

DEPARTAMENTO DE SALUD Y SALUD MENTAL DE LA CIUDAD DE NUEVA YORK

EVENTOS DE RECAUDACIÓN DE FONDO A+ PARA ESCUELAS SECUNDARIAS

Una guía para realizar eventos de recaudación exitosos y mantener a su comunidad saludable

Iniciativa de Escuelas Secundarias Saludables



Introducción

Cerca del 40% de los estudiantes de las escuelas públicas de Nueva York de los grados K-12 tienen sobrepeso o sufren obesidad, por lo que no debe sorprendernos que la nutrición y la actividad física se hayan convertido en un aspecto importante de los esfuerzos realizados en toda la ciudad para frenar la obesidad y las enfermedades crónicas relacionadas. Es importante que las escuelas promuevan la alimentación saludable y el ejercicio regular. El éxito de los estudiantes depende de una combinación de aptitudes académicas, de una buena salud y de un buen estado mental y físico.

Los alimentos y las bebidas vendidos para recaudar fondos son con frecuencia altos en grasas, azúcar, sal y calorías. Afortunadamente, las escuelas a lo largo y ancho de la ciudad están empezando a apartarse de los eventos de recaudación que sirven comida chatarra y están implementando, en cambio, eventos de recaudación sin comida o que ofrecen alimentos saludables.

En esta guía, puede encontrar varias ideas y recursos para ayudar a su escuela, o grupo de padres o estudiantes a lanzar sus propios eventos de recaudación que sirven comida saludable o no sirven comida. Usted puede recaudar los fondos que tanto se necesitan y, al mismo tiempo, mantener saludable a su comunidad.

¿Alguna pregunta o sugerencia? Comuníquese con nosotros en hswellness@health.nyc.gov.

-Iniciativa de escuelas secundarias saludables

Agradecimientos:

Muchísimas gracias al personal de la Oficina de Salud Pública del Distrito de Harlem y a la Alianza Estratégica para la Salud de la Ciudad de Nueva York, quienes crearon la versión original de este documento orientada a las escuelas primarias. Su arduo trabajo y su creatividad proporcionaron la base de esta nueva versión de la guía destinada a escuelas secundarias.

Esta guía se hizo realidad gracias a los fondos del Departamento de Salud y Servicios Humanos.

Índice

Introducción	2
Índice	3
Hoja de consejos para eventos de recaudación saludables	4
Actividades mensuales de recaudación sugeridas	5
Ideas para eventos de recaudación	
Venta de frutas y vegetales frescos	6
Evento de recaudación con fotos	7
Campañas de donaciones	8
Venta de flores, plantas o semillas	9
Eventos maratónicos de recaudación	10
Eventos de recaudación para buen estado físico	11
Mercados de las pulgas	12
Evento de cena familiar	13
Evento de subasta para adultos	14
Tienda de la escuela	15
Campaña de reciclaje	16
Apéndices	
A. Reglamentos del Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York	18
B. Otras ideas para eventos de recaudación	19
C. Formulario de compromiso para evento maratónico	20
D. Modelo de carta de solicitud de donación	21
Página de notas	22

Lista de consejos para eventos de recaudación

LA COMIDA ES IMPORTANTE EN LAS ESCUELAS

Los estudiantes consumen muchas de sus calorías diarias durante el día escolar. Sus actitudes, preferencias y comportamientos están influenciados por el entorno de la alimentación en sus escuelas: la disponibilidad de alimentos saludables y la facilidad para que la gente pueda acceder a estos alimentos. Se ha progresado mucho para mejorar el entorno de la alimentación en las escuelas, al restringir las grasas trans, aumentar la disponibilidad de frutas frescas y leche baja en grasa y limitar las bebidas azucaradas que se venden en las máquinas expendedoras. Los eventos de recaudación saludables ayudan a sostener y reforzar estos cambios orientados a la salud.

LOS BENEFICIOS DE LOS EVENTOS DE RECAUDACIÓN SALUDABLES

Use estos puntos de discusión cuando hable con los estudiantes, con el personal de la escuela y con los padres en su escuela acerca de la necesidad de no vender productos con alto contenido en grasas o azúcar. **Eventos de recaudación saludables:**

- **Envíe mensajes claros y constantes sobre la comida saludable.** Los eventos de recaudación con comida saludable y sin comida transmiten mensajes que promueven la salud, coherentes con la misión de la escuela y con la información que se comunica en el salón de clases.
- **Ayude a apoyar los cambios en el entorno escolar.** El entorno escolar mejorará al aumentar la disponibilidad de alimentos saludables y limitar la disponibilidad de alimentos con alto contenido en grasas y azúcar.
- **Obtenga ganancias y más.** Los eventos para recaudar fondos con alimentos saludables o sin alimentos pueden proporcionar altas ganancias, consolidan el sentido de comunidad y promueven la salud. Por ejemplo, organizar una caminata maratónica en lugar de vender golosinas.

CONSEJOS PARA EVENTOS DE RECAUDACIÓN

(1) Conozca a su público. Elija productos para vender que sean útiles para la gente. Consulte con su público para saber en qué cosas estarían dispuestos a gastar dinero.

(2) Elija eventos de recaudación que capten interés. Elija eventos de recaudación que cautiven a la familia, a los amigos y al vecindario para aumentar las ventas y desarrollar un sentido de comunidad.

(3) Coordine los eventos de recaudación para que coincidan con fiestas, estaciones u otros eventos. Si coordina sus eventos de recaudación de fondos para que coincidan con las fiestas, los eventos o las estaciones, la participación y las ganancias aumentarán.

(4) Menos es más. Celebre pocos eventos de recaudación fondos pero más grandes. Demasiados eventos de recaudación pueden llevar al agotamiento del consumidor y reducir las ganancias.

(5) Promocione su evento de recaudación. Anuncie el evento en sitios web y en correos electrónicos masivos y boletines de noticias. Ofrezca premios a la gente que recauda más dinero. Ofrezca pruebas de degustación de las comidas nuevas y saludables que usted vende durante el evento de recaudación.



