

DRIE 장애인 임대료 인상 면제 갱신 지침

작성 후에 신청서와 함께 제출하지 마십시오.

DRIE 갱신 자격이 되십니까?

다음 질문에 답하십시오.

- 여전히 같은 주소지에 거주하고 계십니까? 예 아니요
- 2018년 연간 총 가계 소득(신청자 본인 및 모든 가구 구성원이 받는 금액)이 허용 공제액을 제외한 후 \$50,000 이하입니까? 예 아니요
- 월 소득의 1/3 이상을 임대료로 지불하고 계십니까?
(해당 DRIE 수당이 2015년 7월 1일 이후 시작된 경우에만 적용) 예 아니요

이 모든 질문에 '예'라고 답변하셨다면 갱신 신청을 계속하시기 바랍니다.

해당 갱신 신청서는 수당 만료로부터 6개월 이내에 제출하셔야 합니다. 추가 시간이 필요하거나 도움이 필요하신 경우 다른 옵션은 자주 묻는 질문(FAQ)을 참조하십시오.

장애로 인해 서비스 신청을 하거나 재무부가 제공하는 프로그램에 참여하기 위해 서비스를 받을 때 편의시설이 필요한 경우, 장애인 서비스 담당자에게 nyc.gov/contactdofeeo 또는 311번으로 연락해 주시기 바랍니다.

해당 신청서는 다음 절차가 완료되어야만 처리가 가능합니다.

- ✓ 가구 소득(섹션 3)을 완전히 작성하셔야 합니다.
- ✓ 갱신 신청서(섹션 5)에 서명하셔야 합니다.
- ✓ 신청자 본인을 포함한 모든 가구 구성원의 2018년 소득 증명을 제출하셔야 합니다 (자세한 내용은 7페이지의 체크리스트 참조).

임대 관련 추가 서류:

임차료가 안정된 아파트

- ✓ 신청자 본인과 집주인이 서명한 갱신 임차 계약서. 임대차 계약서 대신 갱신 임대차 계약서 양식이 없는 인증서 및 해당 집주인(이 갱신 기간에 대한)이 임대를 제공하지 못한 경우 기존 공공요금 등 기타 거주 증빙 자료를 제출하셔도 됩니다. 이 임대차 계약서 양식이 없는 인증서는 당국 웹 사이트(nyc.gov/rentfreeze)에서 받거나 우편 발송을 원하시면 311번으로 전화를 걸어 사본을 보내 달라고 하시면 됩니다. 주의사항: 이 갱신 임대차 계약서 양식이 없는 인증서는 작성된 갱신 신청서와 별개의 것이므로 하나의 갱신 주기에만 사용할 수 있습니다. 임대를 요청 및 제출하기 위해 최선을 다하셔야 합니다.

임차료가 통제된 아파트

- ✓ 가능하다면 2018년/2019년 월세 최고액 고지서 양식 RN-26과 2018년/2019년 소유주 신고서와 연료비 조정 증명서 양식 RA33.10을 제출하셔야 합니다. 아직 이 두 가지 양식을 받지 못하셨다면 신속한 처리를 위해 해당 가구 소득 정보 갱신 신청서를 제출하셔야 합니다. 사용 가능한 경우 추가 양식을 제출하십시오.

월세 요구/호텔 안정화 대상/SRO 아파트

- ✓ 해당 이전 임대료 및 신규 임대료 금액을 명시하는 소유주/관리자 서한.

Mitchell-Lama/HDFC 협동조합/Limited Dividend/Section 213 협동조합/재개발 아파트

- ✓ 해당 임대료가 마지막 승인을 받은 DRIE 신청서 이후 인상되었다면 업데이트된 임대료 영수증, 임대료 인상 명세서 또는 임대료 인상의 증빙 자료로 관리 사무소로부터 받은 임대료 인쇄물을 제공하시기 바랍니다.

참고: 주요자산개선(MCI) 때문에 임대료가 인상되었다면 주택 및 지역사회재건부(DHCR) 승인 명령서를 제공합니다. 기타 이유로 인해 임대료가 인상되었다면 신청자 본인과 집주인 간 합의된 계약서 사본을 첨부합니다.

DRIE 갱신 신청서를 작성하는 방법

신청서 및 기록문서 번호를 작성한 날짜를 인쇄합니다. 해당 기록문서 번호는 DRIE에서 발송된 통지문에서 찾을 수 있습니다.

섹션 1: 신청자 정보

신청자는 성과 이름을 제공하고, 생년월일, 사회보장 번호 및 전체 주소를 기재합니다. 가능한 경우, 대표 전화번호, 휴대폰 번호, 이메일 주소를 제공합니다.

섹션 2: 세입자 대표

모든 신청자는 세입자 대표를 제공할 것을 권장합니다. 이 개인은 주 신청자에게 전달된 모든 통지 사본을 받게 됩니다. 해당 세입자 대표의 연락처 정보를 변경하거나 추가하려면 이 공간을 사용합니다.

섹션 3: 가계 소득

2018년에 대한 본인(신청자) 및 모든 가구 구성원의 총 연간 소득을 기재해야 합니다.

