

조건부 판매 / 리스 만료 후 소유 지침

이 문서에는 FHV 면허 정지의 예외인 조건부 판매 / 리스 만료 후 소유에 따른 NYC TLC 에 새로운 임대 차량(For-Hire Vehicle, FHV) 면허 신청을 위한 지침과 신청 절차 내용이 포함되어 있습니다.

제출하는 모든 문서는 명확하고 읽기 쉬운 필체로 작성되어야 합니다.

제출 지침

신청자:

- 신청자는 TLC 운전면허증을 소지해야 합니다.
- TLC 에서 검증할 때, TLC 운전면허증의 이름은 FHV 운행 기록의 TLC 면허번호와 일치해야 합니다.
- 신청자의 이름, 차량 임차인 / 구매자의 이름 및 TLC 운전면허증의 이름이 모두 일치해야 합니다.

리스 조건:

- 리스 시작일은 리스 계약서에 명시되어야 하며, 2018 년 8 월 14 일 이후 날짜는 안 됩니다.
- 차량의 차대번호(VIN)가 리스 본문에 명시되어야 합니다.
 - TLC 에서 검증할 때, 리스의 VIN 은 FHV 운행 기록의 VIN 과 일치해야 합니다.
- 리스 조건은 임차인의 차량 구매 옵션을 명시해야 합니다.
- 리스 기간은 2 년 미만이어서는 안 됩니다.
- 리스의 각 페이지에 임차인과 임대인의 이니셜 또는 서명이 있어야 하며, 필요 시 날짜를 기재해야 합니다.

차량 소유 증명:

- 신청자는 차량 등록증(Vehicle Title)의 앞면과 뒷면 사본을 제출해야 하며, 이는 리스 계약서의 리스된 차량과 일치해야 합니다.
- 차량 등록증의 뒷면이 완료된 경우, 여기에는 해당 날짜, 그리고 구매자와 판매자의 서명이 포함되어야 합니다.
- 차량 등록증에 명시된 차량 소유자의 이름은 현재 TLC 운전면허증을 소지하고 있는 신청자의 이름이어야 합니다.

리스 만료 후 소유 신청 절차

1 단계: 신청자는 TLC 운전면허증, 리스(또는 리스 문서의 증빙), 차량 등록증의 사본 및 작성한 **New Vehicle Application(새 차량 신청서)**를 필수 문서와 함께 TLC(TLCFHVconditional@tlc.nyc.gov)에 이메일로 보내야 합니다.

조건부 판매 / 리스 만료 후 소유 지침

- 2 단계: TLC 는 제출된 문서를 검토하고 운행 기록을 조사합니다. 모든 요건이 제대로 충족되어야 합니다.
- 3 단계: 리스 만료 후 소유 요건이 충족되면, TLC 는 TLC 신청비를 납부하도록 신청자와 약속을 잡습니다. 신청비가 지불되면, 신청자는 NYS DMV 번호판 편지를 이메일로 받습니다. 번호판 편지 / 이메일을 NYS DMV 사무실에 가져가서 "TC" 임대 차량 번호판과 등록증을 받습니다.
- 4 단계: TC 번호판을 받으면 **TLCUP** 에 있는 **Plate Notification(번호판 알림)** 양식을 제출하여 TLC 에 새로 받은 번호판을 통지합니다. 차량 신청 번호를 이용하여 **TLCUP**에 로그인합니다.
- 5 단계: TLC 는 차량 검사 약속 날짜를 신청자에게 이메일로 보내고 **TLCUP**에 게시합니다. 신청자는 예정된 약속 시간에 차량을 가져옵니다. 검사를 통과하면, 차량 면허가 활성화됩니다.