Actividades mensuales de recaudación sugeridas

Esta tabla proporciona ideas para recaudar fondos para todo el año escolar. Se convoca a los comités de recaudación de fondos (estudiantes o padres) o al Consejo de bienestar de la escuela, al menos una vez al mes, para garantizar que los eventos de recaudación estén bien organizados y publicitados, y que tengan éxito.

Mes	Eventos	Ideas para eventos de recaudación
Septiembre 	<ul style="list-style-type: none"> Inicio del año escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Venta "de vuelta a la escuela" (por ej., mercancía con el logotipo de la escuela, artículos) Empiece eventos continuos de recaudación: <ul style="list-style-type: none"> Tienda de la escuela Campañas de donaciones (por ej., campaña anual)
Octubre 	<ul style="list-style-type: none"> Día de Colón (Día de la Raza) Halloween 	<ul style="list-style-type: none"> Caminata maratónica Venta de calabazas
Noviembre 	<ul style="list-style-type: none"> Día de Elecciones Día de los Veteranos Día "América Recicla" Día de Acción de Gracias Conferencias padres-maestros 	<ul style="list-style-type: none"> Venta de plantas, vegetales o frutas frescas cosechadas Campaña de reciclaje para el día "América Recicla" (15 de noviembre) Mercado de las pulgas
Diciembre 	<ul style="list-style-type: none"> Receso de invierno Vacaciones de Invierno 	<ul style="list-style-type: none"> Venta de vegetales o frutas frescas en paquetes festivos Artículos para las fiestas (por ej., papel para empacar, plantas, velas, etc.) Evento de fiestas (por ej., concierto, cena, obra de teatro, baile)
Enero 	<ul style="list-style-type: none"> Día de Martin Luther King 	<ul style="list-style-type: none"> Eventos en interiores (por ej., show de talentos, concurso de bandas, noche de juegos de mesa)
Febrero 	<ul style="list-style-type: none"> Día de San Valentín Receso de mediados de invierno 	<ul style="list-style-type: none"> Venta de flores en el Día de San Valentín Baile
Marzo 	<ul style="list-style-type: none"> Torneo de baloncesto de NCAA 	<ul style="list-style-type: none"> Evento de ejercicios físicos bajo techo (por ej., partido o torneo de baloncesto)
Abril 	<ul style="list-style-type: none"> Receso de primavera Día de la Tierra 	<ul style="list-style-type: none"> Eventos de recaudación de primavera/ al aire libre. <ul style="list-style-type: none"> Venta de semillas, plantas o flores Caminata Evento de recaudación de fondos "Ecológicos" (por ej., campaña de reciclaje, bolsas reusables) para el Día de la Tierra (22 de abril)
Mayo 	<ul style="list-style-type: none"> Día de la madre Día de los Muertos 	<ul style="list-style-type: none"> Eventos de recaudación de fondos para el Día de la Madre <ul style="list-style-type: none"> Venta de fruta o vegetales frescos Venta de flores, plantas o semillas Mercancía con el logotipo de la escuela (por ej. "Mi hijo adolescente va a la escuela_____")
Junio 	<ul style="list-style-type: none"> Día del padre Graduación 	<ul style="list-style-type: none"> Día del padre (ver ideas para el Día de la Madre) Venta de graduación (por ej. flores, globos)



Venta de frutas y vegetales frescos

Este evento de recaudación es perfecto para noches en que se realizan conferencias de padres-maestros, durante las vacaciones o en cualquier otro evento.

Producto	Productos frescos vendidos por separado o por paquete
Costos de los eventos para recaudar fondos	<ul style="list-style-type: none"> • Productos al por mayor (los precios varían), cargo por envío • Decoraciones de mesas (afiches, canastas) • Embalaje (bolsas transparentes, cintas, canastas opcionales, etc.) • Materiales de promoción (el precio varía)
Precios y ganancias	<p>Precios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Venda el artículo 50–100% por sobre el precio mayorista • Artículo individual (por ej., \$1 por una banana) • Por paquete (por ej. \$5 por una papa, una cebolla, un manojo de hojas de col verde y una manzana) <p>Una escuela pequeña recaudó \$150 la primera vez que organizó una venta de productos de la huerta.</p>
Pasos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convoque a un grupo de voluntarios y divida las tareas. 2. Investigue la disponibilidad y los precios de las verduras (ver Recurso más abajo). 3. Decida los aspectos logísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Cuándo hacer el evento de recaudación • Qué productos vender y si venderlos por separado o por paquete • Cómo establecer el precio de los artículos • Si hay que pagar por adelantado o pedir a los clientes que hagan sus pedidos con anticipación 4. Haga el pedido y compre los materiales de decoración y embalaje. 5. Cree y distribuya materiales de promoción (volantes, formularios de pedidos). 6. Cree decoraciones. 7. Si vende los productos por paquetes, ármelos el día del evento (por ej., pida ayuda al gobierno estudiantil, a alumnos de las clases de salud o manualidades, o a la PTA (Asociación de Padres/Maestros)). 8. Distribuya o venda los paquetes.
Consejos	<ul style="list-style-type: none"> • Nota: Prepárese para pagar los costos iniciales (productos, envío, decoraciones). • La mañana del evento, compre o pida que le entreguen los productos para evitar refrigerarlos. • Decore los paquetes usando el nombre y los colores de la escuela o la mascota de la misma. • Deje sobre la mesa los folletos de salud y nutrición (ver Recursos más abajo). • Ofrezca <i>gratis</i> muestras y recetas (rodajas de manzana, salsa de manzana, etc.). • Elija una tienda o un mercado mayorista cerca de su escuela para su conveniencia.
Ejemplos de recursos	<p>Fuentes de productos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Busque en internet "productos vegetales al por mayor" o "mercado de productos agrícolas al por mayor" para encontrar productos a precios razonables. <p>Folletos de nutrición:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Departamento de Salud de la Ciudad de Nueva York (www.nyc.gov/html/doh/html/pub/pub.shtml?y=alert) • USDA (Departamento de Agricultura) (www.mypyramid.gov/tips_resources/printmaterials.html)



Gracias a las siguientes escuelas secundarias por compartir su experiencia:

Bronx Academy of Letters, Bronx
Validus Preparatory Academy, Bronx
The High School for Arts & Business, Queens



Evento para recaudar fondos con fotografías

Las escuelas normalmente solo organizan un día de fotos de estudiantes al año, pero los eventos de fotos o los botones de fotos pueden ser también populares. Puede contratar un fotógrafo profesional o usar como voluntarios a estudiantes o adultos. Sólo recuerde que los eventos para recaudar fondos de la PA (asociación de padres) en los que participan estudiantes durante las horas de clase, se deben limitar a 2 horas por año de conformidad con el Reglamento A-610 (1)(c) del Canciller.