신청자 소득 기재

- 소득 확인란을 사용하여 가구 구성원의 모든 소득원을 표시합니다. 해당될 경우 기타 소득을 표시합니다.
- 소득 워크시트에서 총소득을 제공합니다.
- 소득 워크시트에서 총 해당 공제를 제공합니다.
- 2018년에 소득을 받지 않았음을 증명하려는 경우 제공된 확인란을 선택하고 국세청(IRS)에서 2018년 세금 환급을 신청하지 않았음을 나타내는 서류 또는 2018년 사회보장 수당 수령 사실이 없음을 진술하는 사회보장국(SSA) 내역서 등의 증빙 자료를 동봉합니다.

이제 해당 소득 정보를 작성했으므로 각 가구 구성원에 대한 소득 섹션을 기재하셔야 합니다. 함께 거주하는 두 명 이상의 추가 가구 구성원이 있으면 별도의 장에 정보를 제공하고 신청서와 함께 동봉하십시오. 신청자 본인과 모든 가구 구성원의 2018년 소득 증빙 서류를 반드시 첨부하십시오.

가구 소득 기재

- 가구 구성원의 이름과 성을 기재합니다.
- 제공된 공간에 생년월일, 사회보장 번호를 제공합니다.
- 본인(주 신청자)과 배우자, 부모, 딸/아들, 손녀/손자 등 각 가구 구성원의 관계를 제공합니다.
- 소득 확인란을 사용하여 가구 구성원의 모든 소득원을 표시합니다. 해당될 경우 기타 소득을 표시합니다.
- 소득 워크시트에서 총소득을 제공합니다.
- 소득 워크시트에서 총 해당 공제를 제공합니다.
- 2018년에 가구 구성원이 소득을 받지 않았음을 증명하려는 경우 제공된 확인란을 선택하고 국세청(IRS)에서 2018년 세금 환급을 신청하지 않았음을 나타내는 서류, 정식 등록 학생 증명서 또는 2018년에 수당을 받지 않았음이 명시된 사회보장국(SSA) 내역서 등의 증빙 자료를 첨부합니다.

섹션 4: 임대 정보

거주하는 아파트의 유형을 표시하십시오. 아파트의 유형에 따라 요청받은 서류를 확인하고 신청서에 포함해 주십시오.

섹션 5: 증명

증명을 읽은 후 서명하고 본인 이름을 정자로 기재하고 제공된 공간에 날짜를 작성합니다.

최종 확인 및 메일링

신청서를 검토하고, 모든 질문에 답변했는지 확인합니다. 신청자 본인과 모든 가구 구성원에 대한 2018년 소득의 모든 증빙 사본을 제공합니다. 해당될 경우 섹션 4의 요청에 따라 추가 설명서를 제공합니다.

작성한 신청서를 다음 주소로 발송해 주십시오.
New York City Department of Finance, DRIE Unit
59 Maiden Lane, 22nd Floor
New York, NY 10038

직접 방문하여 신청서를 제출할 수도 있습니다.
SCRIE/DRIE Walk-In Center
66 John Street, 3rd Floor
New York, NY 10038
월-금 오전 8:30-오후 4:30



**DRIE 장애인 임대료 인상 면제
2019 갱신 신청**

주 신청인이 이 신청서의 마지막 페이지에 서명했는지 확인하십시오.

작성한 신청서를 다음으로 우편 발송해 주십시오.

New York City Department of Finance, DRIE Unit, 59 Maiden Lane, 22nd Floor, New York, NY 10038

정자체로 기입해 주십시오

날짜	기록문서 번호
----	---------

1. 신청자 정보

이름(이름, 성)		
생년월일 (mm/dd/yyyy)	사회보장 번호	
거리 주소	아파트	
시	주	우편번호
전화번호 () —	핸드폰 번호 () —	
이메일 주소		

2. 세입자 대표 정보

이전에 세입자 대표 정보를 제공했고 해당 정보가 변경된 경우, 업데이트된 정보를 제공해 주십시오. 세입자 대표가 없고 통지서 사본을 다른 사람(본인 포함)에게 발송되도록 하려면 대표를 선택하고 다음을 작성해 주십시오.

이름(이름, 성)	신청자와의 관계	
조직	전화번호 () —	
거리 주소	아파트	
시	주	우편번호
이메일 주소		

DRIE 2019 장애인 임대료 인상 면제 갱신 신청서

3. 가구 구성원 및 소득

본인(신청자) 및 각 가구 구성원에 대하여 따라오는 소득 섹션을 작성합니다. 근거 소득 서류는 모든 가구 구성원에 대하여 제공해야 합니다. 총소득을 계산하려면 가구 소득 워크시트(8~9페이지)를 참조하십시오.

함께 거주하는 두 명 이상의 추가 가구 구성원이 있으면 별도의 장애 정보를 제공하고 신청서와 함께 동봉하십시오.

신청자:

이름(이름, 성)		
소득원 <input type="checkbox"/> 사회보장국(SSA, SSDI, SSI) <input type="checkbox"/> 재향 군인 수당 <input type="checkbox"/> 임금 <input type="checkbox"/> 연금 <input type="checkbox"/> IRA/연금 소득 <input type="checkbox"/> 산재보험 <input type="checkbox"/> 이자 <input type="checkbox"/> 양도 소득 <input type="checkbox"/> 공공 지원 <input type="checkbox"/> 기타: _____ <input type="checkbox"/> 사업 소득 <input type="checkbox"/> 하숙인이 지급한 월세: _____		
2018 총소득	2018년 총 공제	<input type="checkbox"/> 2018년 소득은 없었음

가구 구성원 #1:

