

비공립 학교 대상 백신 접종 요건

뉴욕시 보건 및 정신위생부(NYC 보건부) 커미셔너는 비공립 학교 직원 대상 코로나19 백신 접종을 의무화하는 커미셔너 명령을 발령했습니다.¹ 본 문서를 통해 신규 요건 및 준수 사항을 확인하십시오.

요건 적용 대상인 비공립 학교는 어디입니까?

본 명령은 프리스쿨에서 12학년까지 학생 또는 대상 교육 및 연관 서비스를 제공하는 비공립 학교를 비롯해 교육 범위(1차 또는 2차 학교 등)에 해당하거나 학생의 자택에서 대면 교육을 제공하는 아동 교육에 적용됩니다.

학교에서 학생을 학년이나 기타 유사한 단체로 분류하지 않는 경우에도 일반적으로 프리스쿨에서 12학년에 해당하는 연령대의 학생을 교육하는 학교가 접종 요건의 적용 대상입니다.

백신 의무 접종 대상은 누구입니까?

정직원 및 파트타임 직원, 무급 성인 직원(학생 교사 및 자원봉사자 등) 등 비공립 학교 직원(통칭하여 “직원”)은 반드시 백신 접종을 해야 합니다. 적절한 편의를 제공받아 백신 요건 적용 면제를 받은 직원은 백신 접종 의무 대상이 아닙니다.

언제까지 직원 접종을 마쳐야 합니까?

2021년 12월 20일 월요일까지 비공립 학교에서 근무하는 모든 직원은 반드시 최소 1회 이상 COVID-19 백신 접종을 했다는 증빙을 제출해야 합니다. 2021년 12월 20일까지 총 2차 중 1차 접종만을 받은 직원은 반드시 1차 접종 증빙 제출일로부터 45일 이내에 2차 접종 증빙을 수령하여 제출해야 합니다.

2021년 12월 20일 이후 고용되는 직원은 반드시 근무 시작일 이전에 최소 1회 이상 COVID-19 백신 접종을 했다는 증빙을 제시해야 합니다. 총 2차 중 1차 접종만을 받은 직원은 반드시 1차 접종 증빙 제출일로부터 45일 이내에 2차 접종 증빙을 수령하여 제출해야 합니다.

백신 접종 요건을 만족하기 위해 직원이 접종해야 하는 COVID-19 백신은 무엇입니까?

접종 대상 백신은 미국 식품의약국(U.S. Food and Drug Administration, FDA)의 승인 또는 허가를 받은 Pfizer, Moderna, Johnson & Johnson 백신 등을 비롯해 세계보건기구(World Health Organization, WHO)의 비상 사용 승인을 받은 백신입니다. WHO 승인 백신 목록은 covid19.trackvaccines.org/agency/who에서 확인할 수 있습니다.

¹nyc.gov/health 를 방문해서 "[Order Requiring COVID-19 Vaccination for Nonpublic School Staff](#)"(비공립 학교 직원 대상 COVID-19 백신 의무 접종 명령).

미국 기반 임상 시험 대상인 백신(현재 Novavax)은 임상 시험에 참가하는 사람에 한하여 접종이 가능하며, 이 경우 반드시 플라시보가 아니라 유효한 백신을 접종했다는 확인서를 수령해야 합니다.

백신 접종 완료는 무엇을 의미합니까?

백신 접종 완료는 직원이 2회 접종 백신의 경우 2차 백신을, Johnson & Johnson 백신 등 1회 접종 백신의 경우 1차 접종을 받은 지 최소 2주가 지났다는 것입니다. 다른 두 가지 종류의 백신을 접종한 사람의 경우 두 가지 백신 모두 FDA 또는 WHO 승인 또는 허가를 받았을 때만 백신 접종 완료로 간주합니다.

학교가 보관해야 하는 서류는 무엇입니까?

각 학교는 반드시 전자 또는 종이 문서로 직원의 백신 접종 증빙을 안전하게 보관해야 합니다. 이러한 기록은 법에 따라 최신 상태로 유지해야 하며, NYC 보건부 또는 하부 기관의 요청에 따라 공개되어야 합니다. 학교는 반드시 아래 정보를 추적하여 파악하고 있어야 합니다.

1. 직원 이름 및 근무 시작일
2. 제출한 백신 접종 증빙 종류(증빙 종류는 다음과 같음).
 - 질병통제예방센터(Centers for Disease Control and Prevention, CDC) 백신 접종 카드. 카드의 사진 또는 복사본도 사용 가능합니다.
 - NYC 백신 접종 기록 또는 의료 서비스 제공자가 발행한 기타 공식 면역 기록. 이러한 기록의 사진 또는 복사본도 사용할 수 있습니다.
 - NYC COVID Safe 앱 인쇄본 또는 스크린샷
 - CLEAR 헬스 패스 인쇄본 또는 스크린샷
 - NYS Excelsior Pass/Excelsior Pass Plus
 - 백신 접종 증빙 수령일 기록
3. 백신을 접종한 경우 접종 백신 및 접종일
 - 3차 및 부스터 샷의 경우 기록하지 않습니다.
4. 직원이 현재 백신 접종을 완료했는지 여부
 - 총 2차 중 1차 접종만을 받은 직원은 반드시 1차 접종 증빙 제출일로부터 45일 이내에 2차 접종 증빙을 수령하여 제출해야 합니다. 학교는 반드시 이후 증빙을 수령하여 2차 접종일을 기록해야 합니다.
5. 적절한 편의를 제공받아 COVID-19 백신 접종 증빙을 제출하지 않은 직원의 경우, 기록에는 이러한 편의의 내용이 명기되어야 합니다.
 - 학교는 반드시 적절한 편의를 제공받아야 하는 근거와 함께 직원이 미국 장애인법(Americans with Disabilities Act) 등 관련 법에 따라 제출한 증빙 서류를 별도 기록으로 보관해야 합니다.