Producto	Fotos
Costos de los eventos para recaudar fondos	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo (por ej., \$100+ para una cámara digital, \$100+ para una impresora de fotos de alta velocidad, \$80-200 para una cámara Polaroid, \$300 para un marcador de botones) • Suministros (por ej., sobres, formularios de pedidos, papel de impresión de fotografías, telas de fondo, película Polaroid, materiales para hacer botones) • Materiales de promoción (el precio varía)
Precios y ganancias	<p>Precios: Cobrar por fotografía (por ej., \$2 cada una) o por juego de fotografías (por ej., 4 por \$10)</p> <p>Una pequeña escuela recaudó \$62 la primera vez que organizó una semana de fotografía para recaudar fondos. Están planeando celebrar otro el año que viene.</p>
Pasos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convoque un grupo de voluntarios. 2. Decida los aspectos logísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Cuándo hacer el evento de recaudación • Decida qué equipos necesita • Establezca los precios de las fotografías • Organice comités (fotografía, decoración, recolección de dinero, impresión/entrega de las fotografías, etc.) 3. Cree y distribuya materiales de promoción (volantes, formularios de pedidos, etc.) 4. Celebre el día de fotografías. 5. Entregue las fotografías. <p>(Vea otras maneras de hacer un evento fotográfico para recaudar fondos en la sección de Consejos que aparece más abajo)</p>
Consejos	<ul style="list-style-type: none"> • Otras maneras de hacer un evento fotográfico para recaudar fondos: <ul style="list-style-type: none"> • Alquile una cabina de fotografía (por ej., \$800 para un evento de 2 horas más un depósito). • Cree anuarios o calendarios en línea y véndalos. • Venda botones de fotos. • Invite un fotógrafo profesional para organizar un evento de recaudación más formal. • Recuerde que los costos de compra de equipos fotográficos de alta calidad dan frutos a largo plazo.
Ejemplos de recursos	Busque en Internet "fotógrafo", "alquiler de cabinas fotográficas" o "equipos de fotografía" para obtener suministros y servicios.



Gracias a la siguiente escuela secundaria por compartir su experiencia:

World Academy for Total Community Health High School, Brooklyn



Campañas de Donaciones*

Es una excelente idea organizar las campañas de donaciones al empezar el año o junto con otro evento. Hay muchas formas creativas de pedir a la gente dinero. Solo recuerde la Sección 1(c) del Reglamento A-610 del Canciller, que prohíbe pedir directamente dinero a los estudiantes en horas de clase. Si su escuela/organización planea recaudar dinero de los estudiantes, debe hacerlo de forma indirecta que no involucre coerción y/o presión para contribuir. Se debe comunicar a los estudiantes que la participación es completamente voluntaria; además, se debe recibir el dinero en un depósito central (por ej., una caja o un jarro de colecta) donde los estudiantes puedan contribuir sin que nadie controle ni monitoree las cantidades donadas.

Producto	Ninguno
Costos de los eventos para recaudar fondos	Materiales de promoción (el precio varía)
Precios y Ganancias	Precios: Depende del tipo de campaña de donaciones Una escuela pequeña recaudó más de \$2,000 creando un sitio web para recibir donaciones.*
Pasos	<ol style="list-style-type: none"> Convoque a un grupo de voluntarios y divida las tareas. Decida los aspectos logísticos: <ul style="list-style-type: none"> Establezca el objetivo de la campaña de donaciones Cuándo llevar a cabo el evento de recaudación o fecha de inicio/cierre Qué tipo de campaña de donaciones llevar a cabo (vea la sección de Consejos) Cree y distribuya materiales de promoción. Cobre las donaciones.
Consejos	<ul style="list-style-type: none"> Considere la posibilidad de celebrar un evento de lanzamiento al empezar la campaña. Ejemplos de campañas de donaciones: <ul style="list-style-type: none"> Campaña de donación de centavos Campaña anual de cartas de pedido de donaciones Club de apoyo de negocios locales *Sitio web para recibir donaciones (Tenga en cuenta que cuando las donaciones se obtienen por medio de un sitio web, el 100% de las donaciones deben ser para la escuela). Diríjase a los graduados, a las organizaciones asociadas y a la comunidad.
Ejemplos de recursos	Consulte en el apéndice D el ejemplo de carta de pedido de donación.



Gracias a la siguiente escuela secundaria por compartir su experiencia:
Bronx Academy of Letters, Bronx



Venta de flores, plantas o semillas

Siempre conviene celebrar este evento de recaudación de fondos en el otoño o la primavera en ocasión de un evento o para las vacaciones.