이름(이름, 성)		
생년월일 (mm/dd/yyyy)	사회보장 번호	신청자와의 관계
소득원 <input type="checkbox"/> 사회보장국(SSA, SSDI, SSI) <input type="checkbox"/> 재향 군인 수당 <input type="checkbox"/> 임금 <input type="checkbox"/> 연금 <input type="checkbox"/> IRA/연금 소득 <input type="checkbox"/> 산재보험 <input type="checkbox"/> 이자 <input type="checkbox"/> 양도 소득 <input type="checkbox"/> 공공 지원 <input type="checkbox"/> 기타: _____ <input type="checkbox"/> 사업 소득		
2018 총소득	2018년 총 공제	<input type="checkbox"/> 2018년 이 가구 구성원의 소득은 없었음

DRIE 2019 장애인 임대료 인상 면제 갱신 신청서

5. 증명

자세히 읽은 후 아래의 증서에 서명해 주십시오. 귀하의 신청서는 서명이 없을 경우 완전하지 않습니다.

본인은 이 신청서에 기재된 주소지에 거주하고 있으며 제공된 정보가 사실이고 완전함을 확인했으며 위반 시에는 법률이 규정하는 처벌을 받는 데에 동의합니다.

본인은 하숙인으로부터 받은 월세와 가구 거주자 수에 대한 일체의 변동 사항을 포함해 모든 가계 소득을 밝히지 않을 경우, 부적절하게 수령한 일체 DRIE 전액 및 그에 따른 일체의 이자 비용을 시 당국에 반납할 책임을 지게 될 수 있음을 이해하며 그에 동의합니다.

본인은 해당 소득이 재무부의 소득 검증 대상이 될 수 있음을 이해합니다.

주 신청자 이름 기입(정자)	주 신청자 서명	날짜
위임 변호사/법원이 지정한 대리인의 이름(정자)	위임 변호사/법원이 지정한 대리인의 서명	날짜

위임 변호사/법원이 지정한 대리인이 주 신청자 대신에 서명할 경우 위임 변호사 또는 법원 서류는 필수입니다.

개정 1974년 연방 개인정보보호법에 따라, 사회보장번호를 요청하는 기관은 반드시 해당 정보 요청 대상 개인에게 해당 요청을 따르는 것이 자발적 사항인지 의무 사항인지 여부, 해당 요청이 이루어지는 이유, 그리고 그러한 정보가 어떻게 사용될 것인지를 알려야 합니다. 신청인 및 소득이 있는 거주자의 SSN을 공개하는 것은 의무 사항이며, 뉴욕시 행정법 제11-102.1항에 따라 정해져 있는 사항입니다. 일체의 보고서 또는 신고서에 기재되는 사회보장 번호는 세무 행정 목적으로 요청되는 것으로, 신속한 보고서 처리, 그리고 재무부가 부과 및 징수하는 각종 세금의 부과 대상이거나 부과 대상일 수 있는 납세자의 신분을 파악하기 위한 통일된 시스템을 수립 및 유지하기 위한 목적으로 사용됩니다. 또한 사회보장 번호는 법에 정해져 있는 바에 따라 해당 납세자가 다른 부서, 개인, 기관 또는 법인에게 제출한 신고서에 기재되어 있는 정보의 일부로써, 또는 해당 신청인 또는 소득이 있는 거주자가 재무부에 서면으로 동의한 경우에도 공개될 수 있습니다.

참고: 이 신청서는 2019-01-01부터 2019-12-31 사이에 제출된 경우에만 사용할 수 있습니다.

모든 서류로 전송해야 하거나 해당 신청서를 처리할 수 없습니다.

장애와 관련된 문제 때문에 도움이 필요하거나 신청서 또는 문서를 제출할 수 없는 경우, 311번으로 전화하여 DOF의 장애인 서비스 담당자와 통화를 요청하십시오.

SCRIE/DRIE 프로그램과 신청 방법에 대한 일반적인 질문이 있다면 311번으로 전화하거나 nyc.gov/contactscrie 또는 nyc.gov/contactdrie로 메시지를 보내 주십시오.

읽은 후에 신청서와 함께 제출하지 마십시오.

귀하는...

- 모든 질문에 답변했는지 확인하기 위해 신청서를 검토하셨습니다가?
- 이전 페이지에서 인증서 섹션에 서명과 날짜를 기재하셨습니다가?
- 신청자 본인을 포함한 모든 가구 구성원의 2018년 소득 증명을 동봉하셨습니다가? 소득 증빙에는 다음이 포함되며 이에 국한되지 않습니다.
 - ✓ 소득세 환급
 - ✓ 사회보장 수당 명세서
 - ✓ 수익 명세서를 포함한 IRA/연금 보험 명세서
 - ✓ 연금 명세서
 - ✓ 하숙인이 월세 납입 사실 진술해 서명한 서한
 - ✓ 1099/W2 진술서
 - ✓ 공공 지원 예산 명세서
 - ✓ 가구 내에 거주하는 비근로 학생에 대한 학생 신분 증명 서신
 - ✓ 친구/가족이 금전적 지원 금액을 진술해 서명한 서신
- 신청서의 섹션 4에 명시된 아파트 서류 사본을 획득하셨습니다가?
- 해당할 경우, 모든 주요자산개선(MCI)에 대한 DHCR 승인 명령서 사본 또는 개인 아파트 개조 동의서 사본을 동봉하셨습니다가?

