리에서 구매한 품목만 허용)
- 스펀지 1개(교도소 제공 품목만 허용)
- 유틸리티 통 3개(보관용 2개, 청소용 1개, 교도소 제공 품목만 허용)

끈과 세탁 세제는 세탁 및 건조 목적으로 교도소에서 제공해야 합니다. 정신 건강 관찰동에 수용되어 있거나 자살 위험이 있는 것으로 간주되는 수감자는 끈을 사용할 수 없습니다.

**종교적 물품**

기관의 안전 또는 보안을 위협하지 않는 한, 의류 및 모자를 포함한 종교적 물품을 착용하고 소지할 수 있습니다. 이러한 물품에는 다음이 포함될 수 있습니다. Tefilin, Kufi, Yarmulke, Tsalot-Kob, Fez 및 기타 종교적 머리 장식, 종교적 비즈/펜던트 및 종교 문자.

**혼인**

수감 중에 혼인을 하려는 경우 시설의 상담관에게 신청서를 받을 수 있습니다. 작성된 양식을 상담관에게 제출한 후, 뉴욕시 혼인 담당 사무관을 만나 혼인 허가 신청서 양식을 작성하게 됩니다.

혼인 허가 신청서를 제출하면 배우자는 혼인 담당 사무국에 신고하고 허가 비용을 지불하며 신청서에 서명해야 합니다. 배우자는 결혼식을 거행할 수 있는 공인된 주례자를 선임해야 합니다. 공인된 주례자는 결혼식이 가능한 3개의 날짜를 제공해야 합니다. 혼인 날짜는 혼인 허가서와 자격이 공인된 주례자의 이름 및 가능 여부를 받은 즉시, 장관과 시설 교도관이 정합니다. **DOC에서는 이 비용을 지불하지 않기 때문에,** 귀하는 결혼식을 거행하는 목사 또는 공인된 주례자가 정한 금액을 지불해야 합니다. 귀하는 지불을 위해 계좌에서 돈을 인출할 수 있습니다. 상담관은 또한 이 서비스 제공을 위해 장관에게 전달될 금액을 기입할 수 있도록 “계좌 인출 양식”을 제공합니다.

## 흡연 금지

흡연 및 담배 관련 제품(전자 담배 등)은 모든 교도 부서 시설 내에서 금지됩니다. 담배 또는 니코틴 관련 제품이 발견되면 징계 및 체포될 수 있습니다.

담배 관련 제품에는 담배, 시가, 담배 가루, 씹는 담배 및 성냥이나 라이터 등의 점화 물질이 포함됩니다.

니코틴 금단(담배를 피우지 못해 느끼는 병이나 불편함) 현상이 나타나면, 해당 수용소의 일일 진료 신청서에 신청하여 의료 서비스 및/또는 상담을 받을 수 있습니다. 의료 담당관에게 니코틴 패치를 받으면 니코틴 금단 현상에 도움을 줄 수 있습니다.