Producto	Semillas, plantas, plantas en crecimiento, bulbos, flores
Costos de los eventos para recaudar fondos	<ul style="list-style-type: none"> • Mercancía, cargos de envío (los precios mayoristas varían) • Materiales de promoción (el precio varía)
Precios y ganancias	<p>Precios: Venda los artículos 50–100% por sobre el costo mayorista (por ej., venda una rosa a \$2)</p> <p>Una escuela grande recaudó \$400 vendiendo flores para el Día de San Valentín.</p>
Pasos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convoque un grupo de voluntarios y divida las tareas. 2. Investigue la disponibilidad y los precios de plantas/flores/semillas (ver Recurso más abajo). 3. Decida los aspectos logísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Cuándo hacer el evento de recaudación de fondos • Qué artículos conviene vender • Cómo empaquetar y decorar los artículos • Cómo establecer el precio de los artículos • Si hay que pagar por adelantado o pedir a los clientes que hagan sus pedidos con anticipación 4. Cree y distribuya materiales de promoción (volantes, formularios de pedidos). 5. Reúna las flores, plantas o semillas (por ej., pida ayuda al gobierno estudiantil, a alumnos de clases de salud o manualidades, o a la PTA (Asociación de Padres/Maestros)). 6. Distribuya o venda los artículos.
Consejos	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Nota:</u> Prepárese para pagar costos iniciales (artículos, entrega, decoraciones). • Venda flores, plantas o semillas en el Día de la Tierra, Día de San Valentín, Día de la Madre o en la graduación. • Decore los productos con cintas, calcomanías o tarjetas. • Elija un mercado mayorista o un almacén cerca de su escuela para su conveniencia.
Ejemplos de recursos	Busque en Internet "plantas al por mayor", "flores al por mayor" o "mercado mayorista de vegetales" para encontrar productos a precios razonables.



Gracias a la siguiente escuela secundaria por compartir su experiencia:
Boys and Girls High School, Brooklyn



Maratones para recaudar fondos

Los eventos "maratónicos" ("A-thon") para recaudar fondos son ideales para recaudar fondos y promocionar las actividades educativas y saludables. Pueden involucrar a todos los estudiantes, al personal o a una sola clase. Un evento maratónico para recaudar fondos puede ser un evento único o continuo, pero no debe hacerse durante las horas de clase. Además, recuerde la Sección 1(c) del Reglamento A-610 del Canciller, que prohíbe pedir directamente dinero a los estudiantes en horas de clase. Si su escuela/organización planea recaudar dinero de los estudiantes, debe hacerlo de forma indirecta que no involucre coerción y/o presión para contribuir. Se debe comunicar a los estudiantes que la participación es completamente voluntaria; además, se debe recibir el dinero en un depósito central (por ej., una caja o un jarro de colecta) donde los estudiantes puedan contribuir sin que nadie controle ni monitoree las cantidades donadas.

Producto	Compromisos de contribución por una actividad durante un período determinado
Costos de los eventos para recaudar fondos	<ul style="list-style-type: none"> • Costos de los eventos (espacio, seguridad y ayuda de custodia, decoraciones, refrescos, equipos) • Materiales de promoción (el precio varía)
Precios y ganancias	<p>Precios: Establezca los precios de los compromisos de donación basándose en la actividad que cubre la "maratón" (por ej., \$1 por milla recorrida en bicicleta o \$1 por 10 minutos de estudio para los exámenes SAT)</p> <p>Una pequeña escuela recaudó \$300 organizando una maratón de estudio para el examen SAT.</p>
Pasos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convoque un grupo de voluntarios y divida las tareas. 2. Decida los aspectos logísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Cuándo hacer el evento de recaudación • Seleccione una actividad y establezca una unidad de compromiso (ver los Consejos más abajo) 3. Planifique el evento de maratón o un evento de lanzamiento (por ej., voluntarios, espacio, seguridad y ayuda de custodia, decoraciones, refrescos, equipos). 4. Cree y distribuya materiales de promoción (volantes, PSA (anuncios de servicio público), artículos en revistas, formularios de compromiso de contribución) a familiares y amigos. 5. Realice el evento "maratón" y/o el evento de lanzamiento. <p>Pida a los participantes que recolecten los fondos del compromiso (lo ideal es hacerlo por adelantado). Sin embargo, recuerde que la Sección 1(c) del Reglamento A-610 del Canciller prohíbe pedir dinero directamente a los alumnos durante las horas de clase (ver arriba).</p>
Consejos	<ul style="list-style-type: none"> • Para ahorrar dinero: <ul style="list-style-type: none"> • Pida donaciones (en efectivo, comida, equipos) a los negocios locales. • Celebre el evento en la sede de la escuela o en un espacio donado. • Invite a los padres y a la comunidad al evento. • Ejemplos de eventos "maratones": <ul style="list-style-type: none"> • Baile: se promete una cantidad por cada intervalo de 5 minutos bailado • Caminata: se promete una cantidad por el número de pasos o millas caminadas • Ejemplos de "maratones" individuales: <ul style="list-style-type: none"> • Estudiar para exámenes SAT: se promete una cantidad por cada intervalo de 15 minutos de estudio para los exámenes SAT • Lectura: se promete una cantidad por cada día de lectura durante un mes • Beber agua: se promete una cantidad por cada vaso de agua consumido durante 3 semanas • Desenchufarse: se promete una cantidad por cada día sin ver TV o sin jugar videojuegos durante 1 semana



Gracias a la siguiente escuela secundaria por compartir su experiencia:
High School for Public Service, Brooklyn



Eventos de recaudación para buen estado físico

Premie el buen estado físico y recaude dinero mediante donaciones que respaldan la actividad física en la comunidad de su escuela.

Producto	Precio de la entrada o compromisos de donación por una actividad
Costos de los eventos para recaudar fondos	<ul style="list-style-type: none"> • Los costos de estos eventos pueden ser sustanciales (espacio, seguridad y ayuda de custodia, decoraciones, refrescos, equipos) • Materiales de promoción (el precio varía)
Precios y Ganancias	<p>Precios: Cargos de entrada (por ej., \$3 para estudiantes, \$5 para todos los demás)</p> <p>Una escuela grande recaudó más de \$500 realizando un partido de baloncesto entre estudiantes y graduados.</p>
Pasos	<p>Evento deportivo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Convoque un grupo de voluntarios (estudiantes, personal, padres y graduados) y divida las tareas. 2. Decida los aspectos logísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Cuándo hacer el evento • Planifique el evento (espacio, seguridad y ayuda de custodia, decoraciones, refrescos, equipos) 3. Cree y distribuya materiales de promoción (afiches, formularios de inscripción). 4. El día del evento: <ul style="list-style-type: none"> • Decore • Cobre los cargos de entrada o participación
Consejos	<ul style="list-style-type: none"> • Ideas para eventos: torneo 3 contra 3, juego de personal contra estudiantes o de estudiantes contra graduados • Pida a los estudiantes, padres, graduados o miembros del personal que trabajen con DJ, toquen música en vivo o sirvan como porristas. • Venda artículos representativos del espíritu de la escuela, refrigerios y bebidas saludables (frutas, vegetales, agua y artículos aprobados por el Departamento de Educación).
Ejemplos de recursos	Busque en Internet “Eventos de recaudación para buen estado físico” para encontrar suministros y servicios.