장애와 관련된 문제 때문에 도움이 필요하거나 신청서 또는 문서를 제출할 수 없는 경우, 311번으로 전화하여 **DOF**의 장애인 서비스 담당자와 통화를 요청하십시오. **SCRIE/DRIE** 프로그램과 신청 방법에 대한 일반적인 질문이 있다면 311번으로 전화하거나 nyc.gov/contactscrie 또는 nyc.gov/contactdrie로 메시지를 보내 주십시오.

신청서 제출:

우편물 발송:

New York City Department of Finance
DRIE Unit
59 Maiden Lane, 22nd Floor
New York, NY 10038

방문:

SCRIE/DRIE Walk-In Center
66 John Street, 3rd Floor
New York, NY 10038
월-금 오전 8:30-오후 4:30

**참고: 이 신청서는 2019-01-01부터 2019-12-31 사이에 제출된 경우에만 사용할 수 있습니다.
모든 서류로 전송해야 하거나 해당 신청서를 처리할 수 없습니다.**

SCRIE/DRIE 가계 소득 워크시트 (해당 가계 소득 확인 방법)

첨부된 소득 워크시트를 참조하십시오. 전년도의 연간 총 가계 소득을 확인하는 도구인 이 워크시트를 사용하십시오. 각 가구 구성원에 대한 소득 섹션을 작성합니다. 함께 거주하는 두 명 이상의 추가 가구 구성원이 있으면 별도의 장에 정보를 제공하고 신청서와 함께 동봉하십시오. 시작 전 다음을 수행해야 합니다.

- 본인 및 모든 가구 구성원에 대한 모든 2018년 소득 서류를 수집합니다.
- 소득 워크시트에 해당 소득 유형에 대하여 제공된 공간에 받은 총금액을 입력합니다.

소득원:

1행 - 사회보장 수당(SSA)

신청자 본인과 모든 가구 구성원이 2018년 사회보장국(SSA)에서 받은 퇴직금 총액 또는 유족 수당을 입력합니다. SSA 양식 1099, IRS 양식 1040을 참조하십시오. 의료비에 대한 Medicare/Medicaid에는 상환액을 포함시키지 마십시오.

2행 - 연방 사회보장장애보험(Social Security Disability Insurance, SSDI)

본인 및 모든 가구 구성원이 받는 사회보장 장애 수당(SSDI)을 입력합니다. 2018년에 받은 수당에 대한 모든 수당 수여증을 참조하십시오.

3행 - 보충적 보장 보험(SSI)

본인 및 모든 가구 구성원이 2018년에 받은 보충적 보장 보험(SSI)을 입력합니다. 2018년에 받은 수당에 대한 모든 수당 수여증을 참조하십시오.

4행 - 재향군인(VA) 장애 연금 또는 장애 보상 수당

미국 재향군인회에서 VA 수당을 받은 신청자 본인 및 모든 가구 구성원의 모든 수당에 대한 총액을 입력합니다. 2018년에 얼마나 많이 받았는지를 나타내는 재향군인회로부터 받은 모든 수당 증명서 사본을 제출합니다.

5행 - USPS(United States Postal Service) 장애 연금 또는 장애 보상 수당

USPS에서 USPS 수당을 받은 신청자 본인 및 모든 가구 구성원의 모든 수당에 대한 총액을 입력합니다. 2018년에 얼마나 많이 받았는지를 나타내는 USPS로부터 받은 모든 수당 증명서 사본을 제출합니다.

6행 - 임금/급여/팁

2018년 신청자 본인 및 모든 가구 구성원이 받은 임금, 급여 및 팁의 총액을 입력합니다. W-2 상자 1, 1099-MISC 상자 7 IRS 양식 1040, NYS 양식 IT-201을 참조하십시오.

7행 - 연금

2018년 신청자 본인 및 모든 가구 구성원이 받은 연금의 총액을 입력합니다.

8행 - 장애 보조금/실업 수당

2018년 신청자 본인 및 모든 가구 구성원이 받은 산재 보험 수당의 총액을 입력합니다. 신청서와 함께 수여증 사본을 제출합니다.

9행 - 과세 대상 소득 및 비과세 대상 소득

2018년 신청자 본인 및 모든 가구 구성원이 받은 모든 과세 및 비과세 이자의 총액을 입력합니다. 1099-INT 상자 1, IRS 양식 1040, NYS 양식 IT-201을 참조하십시오.

10행 - 임시 현금 지원(공공 지원)

2018년 신청자 본인 및 모든 가구 구성원이 받은 현금 지원 총액을 입력합니다. 현금 지원을 받는 모든 가구 구성원에 대한 신청서와 함께 예산 내역서 사본을 제출합니다. SNAP/푸드 스탬프는 해당 가계 소득에 포함시켜서는 안 됩니다.

11행 - 사업 소득

2018년 신청자 본인 및 모든 가구 구성원이 받은 순 사업 소득원을 입력합니다. IRS 양식 1040, NYS 양식 IT-201을 참조하십시오. 손실은 포함시키지 마십시오. 순 사업 소득은 총 수령액에서 비용을 뺀 금액입니다.

12행 - 양도 소득

2018년 신청자 본인 및 모든 가구 구성원이 받은 양도 소득의 총액을 입력합니다. IRS 양식 1040, NYS 양식 IT-201을 참조하십시오. 손실은 포함시키지 마십시오.

