

**DEMANDE DE CERTIFICAT DE DÉPÔT**

À envoyer à l'adresse : NYC Department of Finance, Treasury/Court Assets Unit, 66 John Street, 12th Floor, New York, NY 10038

Instructions : Veuillez remplir, faire authentifier et envoyer cette demande à l'adresse ci-dessus. Voir les Instructions générales sur la page 4. Pour obtenir plus d'informations, appelez le 212-908-7619 ou visitez-nous à l'adresse nyc.gov/contactcourttassets.**RÉSERVÉ À L'USAGE DU BUREAU - NE PAS ÉCRIRE DANS CETTE CASE**

Date du Certificat : ____/____/____ Numéro du Certificat : _____ Numéro du Compte : _____ Montant : \$ _____

SECTION A. INFORMATIONS RELATIVES AU TRIBUNAL ET À L'AFFAIRE

1. Nom du tribunal _____ 2. Comté du tribunal _____
3. N° de classement : _____ Année : _____
4. Nom de l'affaire : _____ VS. _____
5. Nature de l'affaire : _____
6. Les fonds ont été déposés par :
- a. Le tribunal sous le numéro de reçu _____ b. Une partie concernée par l'affaire
7. Date du dépôt : ____/____/____
MOIS JOUR ANNÉE

SECTION B. INFORMATIONS RELATIVES AU DEMANDEUR

1. Nom complet du demandeur : _____
2. Pays de citoyenneté du demandeur : _____
3. Adresse du demandeur : _____
NUMÉRO ET RUE VILLE ÉTAT CODE POSTAL
4. Les noms et adresses des bénéficiaires autres que le demandeur sont (lister tous ceux qui font la demande) :
- a. _____
NOM ADRESSE VILLE ÉTAT CODE POSTAL
- b. _____
NOM ADRESSE VILLE ÉTAT CODE POSTAL
- c. _____
NOM ADRESSE VILLE ÉTAT CODE POSTAL

Sociétés uniquement

5. Le demandeur a été constitué en société dans l'État de _____, Comté de _____
- La société a-t-elle été dissoute ? OUI NON Si « OUI » indiquer la date : ____/____/____
- Si « NON », la société est-elle activement impliquée dans les affaires ? OUI NON

SECTION B. INFORMATIONS RELATIVES AU DEMANDEUR

1. Nom de l'avocat dans l'action ou la procédure dans le cadre de laquelle le dépôt a été fait :

_____ PRÉNOM _____ NOM _____

2. Comment le demandeur ou l'avocat ont-ils découvert les fonds ? _____

3. Quelle est votre relation par rapport à la demande ? Locataire Propriétaire Avocat Parent Créancier
(choisir une des options)

Autre : _____

4. Si les fonds ont été déposés en faveur d'un enfant, la date de naissance de l'enfant : _____ / _____ / _____
MOIS JOUR ANNÉE

5. Je compte retirer : Le fonds intégral Une partie du fonds

6. Dates et montants des retraits précédents, le cas échéant :

a. _____ / _____ / _____ MONTANT b. _____ / _____ / _____ MONTANT
DATE DATE

c. _____ / _____ / _____ MONTANT d. _____ / _____ / _____ MONTANT
DATE DATE

DEMANDEUR INDIVIDUEL ET CERTIFICATION DE L'AVOCAT

TOUTES LES SIGNATURES DOIVENT ÊTRE RECONNUES AVANT LA PRÉSENTATION

SIGNATURE DU DEMANDEUR	SIGNATURE DU DEMANDEUR	SIGNATURE DE L'AVOCAT OU LE CESSIONNAIRE REPRÉSENTANT LE(S) DEMANDEUR(S)
ADRESSE DE RÉSIDENCE	ADRESSE DE RÉSIDENCE	ADRESSE PROFESSIONNELLE
VILLE, ÉTAT, CODE POSTAL	VILLE, ÉTAT, CODE POSTAL	VILLE, ÉTAT, CODE POSTAL

ÉTAT DE _____ }
COMTÉ DE _____ } ss.

Ce _____ jour de _____, 20_____, devant moi, le soussigné a comparu en
personne _____, et _____

et _____, que je connais personnellement, ou a été prouvé sur la base des
preuves satisfaisantes être l'individu ou les individus dont le(s) nom(s) est (sont) souscrit(s) dans le cadre du présent instru-
ment et a reconnu devant moi qu'il/elle/ils l'a/l'ont exécuté en sa/leur qualité, et que par sa/leur signature sur le document,
l'individu ou les individus, ou la personne au nom de laquelle l'individu ou les individus a/ont agi, a/ont exécuté l'instrument.