Gracias a la siguiente escuela secundaria por compartir su experiencia:
Boys and Girls High School, Brooklyn



Mercados de las pulgas

Los mercados de las pulgas son excelentes para recaudar dinero para su escuela y comprometer a la comunidad. Los mercados de las pulgas pueden celebrarse una sola vez o bien pueden ser eventos de recaudación de temporada o continuos. Asegúrese de que su mercado de las pulgas cumpla con el Reglamento A-650 del Canciller (ver el Apéndice A).

Producto	Ropa u otros artículos usados, trabajos de artistas locales, vendedores que ofrecen artículos varios
Costos de los eventos para recaudar fondos	<ul style="list-style-type: none"> • Permiso, seguridad, costos de custodia (el precio varía pero puede ser sustancial) • Costos de infraestructura (mesas, sillas, etc.) • Materiales de promoción (el precio varía)
Precios y Ganancias	<p>Precios: Cobrar un cargo por mesa (por ej., \$25 por mesa) o vender artículos donados (por ej., \$1–5 por artículo)</p> <p>Una escuela pequeña recaudó \$300 realizando una venta de ropa usada.</p>
Pasos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convoque un grupo de voluntarios (estudiantes, personal, padres) y divida las tareas. 2. Decida los aspectos logísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Elija un lugar amplio y con mucho movimiento. • Decida si la venta se hará una sola vez o si será un evento de recaudación de temporada o de todo el año. Consulte el Reglamento A-650 del Canciller en lo referente a exigencias adicionales para realizar mercados de las pulgas que duren más de 12 días. • Obtenga permiso, seguridad y ayuda de custodia. 3. Cree y distribuya materiales de promoción. Atraiga vendedores y clientes mediante afiches, anuncios en periódicos, en blogs y en sitios web. 4. Dibuje un mapa del sitio para planificar la ubicación de los puestos de vendedores y la disposición general del lugar de la venta. 5. El día del mercado de las pulgas: <ul style="list-style-type: none"> • Coloque las mesas y las decoraciones. • Registre y cobre a los vendedores. • Limpie el sitio.
Consejos	<ul style="list-style-type: none"> • Decida si el movimiento de peatones alrededor de su escuela es suficiente para que la venta sea un éxito; empiece con una venta pequeña. • Pida al personal y a sus familiares que donen artículos para vender. • Instale una mesa con información sobre su escuela. • Reserve algunas mesas gratuitas para que los estudiantes vendan sus manualidades. • Dé mesas o espacio gratis o a precios de descuento a los padres y a las organizaciones comunitarias locales. • Dé descuentos a los vendedores que ya han participado en mercados anteriores. • Diseñe o cree un contacto, una línea telefónica o una dirección de correo electrónico para el registro de vendedores.



Gracias a la siguiente escuela secundaria por compartir su experiencia:
Validus Preparatory Academy, Bronx



Evento de cena familiar

Los eventos de cenas son excelentes para consolidar la comunidad de la escuela y recaudar dinero. Asegúrese de que su evento cumpla con el Reglamento A-812 del Departamento de Educación (ver el Apéndice A).

Producto	Cena
Costos del evento de recaudación	<ul style="list-style-type: none"> Comida y bebidas (a menos que sean donadas) Espacio/permiso, seguridad, costos de custodia (el precio varía pero puede ser sustancial) Elementos para calentar, artículos de papel, utensilios, publicidad (el precio varía) Materiales de promoción (el precio varía)
Precios y ganancias	<p>Precios: Cobre un cargo de entrada (por ej., \$3 para estudiantes, \$5 para adultos)</p> <p>Una escuela pequeña recaudó \$200 realizando un evento de cena en ocasión de las fiestas.</p>
Pasos	<ol style="list-style-type: none"> Convoque un grupo de voluntarios (estudiantes, personal, padres) y divida las tareas. Organice personas encargadas de publicidad, recoger donaciones de alimentos, decoración/preparación, limpieza, servicio y entradas. Decida los aspectos logísticos: <ul style="list-style-type: none"> Elija una fecha para el evento. Elija un lugar para su evento. Obtenga permiso, seguridad y ayuda de custodia. Cree y distribuya materiales de promoción. Publicite el evento para difundirlo entre maestros, padres y estudiantes. Pida donaciones de comida casera saludable. Póngase en contacto con el personal de la cafetería para organizar la refrigeración de la comida y calentarla. Los calentadores solo mantienen caliente la comida que ya ha sido calentada. El día del evento: <ul style="list-style-type: none"> Coloque las decoraciones, las mesas y los calentadores. Entregue a los encargados de servir la comida guantes de látex y Dé instrucciones sobre la forma de manipular comida y porciones saludables. Cobre los cargos de entrada y recoja las donaciones de comida. Limpie el sitio.
Consejos	<ul style="list-style-type: none"> Ideas temáticas para cenas: <ul style="list-style-type: none"> International pot luck (cena internacional) Evento durante las fiestas Anúncielo con volantes, el sistema de altavoces de su escuela, correo electrónico y más. Distribuya tarjetas de recetas en blanco a todos aquellos que prepararon comida y pídale que indiquen los ingredientes y las alertas de posible alergia.



Gracias a la siguiente escuela secundaria por compartir su experiencia:

Academy for Environmental Leadership, Brooklyn
High School for Public Service, Brooklyn



Evento de subasta para adultos

Cuando se hace bien, una subasta puede recaudar miles de dólares y consolidar la comunidad de la escuela.