13행 - IRA 소득

2018년 신청자 본인 및 모든 가구 구성원이 받은 IRA 소득의 총액을 입력합니다. 2018년 연말 소득 내역서 사본을 첨부합니다. 총 분배액은 포함시키지 마십시오. IRA 이월금 또는 전환금은 포함시키지 마십시오.

14행 - 연금 소득

2018년 신청자 본인 및 모든 가구 구성원이 받은 연금 소득의 총액을 입력합니다. 2018년 연말 소득 내역서 사본을 첨부합니다. 총 분배액은 포함시키지 마십시오.

15행 - 모든 기타 소득

2018년에 받은 모든 기타 소득을 입력합니다. 기타 소득으로는 임대 소득, 하숙인으로부터 받은 임대료, 부동산 또는 신탁, 위자료, 자녀 양육비, 도박 상금, 과세 및 비과세 배당금, 채무의 취하로부터 얻은 소득 및 가족/친구로부터 받은 임대 자금 지원이 포함됩니다.

16행 - 1행~15행 추가 후 해당 금액을 입력합니다.

해당 공제

17행 - 연방 소득세

(W-2 상자 2 및 양식 1099-연방 세금 원천징수 상자 또는 양식 1040)

18행 - 주 소득세

(W-2 상자 17 및 양식 1099-주 세금 원천징수 상자 또는 양식 IT-201)

19행 - 지방 소득세

(W-2 상자 19, 또는 양식 IT-201)

20행 - 사회 보장세

(W-2 상자 4)

21행 - 17행~20행 추가 후 해당 금액을 입력합니다.

총 가계 소득

22행 - 16행에서 21행을 빼고 해당 금액을 입력합니다.

가계 소득 워크시트

접수된 소득 출처:		신청자	가구 구성원 #1	가구 구성원 #2	합계
1	사회보장 수당(SSA) (SSA-1099 상자 5, IRS 양식 1040)	\$	\$	\$	\$
2	사회보장 장애 보험(SSDI) (SSDI 수당 명세서)	\$	\$	\$	\$
3	보충적 보장 보험(SSI) (SSI 수당 명세서)	\$	\$	\$	\$
4	재향 군인(VA) 장애 연금 또는 장애 보상 수당 (연간 수당 명세서)	\$	\$	\$	\$
5	USPS(United States Postal Service) 장애 연금 또는 장애 보상 수당 (연간 수당 명세서 첨부)	\$	\$	\$	\$
6	임금/급여/팁 (W-2 상자 1, 1099-MISC 상자 7, IRS 양식 1040, NYS 양식 IT-201)	\$	\$	\$	\$
7	연금 (1099R 상자 1, 연금 내역서의 총 연금액, IRS 양식 1040)	\$	\$	\$	\$
8	장애 수당/실업 수당 (수여증 첨부)	\$	\$	\$	\$
9	과세 및 비과세 이자 (1099-INT 상자 1, IRS 양식 1040)	\$	\$	\$	\$
10	임시 현금 지원(공공 지원) (PA 예산 명세서)	\$	\$	\$	\$
11	사업 소득 (IRS 양식 1040—손실은 제외, NYS 양식 IT-201)	\$	\$	\$	\$
12	양도 소득 (IRS 양식 1040, NYS 양식 IT-201—손실은 제외)	\$	\$	\$	\$
13	IRA 소득 (연말 소득 내역서—분배액은 제외)	\$	\$	\$	\$
14	연금 소득 (연말 소득 내역서—분배액은 제외)	\$	\$	\$	\$
15	모든 기타 소득 (소득원 목록에 대한 FAQ 지침 참조)	\$	\$	\$	\$
16	총소득(1~15행 추가)	+ \$	\$	\$	\$
해당 공제					
17	연방 소득세 (W-2 상자 2 및 양식 1099-연방 세금 원천징수 상자 또는 양식 1040)	\$	\$	\$	\$
18	주 소득세 (W-2 상자 17, 양식 1099-주 세금 원천징수 상자 또는 양식 IT-201)	\$	\$	\$	\$
19	지방 소득세 (W-2 상자 19 또는 양식 IT-201)	\$	\$	\$	\$
20	사회보장세 (W-2 상자 4)	\$	\$	\$	\$
21	총 공제액(17~20행 추가)	+ \$	\$	\$	\$
22	총소득(16~21행 추가)	- \$	\$	\$	\$

이 섹션은 수당이 2015년 7월 1일 이후 시작된 경우에만 작성합니다.

월 소득의 1/3은 무엇입니까?

총액을 **22행:** _____ 에서 뺀 후 해당 금액을 36으로 나눈 값 = \$ _____

이 금액은 지불하는 현재 임대료보다 더 많습니까?

 예

 아니요

답변이 예인 경우 적격 대상이 아닙니다. 단, 신청은 계속할 수 있습니다. 신청이 거부되면 내년에 신청할 수 있습니다.

자주 묻는 질문

1. 임대료 동결 프로그램이란 무엇입니까?

임대료 동결 프로그램이란 노인 임대료 인상 면제(SCRIE) 및 장애인 임대료 인상 면제(DRIE) 프로그램을 말합니다.

2. 1/3 소득 적격성 검사란 무엇이며 이것이 내 DRIE 수당에 어떤 영향을 미칠 수 있습니까?