직원에 대하여 수집해야 하는 백신 관련 정보의 예시는 다음과 같습니다.

직원 이름	근무 시작일	백신 접종 증빙 종류	백신 접종	1차 백신 접종일	2차 백신 접종일	백신 접종 증빙 수령일	제출일 기준 백신 접종 완료

John Doe	2020-01-10	NYS Excelsior Pass	Pfizer	2021-03-03	2021-04-05	2021-04-15	예
Jane Doe	2018-02-27	NYC COVID Safe 앱	Moderna	10/26/21	제출 기한 2021-12-06	202-11-01 (1차)	아니오
Tim Smith	2019-04-05	CDC 백신 카드	Johnson & Johnson	2021-11-10	해당 없음	2021-11-12	예

적절한 편의가 필요한지 어떻게 판단합니까?

의료적 상황 또는 종교적 신념 때문에 백신 접종 의무에서 면제를 요청하는 직원이 있을 수 있습니다. COVID-19 백신 접종이 불가능한 의료적 상황은 매우 드뭅니다. 의료적 면제 요청은 반드시 서면으로 의사의 서명과 함께 제출되어야 하며, 이러한 요청에는 면제를 요청하는 이유(CDC 지침과 반드시 일치)를 명확히 밝히고 백신 접종이 직원의 건강에 해로운 영향을 끼칠 수 있다는 사실이 명시되어야 합니다. 서류에는 백신이 해로울 수 있다는 의료적 상황이 존재하거나 의학적으로 백신 접종이 문제가 되는 기간을 파악하는 데 충분한 정보가 기재되어야 합니다.

백신 관련 문제에 대한 상세한 정보는 [cdc.gov](https://www.cdc.gov) 를 방문하여 "**Interim Clinical Considerations for Use of COVID-19 Vaccines Currently Approved or Authorized in the United States**"(미국에서 현재 승인 또는 허가를 받은 COVID-19 백신 사용에 대한 임시 임상적 고려)를 검색해 주십시오. 적절한 편의에 대한 정보는 CDC 의 직장 백신 접종 프로그램 웹페이지([cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community](https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community)) 방문, 페이지 왼편의 "직장 및 사업체" 드롭다운 메뉴에서 "직장 백신 접종 프로그램" 선택) 및 평등 취업 기회 위원회의 COVID-19 웹사이트([eeoc.gov](https://www.eeoc.gov) 방문하여 "**What You Should Know About COVID-19 and the ADA, the Rehabilitation Act, and Other EEO Laws**"(COVID-19 와 ADA, 재활법, 기타 EEO 법에 대해 알아야 할 내용) 검색).

만약 직원이 적절한 편의를 제공받아야 하는 경우, 학교는 또한 반드시 개인의 상황과 이러한 편의를 어떻게 제공할 것인지 편의의 형태를 결정해야 합니다. 이러한 편의의 사례로는 직원을 어린이들이 없는 장소에 근무 배정하거나 직원에게 정기 자가 검사 등 더욱 주기적인 검사를 권유하거나 직원에게 마스크 두 겹 또는 높은 등급의 안면 가리개를 착용하고 학교의 기타 사람들로 부터 최소 6피트의 거리를 유지하도록 하는 것 등이 있습니다.

백신 미접종 직원은 학교의 어린이 및 성인이 전염될 위험을 높이며, 학교 행정 담당자는 백신 접종을 하지 못하는 직원의 이익과 학교 구성원을 COVID-19 전염으로부터 보호해야 한다는 이익을 균형 있게 고려해야 합니다.

비공립 학교가 반드시 제출해야 하는 백신 접종 증빙은 무엇입니까?

학교는 백신 접종 요건을 준수하고 있다는 것을 증명하는 자료를 제출해야 합니다.

- 첫 번째 증빙은(nycdohmh.surveymonkey.com/r/9G3CBMB에서 확인 가능) 반드시 **2021년 12월 28일 화요일**까지 제출해야 합니다.

- 최종 증명은(nycdohmh.surveymonkey.com/r/CZ6RNNZ에서 확인 가능) 반드시 **2022년 2월 17일 목요일**까지 제출해야 합니다.

백신 접종 요건은 어떻게 집행되니까?

시행 허우, 학교는 반드시 요건에 따라 직원 백신 기록 및 기타 적절한 편의에 관한 기록을 수집 및 보관하고 있다는 것을 증명해야 합니다. NYC 보건부는 기록 보관, 직원 면제, 증명 요건 등에 미비가 있을 경우 교육을 진행할 것입니다. 계속 요건을 이행하지 않을 경우, 1,000 달러의 벌금 또는 기타 강제 집행에 해당하는 소환 조치가 이루어질 수 있습니다.

COVID-19 백신에 대한 정보는 어디서 얻을 수 있습니까?

COVID-19 백신에 대한 정보는 nyc.gov/covidvaccine를 방문해 주십시오. COVID-19 백신은 안전하고 효과적이며 무료입니다. 직원은 nyc.gov/vaccinefinder를 방문하거나 877-829-4692번으로 전화해 백신 접종소 위치를 확인할 수 있습니다. 직원은 또한 nyc.gov/homevaccine에 방문하거나 877-829-4692번으로 전화하여 자택 접종을 신청할 수 있습니다.

질문이 있습니까?

311 번으로 전화하여 "nonpublic school vaccinate mandate"(비공립 학교 백신 접종 의무 요건)에 대해 문의하실 수 있습니다.

NYC 보건부에서는 상황이 진전됨에 따라 권장 사항을 변경할 수 있습니다. 12.15.21