Producto	<ul style="list-style-type: none"> • Artículos para la subasta • Comida, bebidas
Costos del evento de recaudación	<ul style="list-style-type: none"> • Ubicación (el precio varía) • Refrescos (depende si la comida y el trabajo se donan) • Recibos en triplicado (aproximadamente \$15 por un talonario de 200 recibos) • Materiales de promoción (el precio varía)
Precios y Ganancias	<p>Precios: Cobrar un cargo de entrada</p> <p>Una escuela pequeña que realiza un evento anual de subasta recaudó \$7,000.</p>
Pasos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convoque un grupo de voluntarios y/o una junta asesora. 2. Designe comités: sede, publicidad, artículos donados y patrocinadores, subastador y voluntarios, decoraciones, comida, organización del sitio, limpieza del sitio, tesorero y entradas. 3. Decida cuándo y dónde realizará la subasta. 4. Cree y distribuya materiales de promoción. 5. Trate de obtener donaciones de artículos para la subasta, comida y bebidas. 6. Cree materiales para la subasta (hojas para ofertas de subastas silenciosas, catálogos de artículos, carteles de artículos y documentos del tesorero). 7. Pida a un padre o un miembro del personal que se ofrezca como voluntario para ser el subastador. 8. El día de la subasta: <ul style="list-style-type: none"> • Decore y prepare las mesas (artículos para rematar con una hoja de oferta). • Realice una subasta en vivo para los artículos importantes. • Haga que los ganadores paguen los artículos antes de irse. Entregue un recibo triplicado a la persona que dona el artículo (antes del evento) y otro al ganador, y conserve el tercero para sus registros. • Entregue los artículos rematados o programe la entrega para una fecha futura. • Limpie el sitio.
Consejos	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Nota:</u> Solamente los adultos deben hacer ofertas. • Este evento de recaudación lleva mucho tiempo; empiece a planificarlo con más de 6 meses de anticipación. • Entregue recibos de donación para impuestos a los que donaron artículos para la subasta. • Planifique el evento en fechas cercanas a las fiestas para que la gente pueda comprar regalos. • Empiece con ofertas iniciales bajas y auméntelas en incrementos de \$5–25. • Si su escuela tiene una junta asesora, pida la ayuda de la junta para obtener un lugar y artículos donados, encontrar patrocinadores y promover el evento. • Prepare una hoja de registro para todas las personas que asistan y use este listado para crear una lista de donantes potenciales para eventos futuros.
Ejemplos de recursos	<p>Consulte en el apéndice D el ejemplo de carta de pedido de donación.</p> <p>Busque en Internet “cómo realizar una subasta”.</p>



Gracias a la siguiente escuela secundaria por compartir su experiencia:
Food and Finance High School, Manhattan



Tienda en la escuela

Una tienda en la escuela es ideal para fomentar el espíritu de la escuela y vender artículos útiles. Recuerde solamente que, cuando decide quién se encargará de la tienda, de acuerdo con el Reglamento A-610 (1) del Canciller, el director de la escuela debe dar su autorización escrita para que los estudiantes participen en eventos de recaudación durante las horas de clase. Las actividades para recaudar fondos de la PA (asociación de padres) en los que participan estudiantes se deben limitar a 2 por año de conformidad con el Reglamento A-610 (1)(c) del Canciller.

<p>Producto</p>	<p>Mercancía:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Artículos para la escuela (lapiceros, lápices, papel, papelitos pegables, etc.) • Equipos y artículos que reflejan el espíritu de la escuela (ropa, botellas de agua, etc.) • Uniformes • Otros artículos (bolas anti estrés, elásticos para el pelo, desinfectante para manos, pañuelos de papel, recipientes plásticos para almacenar) • Refrigerios y bebidas aprobados, agua, etc.
<p>Costos del evento de recaudación</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mercancía (el precio varía) • Suministros de infraestructura (cuarto, carrito, armario con llave, caja para efectivo o caja registradora, libros de registro, etc.); esto puede ser costoso. • Materiales de promoción (el precio varía)
<p>Precios y ganancias</p>	<p>Los precios y las ganancias dependen del precio establecido.</p>
<p>Pasos</p>	<p>Planificación inicial:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Convoque reuniones regulares con estudiantes, padres y personal de la escuela. 2. Decida los aspectos logísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Quién administrará la tienda (vea más arriba la información sobre la ayuda de estudiantes y personal para eventos de recaudación) • Dónde estará ubicada la tienda (oficina, cuarto independiente o carrito) • Cuándo estará abierta la tienda (días y horas) • ¿Qué artículos se venderán? 3. Asigne tareas (empleados, gerentes, supervisores, contadores, personal de compras y pedidos, personal de publicidad). 4. Compre suministros de infraestructura/mercancía y establezca el precio de la mercancía. 5. Cree y distribuya materiales de promoción. 6. Abra la tienda de su escuela. <p>Actividades continuas de planificación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Haga el inventario de la mercancía y cuente el efectivo antes de cada turno. 8. Mantenga un registro de todos los pedidos y las entregas.
<p>Consejos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Nota:</u> Prepárese para pagar los costos iniciales (infraestructura, mercancía). • Por lo menos un adulto debe estar presente en cada turno. • Empiece con algo pequeño. Pruebe una tienda móvil con horarios limitados y mercancía limitada antes de expandirse. • Elija áreas de mucho movimiento. • Consulte a sus clientes para saber qué les interesaría comprar.
<p>Ejemplos de recursos</p>	<p>Para aprender a administrar una tienda escolar, busque “cómo administrar una tienda escolar” en Internet.</p> <p>Para encontrar un proveedor de suministros para la tienda de la escuela, busque “suministros para tiendas escolares” en Internet o hable con el secretario de compras de su escuela.</p>



Gracias a la siguiente escuela secundaria por compartir su experiencia:
High School for Public Service, Brooklyn



Campaña de reciclaje

Considere la posibilidad de lanzar una campaña de reciclaje en el Día América Recicla (15 de noviembre) o Día de la Tierra (22 de abril). Las campañas de reciclaje respaldan el medio ambiente y sus costos son bajos. Recuerde la Sección 1(c) del Reglamento A-610 del Canciller, que prohíbe pedir directamente dinero a los estudiantes en horas de clase. Si su escuela/organización planea recaudar dinero de los estudiantes, debe hacerlo de forma indirecta que no involucre coerción y/o presión para contribuir. Se debe comunicar a los estudiantes que la participación es completamente voluntaria; además, se debe recibir el dinero en un depósito central (por ej., una caja o un jarro de colecta) donde los estudiantes puedan contribuir sin que nadie controle ni monitoree las cantidades donadas.