2015년 7월 1일 이후 신규 신청자로서 DRIE 프로그램을 신청하여 이 프로그램의 승인을 받으셨다면 해당 갱신 신청서는 1/3 소득 적격성 검사를 받게 됩니다. 재무부는 모든 가구 구성원의 연간 소득을 합산하여 이 금액을 36으로 나눕니다. 그렇게 나온 결과는 월 가구 소득의 1/3에 해당합니다. 그 다음에는 갱신 임대에 대한 신규 임대뿐 아니라 동결 임대와 1/3 월 가구 소득을 비교합니다. 월 가구 소득의 1/3이 신규 임대료보다 크면 더 이상 DRIE 수당을 받을 수 없습니다. 월 가구 소득의 1/3이 신규 임대료보다 적지만 동결 임대료보다 크면 동결 임대료를 월 가구 소득의 1/3까지 인상합니다.

2015년 7월 1일 당일 또는 그 이전에 DRIE 프로그램에 가입하셨다면 해당 갱신 신청서는 1/3 소득 적격성 검사 대상이 아닙니다.

3. 제 수당은 언제 갱신해야 합니까?

모든 DRIE 수혜자는 매년 또는 매 2년마다 한 번씩 갱신 신청을 해야 합니다. 승인 명령서에는 항상 수당 기간이 기재되어 있습니다. DRIE 갱신 신청서는 수혜자의 수당 만료일이 도래하기 약 60일 전에 발송됩니다. 어떤 이유로 우편을 통해 갱신 신청서를 받지 못했다면 갱신 신청서는 해당 웹 사이트(nyc.gov/rentfreeze)를 방문하여 받거나 311번으로 전화를 걸어 우편으로 발송해 달라고 요청하실 수 있습니다.

4. 기본 수당 수령자가 이주한다면 어떻게 됩니까?

기본 수당 수령자가 다른 임대 규제 아파트로 이주할 경우 이 기본 수당 수령자는 새 아파트로 면제권을 양도하는 아파트 수당 양도 신청서를 제출해야 합니다.

5. 저는 임대료 안정화 아파트에 거주하고 있습니다. 지불하는 임대료가 내 임대 계약서에 기재된 법적 임대료 금액보다 낮으면 어떻게 합니까? 그리고 내 동결 임대료는 어떻게 계산합니까?

집주인과 우대 임대료 계약을 맺은 경우, 귀하가 지불하는 임대료는 귀하의 동결 임대료보다 낮을 수 있습니다. 집주인과 우대 임대료 계약을 유지하는 동안에는 계속 더 낮은 임대료를 지불할 수 있습니다.

저희는 일반적으로 임대료를 법적 임대료로 동결합니다. 단, 다음과 같은 예외가 있습니다.

- i) 전 임차 기간 동안 더 낮은 임차료가 유지될 것이라고 명백히 언급하는 우대 임차료 조항을 포함하는 임대차 계약을 맺은 경우, 임대료는 이전 우대 임대료 또는 귀하 월 소득의 1/3 중에서 큰 금액으로 동결됩니다.
- ii) 저소득층주택세공공제(Low-Income Housing Tax Credit, LIHTC) 가구에 거주하고 있으며 LIHTC 임대 보조 조항을 제공할 경우, 임대료는 이전 LIHTC 임대료 또는 귀하 월 소득의 1/3 중에서 큰 금액으로 동결됩니다.

6. 임대료 동결 프로그램의 목적에 대하여 가구 구성원으로 간주되는 자는 누구입니까?

가구 구성원은 주 신청자와 영구적으로 해당 아파트에 거주하는 자로 간주됩니다. 세대주와 관련되지 않은 선의의 동거인, 하숙인 또는 전차인은 가구 구성원으로 간주되지 않습니다. 신청서에는 가구 모든 구성원을 기재하고 전년도(신청서를 작성하기 전의 해)에 대한 소득을 제출해야 합니다. 가구 구성원 중 어느 누구도 전년도 소득이 없다면 신청서에 해당 내용을 기재하고 무소득 증빙 서류를 제출해야 합니다. *이전 신청서에 명시된 가족 구성원만 수당 인수를 신청할 수 있습니다.*

7. 가구 구성원으로 간주되지 않는 자는 누구입니까?

임대 계약이 있고 월세를 지불하는 하숙인은 가구 구성원으로 간주되지 않습니다. 가구 구성원은 하숙인으로 간주되지 않습니다. 주: *하숙인은 수당 인수 자격이 없습니다.* 해당 신청서에는 하숙인을 기재하지 않아도 됩니다. 단, 매달 얼마의 월세를 받는지 하숙인으로부터 받은 서한을 제출하여 해당 월세액을 공개해야 합니다. *하숙인이 번 소득은 제출하지 마십시오.*

8. 실제로 신청서에 서명할 수 없으면 어떻게 됩니까?

위임 변호사(POA) 또는 법원 임명 보호자가 주 수혜자를 대신하여 서류에 서명할 수 있습니다. DRIE가 정보를 파일로 보관하고 모든 DRIE 서한의 사본이 POA 또는 보호자에게 제공되도록 해당 신청서와 함께 위임장 승인서 또는 법원 명령서를 제출하시기 바랍니다.

9. 해당 공제란 무엇입니까?

연방, 주, 시 및 사회 보장 세금은 공제 대상입니다. 2018년에 대해 원천징수된 세금 또는 평가된 총 세金的 더 많은 부분을 공제받으실 수 있습니다. Medicare 보조금은 신청 가능한 공제가 아닙니다.

10. 적격성 심사를 위해 신고해야 하는 고려 대상 소득은 얼마입니까?