SIGNATURE DE L'INDIVIDU PRENANT PART À LA RECONNAISSANCE

DEMANDEUR IDENTIFIÉ PAR : _____

QUALITÉ DE L'INDIVIDU PRENANT PART À LA RECONNAISSANCE

AVOCAT OU
CESSIONNAIRE IDENTIFIÉ PAR : _____

CERTIFICATION DE LA SOCIÉTÉ

TOUTES LES SIGNATURES DOIVENT ÊTRE RECONNUES AVANT LA PRÉSENTATION

SIGNATURE DU DEMANDEUR	SIGNATURE DU DEMANDEUR	SIGNATURE DU DEMANDEUR
POSTE OCCUPÉ	POSTE OCCUPÉ	POSTE OCCUPÉ
ADRESSE DE RÉSIDENCE	ADRESSE DE RÉSIDENCE	ADRESSE DE RÉSIDENCE
VILLE, ÉTAT, CODE POSTAL	VILLE, ÉTAT, CODE POSTAL	VILLE, ÉTAT, CODE POSTAL

ÉTAT DE _____ }
 COMTÉ DE _____ } ss.

Ce _____ jour de _____, 20_____, devant moi, le soussigné a comparu
 en personne _____, et _____

et _____, que je connais personnellement, ou a été prouvé sur la base des preuves satisfaisantes être l'individu ou les individus dont le(s) nom(s) est (sont) souscrit(s) dans le cadre du présent instrument et a reconnu devant moi qu'il/elle/ils l'a/l'ont exécuté en sa/leur qualité, et que par sa/leur signature sur le document, l'individu ou les individus, ou la personne au nom de laquelle l'individu ou les individus a/ont agi, a/ont exécuté l'instrument.

 SIGNATURE DE L'INDIVIDU PRENANT PART À LA RECONNAISSANCE

 QUALITÉ DE L'INDIVIDU PRENANT PART À LA RECONNAISSANCE

REMARQUE : Le sceau de la société doit être apposé

EXCLUSIVEMENT RÉSERVÉ À L'USAGE DU BUREAU. NE PAS ÉCRIRE EN DESSOUS DE CETTE LIGNE.

Approuvé par : _____ Date : _____ / _____ / _____

INSTRUCTIONS GÉNÉRALES

1. Toute personne qui doit recevoir un paiement doit signer en tant que « demandeur » dans la section appropriée de la Certification. Faire des copies de la page 2 ou 3, si nécessaire.
2. Un notaire qui n'est pas un des demandeurs doit certifier les signatures des demandeurs. Si le notaire est en dehors de l'État de New York, joindre le Certificat d'authenticité du notaire à la demande.
3. Si le fonds est au nom d'une personne défunte, joindre les lettres d'administration, les lettres testamentaires et les exonérations des droits de mutation à la demande.
4. Si vous êtes un mandataire ou un cessionnaire, joindre une copie de votre procuration ou de cession à la demande.
5. Envoyer la copie originale de cette demande de certificat de dépôt avec toutes les pièces jointes nécessaires au NYC Department of Finance, Treasury/Court Assets Unit, 66 John Street, 12th Floor, New York, NY 10038.
6. Une fois que nous approuvons votre demande, nous vous enverrons le certificat de dépôt et une copie de la demande traitée.
7. La copie de la demande ainsi que le certificat de dépôt doivent être joints à la requête déposée devant le tribunal.
8. L'ordonnance du tribunal doit diriger le Ministère des Finances ou le Commissaire des Finances de verser à la/les personne(s) spécifiée(s) le(s) montant(s) spécifié(s) plus les intérêts courus, le cas échéant, moins les frais légitimes.

Les avocats qui voudraient que le chèque leur soit envoyé par la poste doivent faire inclure cette instruction dans l'ordonnance du tribunal. (Règle 2607, C.P.L.R.)

9. Une copie de l'ordonnance, certifiée par le greffier, doit être livrée à la Division de la Trésorerie/Avoirs du Tribunal à 66 John Street, 2nd Floor, AVEC une copie de la requête, de la déclaration sous serment et/ou de la stipulation. Les heures d'ouverture sont de 9H00 à 16H30, de lundi à vendredi.