Producto	<ul style="list-style-type: none"> • Productos usados (por ej., ropa, artículos electrónicos)
Costos del evento de recaudación	<ul style="list-style-type: none"> • Materiales de promoción (el precio varía)
Precios y ganancias	<p>Precios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ciertas compañías pueden pagar entre \$0.05 y \$0.15 por cada libra de ropa recolectada (depende del vendedor) • En el caso de eventos de recaudación de reciclaje de artículos electrónicos, la compañía paga de acuerdo con el valor del contenido en metales preciosos de sus artículos. • Cobre a sus clientes un cargo de descarga (por ej., \$1 por bolsa o artículo) y guárdelo en un depósito central (de acuerdo con el Reglamento A-610 del Canciller). <p>Las ganancias varían dependiendo de su vendedor.</p>
Pasos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convoque un grupo de voluntarios y divida las tareas. 2. Decida los aspectos logísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Qué tipo de campaña de reciclaje organizará • Cuándo se realizará • Seleccione e instale un sitio para dejar los artículos • Obtenga espacio de almacenamiento para los artículos antes de que se recojan o se envíen por correo 3. Investigue compañías que realizan eventos de recaudación basados en reciclaje. 4. Regístrese con una compañía para programar la recolección o recepción de los materiales necesarios (por ej., guía práctica, materiales de promoción, cajas de recolección, recibos de deducción de impuestos para las personas que hacen donaciones). 5. Cree y distribuya materiales de promoción. 6. Junte los artículos y descárguelos, pida que los recojan o envíelos por correo al vendedor. 7. Reciba un cheque después del evento de recaudación.
Consejos	<ul style="list-style-type: none"> • Coordine una campaña de reciclaje para que coincida con el Día de la Tierra, el Día América Recicla, las vacaciones o los eventos importantes. • Es posible que las compañías le exijan que recolecte una cantidad mínima de artículos antes de que planifiquen la recolección o le hagan llegar una etiqueta de envío. • Es posible que algunas compañías de eventos de recaudación basados en el reciclaje de artículos electrónicos paguen los gastos de envío y le hagan llegar una etiqueta de envío. • Los protocolos varían mucho según la compañía con la que usted trabaje. Asegúrese de aclarar si usted tiene que descargar los artículos, ellos los recogen, o usted tiene que enviarlos por correo.
Ejemplos de recursos	<p>Busque en Internet “eventos de recaudación con cartuchos” “eventos de recaudación con artículos electrónicos” o “eventos de recaudación con ropa” para encontrar los servicios correspondientes.</p>

Apéndices

Apéndice A: Reglamentos del Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York	18
Apéndice B: Otras ideas para eventos de recaudación	19
Apéndice C: Formulario de compromiso para evento maratónico	20
Apéndice D: Modelo de carta de solicitud de donación	21



Apéndice A: Reglas y reglamentos para recaudación de fondos del Departamento de

A-610, Actividades de recaudación de fondos y recolección de dinero de

estudiantes: Este reglamento define ciertos parámetros relacionados con el momento en que es posible realizar eventos de recaudación e identifica los controles internos de la forma en que se debe recolectar y gastar el dinero.

A-650, Mercados de las pulgas: Este reglamento describe en qué condiciones es posible iniciar y realizar mercados de las pulgas y otros programas similares a los mercados de las pulgas en propiedades del Departamento de Educación del Estado de Nueva York.

A-660, Asociaciones de padres (PA) y escuelas: Este reglamento describe la estructura de gobierno de las Asociaciones de padres y los consejos de presidentes. Entre otras cosas, este reglamento identifica las reglas y restricciones aplicables a los eventos de recaudación realizados por las PA.

A-812, Alimentos Competitivos: Este reglamento detalla las restricciones referentes a cuándo y cómo es posible vender artículos de comida en la sede de la escuela.

Políticas de bienestar del Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York sobre educación física y nutrición: La política de bienestar incluye objetivos relacionados con las actividades físicas y la educación sobre nutrición, además de pautas para fomentar la salud del estudiante y reducir la obesidad infantil.

División de control de contratos y compras: Esta división del Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York cuenta con información sobre reglas de compras que rigen para las escuelas. Los protocolos para RFP (pedidos de propuestas) de la División de contratos y compras pueden regir para las Asociaciones de padres en el caso de mercados de las pulgas organizados por las PA que duran más de 12 días (Reglamento A-650 IV del Canciller).



Encontrará las versiones más actualizadas de los Reglamentos del Canciller de la Ciudad de Nueva York en: <http://www.nyc.gov/transfathelpcenter>

Sitio web de la División de contratos y compras: <http://schools.nyc.gov/Offices/dcp/>

Sitio Web de los Procedimientos operativos estándar: <http://dfoapps.nycenet.edu/SOP/>

Apéndice B: Otras ideas para eventos de recaudación

Revise esta lista para encontrar otras ideas, pero tenga en cuenta que algunas tienen costos que será necesario pagar por adelantado.