다음은 DRIE 프로그램에서 고려하는 소득원의 목록입니다. 신청자 본인과 해당 가구 구성원이 이 소득원 중 어느 하나로부터 소득을 받는다면 신청서와 함께 제공되는 소득 워크시트에 이 정보를 입력하고 지시에 따라 필요한 증빙 서류를 첨부해야 합니다.

- 사회보장(SSA, SSI, SSDI)
(SSA-1099 사본 또는 SSI 수당 수여증 첨부)
- 급여/임금/팁
(자영업 포함 W-2 첨부)
- 사업 소득
(일람표 C, S-Corp 세금 환급(K-1) 또는 제휴사 세금 환급 첨부)
- 과세 및 비과세이자
(비과세 이자 수입에 대한 모든 1099-INT 및 연말 정산서 첨부)
- 과세 및 비과세 배당금
(비과세 배당에 대한 모든 1099-DIV 및 연말 정산서 첨부)
- IRA 소득
(이자 수입, 배당금 또는 양도 소득 사본 첨부). 본인의 배당금은 포함시키지 마십시오.
- 연금 수당, 연금 및 퇴직 연금
(1099R 명세서 첨부, 과세 및 비과세 연금 포함)
- 재향 군인(VA) 장애 연금 또는 장애 보상 수당
(연간 수당 명세서 첨부)
- USPS(United States Postal Service) 장애 연금 또는 장애 보상 수당
(연간 수당 명세서 첨부)
- 양도 소득
(금융 기관에서 발급한 과세 유예 양도 소득 배당금 명세서 포함)
- 임대 소득
(전체 부동산에서 발생)
- 하숙인에게 받은 임대료
- 임대 보조금(보조금)
- 장애 수당/실업 수당/실업 보험 수당
(수여증 첨부)
- 부동산 또는 신탁으로 발생한 소득
(부동산 또는 신탁 소득세 환급 명세서 첨부)
- 신청자 본인이 지급한 위자료 및/또는 자녀 양육비
(법원 명령서 첨부)
- 가족 및/또는 친구로부터 받은 임대료
(지급자가 누구인지와 임대료 액수가 명시된 서한 첨부)
- 도박/복권 상금 (1099-MISC 첨부)
- 공공 지원 및/또는 기타 소득원
(증빙 첨부)
- 채무의 취하

11. 신고하지 않아도 적격성 심사 시 제외되는 소득은 무엇입니까?

- 현금 상품권
- 유산
- 신체 상해 소송에서 받은 손해 배상
- 에너지 보조금
- 소득세 환급
- IRA 이월금(기타 퇴직 계좌로 이월된 IRA)
- SNAP(Supplemental Nutrition Assistance Program) 수당(구 푸드 스탬프 프로그램)

12. 본인 또는 가구 구성원 중 전년도 소득이 없으면 어떻게 됩니까?

본인 및/또는 가구 구성원이 전년도 중에 소득이 없었다고 신고한 경우 당국에서 인정할 수 있는 서류 목록은 다음과 같습니다.

- ✓ IRS 미신고 확인서 또는
- ✓ 정식 등록 학생 증명서 또는
- ✓ 2018년 동안 수당을 받지 못했음을 나타내는 사회보장국(Social Security Administration) 증빙 서신

13. 해당 수당 또는 신청 절차에 관한 질문이 있으면 누구에게 연락할 수 있습니까?

컴퓨터를 이용할 수 있다면 DRIE에 대한 질문은 재무부 웹 사이트(nyc.gov/contactdrie)에 방문하여 문의 사항을 제출할 수 있습니다. 또한 311로 전화하시거나 방문 센터에 방문하시면 됩니다.

66 John Street, 3rd Floor
New York, NY, 10038
운영 시간: 월-금 오전 8:30-오후 4:30

장애와 관련된 문제 때문에 도움이 필요하거나 신청서 또는 문서를 제출할 수 없는 경우, 311번으로 전화하여 DOF의 장애인 서비스 담당자와 통화를 요청하십시오. SCRIE/DRIE 프로그램과 신청 방법에 대한 일반적인 질문이 있다면 311번으로 전화하거나 nyc.gov/contactscrie 또는 nyc.gov/contactdrie로 메시지를 보내 주십시오.

14. 해당 신청서 또는 수당에 대하여 내려진 결정을 이해할 수 없으면 누구에게 문의해야 합니까?

공식 면제 승인, 거부 또는 해지 통지를 받은 모든 임대료 동결 프로그램 지원자는 해당 SCRIE/DRIE 신청서 및 수당에 대한 문제를 해결하는 데 도움을 받을 수 있는 권리가 있습니다. SCRIE/DRIE 옴부즈맨은 신청서 프로세스가 완료되면 해당 신청서 또는 수당 문제를 확인하고 해결할 수 있습니다. DOF 웹 사이트(SCRIE에 대한 도움은 nyc.gov/contactscrieombuds, DRIE에 대한 도움은 nyc.gov/contactdrieombuds)에 접속하여 연락할 수 있습니다.

15. 내 갱신 신청서를 제출할 수 있는 6개월의 기한을 놓치거나 임대료 동결 프로그램(RFP)과 관련된 기한을 놓치면 어떻게 되나요?