Evento de recaudación	Detalles, consejos y ejemplos de recursos
Cítricos en caja, pedidos previamente para el envío	\$12–20 por caja de 20 libras (precio sugerido \$3–5 por caja); \$20–40 por caja de 40 libras (precio sugerido \$5–8 por caja); ganancias estimadas de \$500–800 por 100 cajas. Busque en Internet “eventos de recaudación con productos cítricos” para encontrar productos.
Artículos en un catálogo de regalos	Insista en catálogos de productos que no son alimentos para la salud de su comunidad. Busque en Internet “eventos de recaudación con catálogos” para encontrar productos.
Eventos de recaudación “ecológicos”	Si vende artículos, hágalos reutilizables o de materiales reciclables. Busque en Internet “eventos de recaudación ecológicos” para encontrar productos.
Manualidades o artículos artísticos hechos por los estudiantes	Venda artículos hechos o diseñados por estudiantes en una tienda de la escuela o un mercado de las pulgas.
Evento de estudiantes	Organice una obra de teatro, un concierto, un concurso de bandas, un show de talentos, un baile, etc.
Artículos para las fiestas	Venda envolturas para regalos con temas de fiestas, tarjetas, coronas, árboles, flores, plantas, etc. Busque en Internet “artículos temáticos para fiestas” para encontrar productos.
Venda cupos en la primera fila para eventos deportivos, obras de teatro o conciertos realizados en la escuela.	Venda un juego de entradas cada noche o entradas para toda la temporada.
Certificados de regalo y tarjetas prepagas para compras	Las ganancias pueden alcanzar del 2 al 15 % (por ej., la compra de una tarjeta prepaga de \$100 da a la escuela una ganancia de \$2–15). Busque en Internet “eventos de recaudación con regalos” para encontrar productos.
Artículos relacionados con la salud	Estos artículos son ideales para vender en la temporada de la gripe o los resfriados, tanto en la tienda de la escuela como en un evento de salud (por ej., toallitas para las manos, paquetes de pañuelos pequeños, cuerdas para saltar). Para encontrar productos, busque “suministros para escuelas” en Internet o hable con el secretario de compras de su escuela.
Noches de juegos	Pida a los estudiantes que lleven juegos (juegos de mesa o de video) de sus hogares. Reserve un espacio en el gimnasio o la cafetería. Cobre un cargo de entrada.
Noches para envolver regalos	Durante las fiestas, los estudiantes pueden envolver regalos en tiendas de departamentos o en librerías participantes y ganar dinero para su escuela colocando a la vista un jarro para propinas. Llame a una tienda cercana a su escuela para obtener más información. Programe una o más noches y busque estudiantes o padres voluntarios.
Clases vespertinas para padres (gimnasia, danzas, arte, etc.)	Averigüe si algún miembro del personal de la escuela, padres o amigos tiene licencia para dar clases de ejercicios físicos o arte. Pídale que donen su tiempo, una vez o varias. Cobre a los padres un cargo mínimo de entrada.
Mercancía con el logotipo de la escuela	Venda ropa, suministros para la escuela, botellas para agua, tazas grandes, bolsas y otros artículos a estudiantes, padres y miembros del personal, en ocasión de un evento o en una tienda de la escuela. Realice un concurso de diseño de logotipos para estudiantes. Haga parte de lo “ecológico” y venda artículos reutilizables.
Espacio para anuncios en calendarios o boletines de noticias	Venda espacio para anuncios a las empresas locales.

Apéndice C: Formulario de Compromiso para Evento

[INSERTE AQUÍ EL PAPEL MEMBRETADO o el logotipo DE LA ESCUELA]

[Inserte el tipo, por ejemplo, caminata o baile] EVENTO MARATÓNICO DE RECAUDACIÓN

Ayude a nuestra escuela a recaudar dinero Y fomente [inserte el tipo de evento de recaudación, por ejemplo, actividad física, lectura, etc.] respaldando en nuestra escuela a [inserte el nombre del recaudador de fondos]. Queremos que cada estudiante [inserte el objetivo mínimo, por ej., camine una milla o lea tres libros] ¡o más!

Done lo que pueda para respaldarnos.

Nombre de la estudiante:		Grado/Clase:			
Nombre del donante	Dirección/Teléfono	Cantidad prometida en \$		Total \$ a pagar	Dinero cobrado (✓)
		Por [inserte unidad]	Promesa de suma fija		
<i>Estudiante Samuel (ejemplo)</i>	<i>999 New York St -Apt 4F 212-111-1111</i>	<i>\$1</i>		<i>\$4 (si camina 4 vueltas)</i>	<i>✓</i>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Número total de [inserte unidad]					
CANTIDAD TOTAL COBRADA				\$ _____	

Apéndice D: Modelo de carta de solicitud de donación

[Inserte Fecha]

[Opcional, inserte dirección comercial]

A quien pueda interesar:

Yo represento a *[inserte el nombre de la escuela secundaria]*. Nuestra escuela está muy cerca de su negocio. *[Inserte datos estadísticos de la escuela, como tamaño, estado según el Título I, tasa de asistencia, tasa de graduación o tasa de aceptación a la universidad]*. La escuela respalda a nuestros estudiantes para que sean mejores en el aspecto académico y mejores ciudadanos.

[Inserte una frase sobre el objetivo del evento de recaudación]. Como vecino y como persona que también contribuye a la comunidad, ¿nos ayudaría a alcanzar nuestro objetivo?

Opción A: Hay tres niveles de donación; apreciaremos cualquier respaldo que su empresa nos pueda dar. Reconoceremos su regalo dándole una Etiqueta del Club de Apoyo de *[nombre de la escuela secundaria]* para poner en la ventana de su tienda.

\$50: compra un libro para un estudiante (nivel bronce)

\$100: compra un uniforme deportivo para un estudiante (nivel plata)

\$500: compra un viaje para visitar universidades para un estudiante (nivel oro)

\$1,000: compra una computadora para un estudiante (nivel platino)

Opción B: Estamos celebrando un *[tipo de evento]* y pedimos a las empresas locales que contribuyan a este evento con artículos o servicios.

Su regalo tendrá un impacto significativo en la capacidad de nuestra escuela de *[inserte el propósito del evento de recaudación]*. Todas las donaciones son deducibles de impuestos. Gracias por asociarse al esfuerzo de nuestros estudiantes.

Si tiene alguna pregunta, comuníquese con el Director *[inserte el nombre del Director]*, en (---) -- Gracias por su tiempo y su interés en nuestra escuela.

Atentamente,

[Inserte el nombre del Director]

[Inserte el nombre de la escuela secundaria]

(---) --- - ---- (oficina)

Página de notas

Página de notas

Página de notas