장애나 신체적 또는 정신적 장애 때문에 신청서를 제출하거나 기타 기한을 준수하는데 시간이 더 필요한 경우, 추가적으로 시간을 요청할 수 있습니다. 도움이 필요하거나, 장애에 대한 질문이 있거나 추가 시간을 요청하려는 경우, 311번으로 전화하여 재무부의 장애인 서비스 담당자와 통화를 요청하거나, nyc.gov/contactdofeeo로 연락하거나, 저희 사무실(66 John Street, 3rd Floor, New York, N.Y. 소재)에 오전 8시 30분~오후 4시 30분 사이에 방문해 주십시오.

기한을 놓친 경우, 장애나 신체적 또는 정신적 장애가 없다고 해도 신청서를 접수하는 기간에 예외적 상황이며 수당이 만료되기 12개월 미만 남은 경우 자격을 가질 수 있습니다. 일시적인 의학적 상태 때문에 입원하거나 아파트가 화재, 자연재해 또는 기타 예외적인 상황이 발생하여 피해를 입은 경우, 배상 청구 문서와 특정 상황에 대한 진술서를 신청서와 함께 제출할 수 있습니다. 궁금한 점이 있으시다면 311번으로 연락하여 SCRIE/DRIE 부서 연결을 요청하거나 nyc.gov/contactscrie 또는 nyc.gov/contactdrie를 방문해 주십시오.

16. 소득에 영구 손실이 있으면 어떤 선택이 있습니까?

마지막으로 승인된 신청서에서 신고한 소득의 20% 이상 영구 손실이 있었다면 nyc.gov/rentfreeze에 있는 재결정 신청서를 작성하여 제출함으로써 해당 동결 임대료의 재결정을 신청할 수 있습니다. 재결정 신청서와 함께 현재 소득 증빙 자료를 제공해야 합니다. 참고: 소득 손실은 영구적인 것으로 간주해야 합니다.

17. 기본 수당 수령자가 사망했거나 요양원으로 영구 이주했다면 어떻게 됩니까?

기본 수당 수령자가 사망했거나, 요양원으로 영구 이주했거나, 아파트를 영구적으로 나갔다면 임대료 동결 프로그램 자격 기준을 충족하는 개인, 전 신청서에 등록된 개인, 승계권을 부여받은 개인은 수당 인수 자격이 됩니다. 수당 인수 신청서는 기본 수당 수령자가 사망 또는 이주 후 6개월 이내 또는 재무부에서 철회 고지서를 발송한 후 90일 이내 중 가장 빠른 날짜 이내에 작성해야 합니다.

남은 가구 구성원이 있고 DRIE 또는 SCRIE에 대한 모든 자격 요건을 충족한다면 다음을 제출해야 합니다.

신청자 자신: 수당 인수 신청서 및
신청자 본인을 기록상 세입자 또는 공동 세입자로서 반영하는 리스/임대 계약서 또는
신청자 본인에게 아파트 승계권이 있음을 명시하는 건물 관리자의 서신 또는
신청자 본인에게 아파트 승계권을 부여하는 법원 명령

기본 수당 수령자: 사망 증명서를 제공하여 기본 수당 수령자가 사망했다는 증빙 자료. 아파트에서 영구 이주한 기본 수당 수령자의 경우 증빙 자료로는 요양원 서한, 임대 계약서 또는 집주인이나 관리업체가 보낸 편지, 연방, 주 또는 지방 당국이 발급한 새 주소가 반영된 ID가 포함됩니다.

18. 양식은 어떻게 구할 수 있습니까?

모든 양식은 해당 웹 사이트(nyc.gov/rentfreeze)를 방문하여 다운로드하시면 됩니다. 양식은 또한 워크인 센터에서도 받을 수 있습니다. 또한 311에 전화하여 양식을 우편으로 발송해 달라고 요청할 수 있습니다.

19. 내 임대 계약에 문제가 있거나 내 법적 임대료에 대해 이의를 제기하려면 어떻게 하면 됩니까?

임대를 문의하거나, 임대 분쟁을 해결하거나, 집주인이 임대를 제공하지 않아 불만을 제기할 경우, 세입자는 주택 및 지역사회재건부(DHCR)에 문의할 수 있습니다. DHCR 연락처:

방문: Gertz Plaza, 92-31 Union Hall Street, Jamaica, New York 11433

전화: 718-739-6400

이메일: RentInfo@nyshcr.org

시 당국이 후원하는 Mitchell-Lama 개발에 대한 자세한 내용은 뉴욕시 주택보존 및 개발국(HPD)에 문의하시기 바랍니다.

전화: 212-863-6500

이메일: Mitchell-Lama@hpd.nyc.gov

주 당국이 후원하는 Mitchell-Lama 개발에 대한 자세한 내용은 뉴욕주 주택보존 및 개발국(HCR)을 방문하시기 바랍니다.

전화: 866-463-7753

해당 웹 사이트를 방문하십시오. <http://nyshcr.gov/AboutUs/Offices/HousingOperations/faqs.htm>

20. 갱신 기간의 제 소득이 자격 기준을 초과할 경우에는 어떻게 합니까?

갱신 기간에 연간 가계 소득이 \$50,000를 초과하거나 임대료가 월 가계 소득의 1/3 미만이어서 혜택이 종료된 경우, 추후 자격 대상이 되면 프로그램에 다시 신청할 수 있습니다. 다음 연도에 소득이 감소할 경우, 이전의 동결 임대료를 재적용받을 자격이 되실 수도 있습니다(2016년 9월 기준 유효 법률). 다시 신청하려면, 다음 연도에 초기 신청서를 제출하십시오.